

REGIONE SICILIANA  
CEFPAS  
CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE  
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO

*CALTANISSETTA*

**DELIBERAZIONE**

N. 28

**OGGETTO:** Conferma del dott. Oscar Vancheri a cassiere interno e consegnatario dei beni mobili del CEFPAS per l'anno 2014.

L'anno duemilaquattordici, il giorno 16 del mese di gennaio, presso la Sede del CEFPAS in Caltanissetta, via Mulè, n. 1,

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE F.F.**

individuato nel Direttore della formazione, Dott. Pier Sergio Caltabiano, giusta indicazione di cui alla nota assessoriale n. 49740 dell'11.06.2013 e normativa ivi richiamata, cui si rinvia, con l'intervento del Direttore amministrativo Avv. Gianluigi Maurizio Amico, procede alla adozione della presente deliberazione:

VISTA la legge 23.12.1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTA la legge regionale 3.11.1993, n. 30, istitutiva del Centro;

VISTO lo Statuto del Centro adottato con deliberazione consiliare n. 1 del 20 settembre 1997, modificato con deliberazione del C.d.A. 12 luglio 2000, n. 20, e approvato con Decreto Assessore per la Sanità 14/03/2001, n. 34145;

VISTA la legge regionale 18 aprile 1981, n. 69;

VISTO l'art. 31 della l.r. 17 marzo 2000, n. 8, così come modificato dall'art. 52 della l.r. 18 dicembre 2000, n. 26;

VISTA la deliberazione 16 ottobre 2013, n. 864, con la quale è stato definitivamente approvato il nuovo regolamento del servizio di cassa economale;

VISTA la deliberazione 18 ottobre 2012, n. 664 con la quale, per le motivazioni nella stessa indicate e a cui si fa espresso rinvio, è stato conferito fino al 31 dicembre 2013, al **dott. Oscar Vancheri**, in servizio a tempo indeterminato presso il CEFPAS a decorrere dal 3 aprile 2009 per lo svolgimento delle mansioni connesse al profilo di collaboratore amministrativo – Cat. D del CCNL comparto sanità, l'incarico di cassiere interno e di consegnatario dei beni mobili dell'Ente, secondo regolamento, per la gestione delle spese minute ed economali e per fare fronte alle spese urgenti che richiedono l'utilizzo di una pronta cassa;

RILEVATO che, al fine di assicurare la funzionalità del servizio di gestione della cassa del Centro, risulta necessario provvedere con immediatezza all'affidamento dell'incarico di cassiere interno dell'Ente;

RITENUTO – nelle more di una ristrutturazione delle attività del Centro, comprensiva anche della risoluzione delle questioni riguardanti la corresponsione del trattamento accessorio e delle relative indennità eventualmente spettanti al personale del Cefpas che maneggia valori – di

confermare, per l'anno 2014, l'incarico di cassiere e di consegnatario dei beni mobili dell'Ente, su proposta del Direttore amministrativo, al succitato dott. Oscar Vancheri, laureato in economia e commercio ed in possesso delle necessarie competenze per lo svolgimento dell'incarico *de quo*;

RITENUTO che il suddetto incarico potrà essere revocato anticipatamente, ovvero modificato o integrato, a seguito dell'implementazione dell'assetto organizzativo dell'Ente, nonché della eventuale costituzione di posizioni organizzative;

CONSIDERATA, infine, la necessità di dotare il presente atto della clausola di immediata esecutività, al fine di assicurare la gestione della cassa interna;

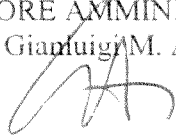
con l'intervento del direttore amministrativo, il quale esprime parere favorevole,

#### DELIBERA

1. Confermare – per l'anno 2014 – salvo diverse determinazioni che potranno essere assunte in relazione al processo di ristrutturazione delle attività dell'Ente – al **dott. Oscar Vancheri**, in servizio a tempo indeterminato presso il CEFPAS a decorrere dal 3 aprile 2009 per lo svolgimento delle mansioni connesse al profilo di collaboratore amministrativo – Cat. D del CCNL comparto sanità, l'incarico di cassiere interno e di consegnatario dei beni mobili dell'Ente, secondo regolamento, per la gestione delle spese minute ed economali e per fare fronte alle spese urgenti che richiedono l'utilizzo di una pronta cassa.
2. Stabilire che il suddetto incarico potrà essere revocato anticipatamente, ovvero modificato o integrato, a seguito dell'implementazione dell'assetto organizzativo dell'Ente, nonché della eventuale costituzione di posizioni organizzative.
3. Al cassiere interno è fatto carico di curare l'esecuzione di tutti gli adempimenti di natura amministrativa e contabile, come da regolamento di cassa interna definitivamente approvato con la citata deliberazione n. 864/2013, nonché dalla normativa e legislazione vigenti in materia.

Il presente atto è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Avv. Gianluigi M. Amico)



IL LEGALE RAPPRESENTANTE F.F.  
IL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE  
(Dott. Pier Sergio Caltabiano)



Si certifica che la presente deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Caltanissetta, li \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO