

**REGIONE SICILIANA**  
Centro per la Formazione Permanente e l'Aggiornamento del Personale  
del Servizio Sanitario  
**CEFPAS**  
**CALTANISSETTA**

**DELIBERAZIONE**

N. 338

OGGETTO: Rimborso spese ad alcuni dipendenti del Centro per missioni effettuate e richieste del mese di aprile 2014.

L'anno duemilaquattordici il giorno 5 maggio nella Sede del CEFPAS in Caltanissetta, Via mulè,1

IL LEGALE RAPPRESENTANTE F. F.

Individuato nel direttore della formazione, Dott. Pier Sergio Caltabiano, giusta indicazione di cui alla nota assessoriale n. 49740 dell'11.06.2013 e normativa ivi richiamata, cui si rinvia, con l'intervento del Direttore amministrativo Avv. Gianluigi Maurizio Amico, procede all'adozione della presente deliberazione:

VISTA la legge 23.12.1978, n.833, istitutiva del S.S.N.;

VISTA la legge regionale 3.11.1993, n.30;

VISTA la legge regionale 18 aprile 1981, n.69;

VISTO l'art. 43 del DPR 20/12/1979, n.761;

VISTA la legge 18/12/1973, n.836 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto del presidente della Regione Siciliana 22 giugno 2001 n. 9;

VISTA la legge n. 266 del 23/12/2005 (legge finanziaria 2006), art. 1 commi 213 e seguenti;

VISTO lo Statuto del Centro;

VISTE le circolari del Centro Prot. n. 2345/02 e n. 8283/10 che disciplinano il trattamento economico delle missioni di servizio del personale del Centro;

CONSIDERATO che per le finalità istituzionali del Centro:

- con nota n. 3638/2014 la Dott.ssa Ilaria Cortese, è stata autorizzata a svolgere una missione a Catania, per svolgere le attività necessarie alla realizzazione del corso di formazione Caregiver SLA (SLACT1) – I° modulo, svoltosi a Catania presso l'A.O. Cannizzaro;
- con nota n. 4074/14 la Dott.ssa Maria Luisa Zoda è stata incaricata di partecipare nel giorno 15 aprile 2014 a Palermo, ad una seduta dell'Organismo Regionale di Monitoraggio del sistema di misurazione e valutazione della performance, riunitosi il 15/04/2014 a Palermo (di cui alla convocazione con nota dell'Assessorato Regionale della Salute n. 29140 del 04/04/2014 Prot. del Centro n. 3991/14);

- con nota n. 1503/2014 la Dott.ssa Antonella Iacono, è stata incaricata di partecipare nel giorno 13 febbraio 2014 a Roma, ad un incontro del gruppo di lavoro “Gestione sviluppo risorse umane-Professioni Sanitarie – Formazione”, nell’ambito della redazione del Nuovo Patto per la Salute (giusta nomina assessoriale n. 7085 del 11/07/20113), tenutosi in data 13 febbraio 2014 a Roma presso la sede del Ministero della Salute;
- con nota n. 1879/2014 la Dott.ssa Antonella Iacono, è stata incaricata di partecipare nel giorno 19 febbraio 2014 al “training formativo” rivolto alla faculty interna, svoltosi in data 19 febbraio 2014 al Cefpas di Caltanissetta;
- con nota n. 1970/2014 la Dott.ssa Antonella Iacono, è stata incaricata di partecipare nel giorno 20 febbraio 2014 a Roma, al gruppo ristretto della Conferenza dei Servizi finalizzata all’analisi delle criticità emerse a seguito della presentazione delle istanze relative al bando per l’Area della Riabilitazione, riunitosi in data 20 febbraio 2014 a Roma presso la sede del Ministero della Salute;
- con nota n. 2396/2014 la Dott.ssa Antonella Iacono, è stata incaricata di recarsi a Caltanissetta per partecipare nel giorno 6 marzo 2014 alla sessione del corso di formazione interna per progettisti, svoltosi in data 6 marzo 2014 al Cefpas, e per il reperimento della documentazione del progetto MGF come richiesto dal servizio 8 DPS presente presso il Centro;
- con nota n. 3293/2014 la Dott.ssa Antonella Iacono, è stata incaricata di partecipare nel giorno 27 marzo 2014 ad un incontro del progetto “Joint Action Health Workforce Planning and Forecasting”, di cui la Regione Siciliana è Collaborative Partner per il mezzo dell’Area Interdipartimentale 7 “Formazione e Comunicazione”, tenutosi il 27 marzo 2014 a Bologna presso la sede della Regione Emilia Romagna;

VISTE le richieste di rimborso delle spese del 31/03/2014 della Dott.ssa Antonella Iacono (prodotta all’ufficio amministrativo per il rimborso il 23/04/2014), del 07/04/2014 della Sig.ra Ilaria Cortese, e del 15/04/2014 delle Dott.ssa Maria Luisa Zoda, relative alle missioni sopra indicate;

VISTA la documentazione delle spese di cui viene richiesto il rimborso relative alle suddette missioni, specificatamente riguardanti:

- Dott.ssa Ilaria Cortese (missione 4 aprile 2014): per € 16,40 spese di trasporto con autobus extraurbano da Caltanissetta a Catania e viceversa;
- Dott.ssa Maria Luisa Zoda (missione 15 aprile 2014): per € 10,30 spese di trasporto con autobus extraurbano da Caltanissetta a Palermo e per € 1,40 spese di trasporto con autobus urbano, per complessivi € 11,70;
- Dott.ssa Antonella Iacono (missione 13 febbraio 2014): per € 22,00 spese di trasporto con autobus extraurbano e per € 3,00 spese di trasporto con autobus urbano, per complessivi € 25,00;
- Dott.ssa Antonella Iacono (missione 19 febbraio 2014): per € 16,40 spese di trasporto con autobus extraurbano da Palermo (sede di lavoro) a Caltanissetta e viceversa;
- Dott.ssa Antonella Iacono (missione 20 febbraio 2014): per € 17,00 spese di trasporto con autobus extraurbano, per € 3,00 spese di trasporto con autobus urbano e per € 8,00 spese di trasporto ferroviario, per complessivi € 28,00;
- Dott.ssa Antonella Iacono (missione 6 marzo 2014): per € 16,40 spese di trasporto con autobus extraurbano e per € 1,70 spese di trasporto con autobus urbano, per complessivi € 18,10;
- Dott.ssa Antonella Iacono (missione 27 marzo 2014): per € 23,00 spese di trasporto con autobus extraurbano;

RITENUTO di autorizzare il pagamento della complessiva somma di € 138,60 per rimborso spese, che trova capienza nel pertinente conto del bilancio economico patrimoniale del Centro;

con l'assistenza del direttore amministrativo il quale esprime parere favorevole,

per i motivi espressi in premessa


### DELIBERA

1. E' autorizzato il pagamento della somma complessiva di € 138,60 riguardante il rimborso spese delle missioni di cui in premessa, così suddivisa:
  - € 16,40 in favore della Dott.ssa Ilaria Cortese.
  - € 11,70 in favore della Dott.ssa Maria Luisa Zoda.
  - € 110,50 in favore della Dott.ssa Antonella Iacono.

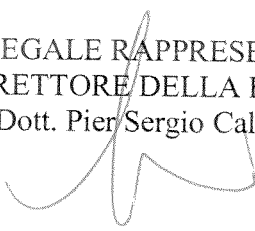
I suddetti pagamenti saranno effettuati tramite accredito sulle buste paga, utilizzando le coordinate comunicate dai dipendenti all'Ente.

La spesa di € 138,60 trova capienza nel pertinente conto del bilancio economico patrimoniale del Centro.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Avv. Gianluigi Amico)



IL LEGALE RAPPRESENTANTE F.F.  
IL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE  
(Dott. Pier Sergio Caltabiano)



Missioni aprile 2014 40000

ANNOTATA AL N\_PG 63 del 06/05/14

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal 9/5/14 al 26/5/14 e

che contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Caltanissetta, li 27/5/14

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

\_\_\_\_\_

•  
•  
•

•  
•

•

•

•