

REGIONE SICILIANA
CEFPAS
CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE
e l'Aggiornamento del Personale del Servizio Sanitario

CALTANISSETTA

DELIBERAZIONE

N. 337
N.....

OGGETTO: *Partecipazione dipendenti al convegno “Gli acquisti di beni e servizi dopo il DL 66/2014 (spending review), l’AVCPASS 2.0. Le nuove modalità di acquisto di beni e servizi dopo il DL 66/2014. Come prepararsi per la scadenza AVCPASS del 1° luglio 2014” – 27 maggio 2014. (CIG: ZAA0F102AD).*

L'anno duemilaquattordici, il giorno cinque del mese di maggio, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL LEGALE RAPPRESENTANTE F.F.

individuato nel Direttore della formazione, Dott. Pier Sergio Caltabiano, giusta indicazione di cui alla nota assessoriale n. 49740 dell'11.06.2013 e normativa ivi richiamata, cui si rinvia, con l'intervento del Direttore amministrativo Avv. Gianluigi Maurizio Amico, procede alla adozione della presente deliberazione:

VISTA la legge 23.12.1978, n.833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/1992 e s.m.i.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n.30;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione consiliare n.1 del 20 settembre 1997, modificato con deliberazione del C.d.A. 12 luglio 2000, n.20 ed approvato con Decreto Assessore per la Sanità 14.03.2001 n. 34145;

VISTA la legge regionale 18 aprile 1981, n. 69;

VISTO l'art. 31 della l.r. 17 marzo 2000, n.8, come modificato dall'art. 52 della l.r. 18 dicembre 2000, n.26;

CONSIDERATO che in data 27 maggio 2014 si svolgerà a Catania presso il Grand Hotel Baia Verde – Via Angelo Musco , 8/10, il convegno “Gli acquisti di beni e servizi dopo il DL 66/2014 (spending review), l’AVCPASS 2.0. Le nuove modalità di acquisto di beni e servizi dopo il DL 66/2014. Come prepararsi per la scadenza AVCPASS del 1° luglio 2014”, organizzato dalla Maggioli Formazione;

RITENUTO che il suddetto evento rivesta un particolare interesse per il Centro soprattutto in materia di appalti pubblici, in relazione alla recente normativa introdotta con il DL 66/2014;

RITENUTO, in relazione alle tematiche trattate, di incaricare a partecipare al suddetto seminario i dipendenti del Centro addetti all'Unità Operativa per la gestione del provveditorato della Direzione amministrativa, Dott.ssa Maria Caterina Reina – collaboratore amministrativo e Dott.

Manlio Bruna – assistente amministrativo, nella considerazione che si tratta di un'occasione formativa che potrà avere una immediata ricaduta sullo svolgimento delle attività cui gli stessi sono adibiti;

CONSIDERATO che a fronte della quota di iscrizione unitaria di € 390,00 è prevista un'offerta esclusiva 3x2, in ragione della quale, per i partecipanti provenienti da uno stesso Ente è prevista la possibilità di una iscrizione gratuita ogni due iscrizioni paganti;

RITENUTO, in relazione a quanto sopra e tenuto conto del particolare interesse delle materie trattate, che al suddetto convegno prenderà parte anche un terzo addetto del Centro, che sarà successivamente individuato;

RITENUTO, quindi, di autorizzare il pagamento della somma € 780,00 (€ 390,00 x 2), esente da I.V.A. ex art. 10, D.P.R. n. 633/72 e s.m.i., la quale trova capienza nel pertinente conto del bilancio corrente del Centro, mediante bonifico bancario a seguito del ricevimento di regolare fattura;

con l'assistenza del direttore amministrativo che esprime parere favorevole,

DELIBERA

- ✓ Autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, la partecipazione dei dipendenti di seguito indicati al convegno che si svolgerà a Caltanissetta in data 27 maggio 2014 presso il Grand Hotel Baia Verde – Via Angelo Musco , 8/10, organizzato dalla Maggiori Formazione:
 - Dott.ssa Maria Caterina Reina – collaboratore amministrativo addetto all'Unità Operativa per la gestione del provveditorato,
 - Dott. Manlio Bruna – assistente amministrativo addetto all'Unità Operativa per la gestione del provveditorato.
- ✓ Al suddetto convegno, tenuto conto dell'offerta economica proposta e del particolare interesse delle materie trattate, prenderà parte senza alcun costo aggiuntivo anche un terzo addetto del Centro che sarà successivamente individuato.
- ✓ Autorizzare la spesa relativa alla quota di iscrizione al suddetto convegno dei dipendenti sopra indicati, pari a complessivi € 780,00 (€ 390,00 x 2), esente da I.V.A. ex art. 10, D.P.R. n. 633/72 e s.m.i., che trova capienza nel pertinente conto del bilancio economico patrimoniale per il corrente anno.
- ✓ Al pagamento della suddetta somma si provvederà, a seguito del ricevimento di regolare fattura e previo accertamento della regolarità dei versamenti contributivi e fiscali da parte dell'U.O. Economico/Finanziaria del Centro.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Avv. Gianluigi M. Amico)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE F.F.
IL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE
(Dott. Pier Sergio Caltabiano)

Si certifica che la presente deliberazione n. 337 del 5-5-14 è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal 09-5-2014 al 26-5-2014 e che contro di essa non sono state prodotte opposizioni.
Caltanissetta, li 27-5-2014 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO