

REGIONE SICILIANA  
CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE E L'AGGIORNAMENTO  
DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO

**CEFPAS**

CALTANISSETTA

DELIBERAZIONE

N. A26

**OGGETTO:** Pagamento attività di tutoring dei PW del Master "Innovazione e Direzione amministrativa in Sanità" MIDAS ed. 3 (Cod. n. D8470).

L'anno duemilaquattordici il giorno 18 mese giugno presso la sede del CEFPAS in Caltanissetta, Via Mulè,1

**IL DIRETTORE DEL CENTRO**

Dott. Angelo Lomaglio, nominato con D.P.reg 5 maggio 2014, n. 138, con l'intervento del direttore amministrativo Avv. Gianluigi Maurizio Amico e del direttore della formazione Dott. Pier Sergio Caltabiano, procede all'adozione della presente deliberazione:

**VISTA** la legge 23.12.1978, n.833, istitutiva del S.S.N.;

**VISTO** il D. Lgs. N.502/1992 e s.m.i.;

**VISTA** la legge regionale 3.11.1993, n.30;

**CONSIDERATO**, che nell'ambito del Master n. D8470 "Innovazione e direzione amministrativa in sanità" MIDAS ed. 3, il Cefpas si è avvalso della collaborazione dei professionisti:

- **dott. Emiliano Di Filippo**, cui con la nota del Direttore generale *pro tempore*, dott. Michele Ricotta, prot. n. 11435 del 19/12/2013 è stato conferito l'incarico di tutoring per n. 2 project work, consistente nella consulenza progettuale mediante la lettura critica dei project work elaborati dai partecipanti agli esami finali del master in oggetto, prevedendo un corrispettivo di € 120,00 per ciascun project work revisionato/valutato;

- **dott.ssa Cristina Matranga**, cui con la nota del Direttore generale *pro tempore*, dott. Michele Ricotta, prot. n. 11437 del 19/12/2013 è stato conferito l'incarico di tutoring per n. 8 project work, consistente nella consulenza progettuale mediante la lettura critica dei project work elaborati dai partecipanti agli esami finali del master in oggetto, prevedendo un corrispettivo di € 120,00 per ciascun project work revisionato/valutato;

- **dott.ssa Daniela Faraoni**, cui con la nota del Direttore generale *pro tempore*, dott. Michele Ricotta, prot. n. 11433 del 19/12/2013 è stato conferito l'incarico di tutoring per n. 4 project work, consistente nella consulenza progettuale mediante la lettura critica dei project work elaborati dai partecipanti agli esami finali del master in oggetto, prevedendo un corrispettivo di € 120,00 per ciascun project work revisionato/valutato;

**VISTA** la nota 3.04.2014 n. 3631 con la quale la dott.ssa Gabriella Romano, coordinatore del Master, comunica l'articolazione della valutazione effettiva dei project work da parte dei

professionisti, che in particolare per la dott.ssa Cristina Matranga ha riguardato n. 7 elaborati a fronte dei n. 8 project work indicati nella lettera d'incarico;

**VISTE** le seguenti annotazioni di "ordine" e relativo "ricevimento ordine" operate dal funzionario incaricato dell'Unità Operativa della Direzione formazione sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS (modulo "approvvigionamenti"), in cui risulta indicata la prestazione professionale fornita, per la realizzazione del predetto master ed il compenso da corrispondere, come segue:

- ordine n. F-101 del 02/01/2013 riferito al **dott. Emiliano Di Filippo** e relativo ricevimento n. 1/F-101 del 31/12/2013, per la supervisione di n. 2 project work per l'importo complessivo di € **240,00**;
- ordine n. F-103 del 02/01/2013 riferito alla **dott.ssa Cristina Matranga** e relativo ricevimento n. 1/F-103 del 31/12/2013, per la supervisione di n. 7 project work per l'importo complessivo di € **840,00**;
- ordine n. F-99 del 02/01/2013 riferito alla **dott.ssa Daniela Faraoni** e relativo ricevimento n. 1/T-99 del 31/12/2013, per la supervisione di n. 4 project work per l'importo complessivo di € **480,00**;

**RILEVATO**, in relazione a quanto sopra, che occorre provvedere al pagamento, in favore dei sopra citati professionisti della somma complessiva di € **1.560,00** per l'attività di tutoring dei project work;

**RILEVATO** che il dott. Emiliano Di Filippo è dipendente presso il Comune di Tivoli;

**VISTA** l'autorizzazione rilasciata in data 3 gennaio 2013 dal Comune di Campagnano di Roma al dott. Emiliano Di Filippo per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;

**RILEVATO** che la dott.ssa Cristina Matranga è dipendente presso l'AUSL di Roma

**VISTA** l'autorizzazione rilasciata in data 20 febbraio 2013 dall'AUSL di Roma alla dott.ssa Cristina Matranga per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;

**RILEVATO** che la dott.ssa Daniela Faraoni, come da dichiarazione dalla stessa rilasciata in calce alla lettera d'incarico n. 11433 del 19/12/2012 è dipendente di Ente pubblico aspettativa per l'espletamento dell'incarico di Direttore Amministrativo;

**VISTA**, altresì la dichiarazione presentata ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla stessa professionista con nota 4271 del 12/05/2014 di essere esentata dal richiedere l'autorizzazione dall'Ente di appartenenza per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;

**RILEVATO** che i sopra citati professionisti, nel fornire – sulla "Scheda docente" – le proprie generalità, il proprio codice fiscale ed i dati occorrenti per l'erogazione degli emolumenti e dei rimborsi, hanno sottoscritto apposita dichiarazione con la quale affermano che la prestazione professionale di cui sopra costituisce prestazione occasionale e pertanto non è soggetta ad Iva, ai sensi dell'art.5 del DPR 29/09/72, n.633;

**VISTA** la notula di collaborazione occasionale presentata dal **dott. Emiliano Di Filippo** per la prestazione effettuata al lordo delle ritenute di legge, e introitata al protocollo del Cefpas al n. 4466 del 30/04/2014;

**VISTA** la notula di collaborazione occasionale presentata dalla **dott.ssa Cristina Matranga** per la prestazione effettuata al lordo delle ritenute di legge, e introitata al protocollo del Cefpas al n. 4722 del 12/05/2014;

VISTA la notula di collaborazione occasionale presentata dalla **dott.ssa Daniela Faraoni** per la prestazione effettuata al lordo delle ritenute di legge, e introitata al protocollo del Cefpas al n. 4720 del 12/05/2014;

**RITENUTO** che occorre provvedere al pagamento della somma di € **1.560,00** per l'attività di tutoring dei project work, al lordo delle ritenute di legge, rilevato che tale somma trova capienza nel pertinente conto del bilancio economico patrimoniale del Centro;

con l'assistenza del direttore amministrativo e del direttore della formazione i quali esprimono parere favorevole,

#### DELIBERA

Autorizzare per i motivi espressi in premessa il pagamento della somma di € **1.560,00** per l'attività di tutoring dei project work, al lordo delle ritenute di legge, rilevato che tale spesa trova capienza nel pertinente conto del bilancio economico patrimoniale del Centro disponendosi il pagamento come di seguito indicato:

€ 240,00 in favore del dott. Emiliano Di Filippo;

€ 840,00 in favore della dott.ssa Cristina Matranga;

€ 480,00 in favore della dott.ssa Daniela Faraoni.

Al pagamento in favore del dott. Emiliano Di Filippo si provvederà con versamento sul C/C n. [REDACTED] IBAN [REDACTED] presso [REDACTED].

Al pagamento in favore della dott.ssa Cristina Matranga si provvederà con versamento sul C/C n. [REDACTED] IBAN [REDACTED] presso [REDACTED].

Al pagamento in favore della dott.ssa Daniela Faraoni si provvederà con versamento sul C/C n. [REDACTED] IBAN [REDACTED] presso Banca [REDACTED].

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Avv. Gianluigi M. Amico)

IL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE  
(Dott. Pier Sergio Caltabiano)

IL DIRETTORE DEL CENTRO  
(Dott. Angelo Lomaglio)

ANNOTATA AL N. 99/2014

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal 27/7/14 al 27/7/14 e che contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Caltanissetta, li 8/7/14

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Vertical line of text on the left side of the page, possibly a page number or header.

Small, faint text or markings in the lower-middle section of the page.

Small, faint text or markings in the upper-right section of the page.