

REGIONE SICILIANA

Centro per la Formazione Permanente e l'Aggiornamento del Personale
del Servizio Sanitario

CEFPAS

CALTANISSETTA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE DEL CENTRO

N. 544

OGGETTO: Rimborso spese ad alcuni dipendenti del Centro per missioni effettuate e richieste del mese di luglio 2014.

L'anno duemilaquattordici il giorno 2 settembre nella Sede del CEFPAS in Caltanissetta, Via mulè,1

IL DIRETTORE DEL CENTRO

Dott. Angelo Lomaglio, nominato con D.P.reg. 5 maggio 2014, n. 138, con l'intervento del direttore amministrativo Avv. Gianluigi Maurizio Amico e del direttore della formazione Dott. Pier Sergio Caltabiano, procede alla adozione della presente deliberazione:

VISTA la legge 23.12.1978, n.833, istitutiva del S.S.N.;

VISTA la legge regionale 3.11.1993, n.30;

VISTA la legge regionale 18 aprile 1981, n.69;

VISTO l'art. 43 del DPR 20/12/1979, n.761;

VISTA la legge 18/12/1973, n.836 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto del presidente della Regione Siciliana 22 giugno 2001 n. 9;

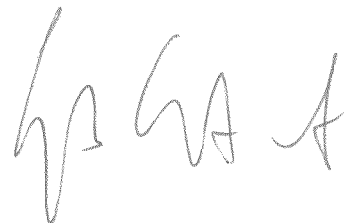
VISTA la legge n. 266 del 23/12/2005 (legge finanziaria 2006), art. 1 commi 213 e seguenti;

VISTO lo Statuto del Centro;

VISTE le circolari del Centro Prot. n. 2345/02, n. 8283/10 e n. 2028/14 che disciplinano il trattamento economico delle missioni di servizio del personale del Centro;

CONSIDERATO che per le finalità istituzionali del Centro:

- con disposizione di servizio n. 348/14 (Prot. n. 6345/14) il Dott. Davide Talamo, è stato incaricato a curare, in qualità di responsabile di corso, la realizzazione delle attività formative dei "Moduli integrativi per dirigenti sanitari in possesso del certificato di formazione manageriale - DA 986/10", secondo il calendario ivi indicato, comprendente anche il II° modulo del giorno 2 luglio 2014 a Catania (sede di residenza);
- con nota n. 6247/2014 il Dott. Pietro Livolsi è stato incaricato ad effettuare una missione il giorno 1 luglio 2014 a Palermo, per partecipare ad una riunione della Commissione Regionale ECM, nella qualità di delegato del Cefpas, presso il DASOE, con le tematiche in discussione come da ordine del giorno della commissione introitato al protocollo del Centro;
- con nota n. 6346/2014 la Dott.ssa Eleonora Indorato, è stata incaricata a curare il 26 giugno 2014 ad Agrigento, la realizzazione della prima edizione dei corsi in house "Tecniche di comunicazione efficace", svoltasi nel giorno 26 giugno 2014 presso l'A.S.P. di Agrigento;
- con nota n. 373 del 2013 il Dott. Oscar Vancheri è stato autorizzato a partecipare in data 17 gennaio 2014 ad una riunione convocata dal referente dell'Agenas e riguardante l'analisi dei modelli "LA 2012", tenutasi a Palermo presso i locali dell'Assessorato regionale della salute - DPS;
- con nota n. 5919 del 2014 il Dott. Oscar Vancheri è stato autorizzato a partecipare ad una riunione tenutasi nel giorno 12 giugno 2014 a Palermo presso l'A.S.P. riguardante il monitoraggio per la verifica della corretta compilazione dei modelli LA, ed è stato altresì autorizzato all'uso e alla conduzione dell'auto aziendale;



- con nota n. 5927 del 13/06/2014 il Dott. Oscar Vancheri è stato autorizzato a partecipare ad una riunione tenutasi nel giorno 13 giugno 2014 a Palermo presso l'A.S.P. riguardante il monitoraggio per la verifica della corretta compilazione dei modelli LA, ed è stato altresì autorizzato all'uso del mezzo proprio (previa dichiarazione di esonero del Centro da ogni responsabilità derivante dall'uso del mezzo, prodotta dalla stessa e datata 13/06/2014, riconoscendo a titolo di indennizzo il costo del biglietto del mezzo pubblico per le tratte percorse CL-PA e viceversa);
- con nota n. 5960 del 13/06/2014 il Dott. Oscar Vancheri è stato autorizzato a partecipare ad alcune riunioni tenutesi nei giorni 16,17 giugno 2014 a Palermo presso i locali dell'Assessorato Regionale della salute – DPS, e il 18 giugno 2014 a Messina presso l'A.S.P., riguardanti il monitoraggio per la verifica della corretta compilazione dei modelli LA, ed è stato altresì autorizzato all'uso e alla conduzione dell'auto aziendale;
- con nota n. 6669 del 03/07/2014 il Dott. Orazio Di Pasqua, la Dott.ssa Maura Cascio e la Dott.ssa Maria Daniela Falconeri sono stati autorizzati a partecipare ad un incontro programmato con i funzionari dell'Area 2 e del servizio 3 del DASOE, relativamente alla definizione di aspetti amministrativi e formativi inerenti la realizzazione del "Progetto formativo per lo sviluppo organizzativo del percorso nascita nelle strutture ospedaliere della Regione Siciliana" e del "Corso di formazione per formatori sul rischio da stress lavoro correlato", tenutosi l'8 luglio 2014 presso il DASOE di Palermo;
- con nota n. 6347/2014 la Dott.ssa Alessandra Catino, è stata incaricata di curare il 26 giugno 2014 ad Agrigento, lo svolgimento della Iª edizione del corso in house "Tecniche di comunicazione efficace", svoltosi il 26/06/2014 presso l'A.S.P. di Agrigento;
- con nota n. 6950 del 14/07/2014 il Dott. Orazio Di Pasqua e la Dott.ssa Maria Daniela Falconeri sono stati autorizzati a partecipare ad un incontro programmato con i funzionari dell'Area 2 e del servizio 3 del DASOE di Palermo relativi alla definizione di aspetti amministrativi e formativi inerenti la realizzazione del "Progetto formativo per lo sviluppo organizzativo del percorso nascita nelle strutture ospedaliere della Regione Siciliana";
- con nota n. 7172/2014 il Dott. Pietro Livolsi è stata incaricato ad effettuare una missione il giorno 18 luglio 2014 a Palermo, per partecipare ad alcuni incontri istituzionali unitamente al Direttore del Centro;
- con nota n. 7190/2014 il Sig. Carmelo Trovato è stato incaricato ad effettuare una missione il 21 luglio 2014 a Palermo, unitamente al Direttore Amministrativo e al Direttore del Centro, convocati ad una riunione presso la sede dell'Assessorato Regionale della salute – DPS, e ove occorrente, presso anche altri uffici della Regione Siciliana ubicati in Palermo;

VISTE le richieste di rimborso delle spese del 02/07/2014 e del 18/07/2014 del Dott. Pietro Livolsi, del 03/07/2014 del Dott. Davide Talamo e della Dott.ssa Eleonora Indorato, del 08/07/2014 del dott. Oscar Vancheri n. 5 richieste), del 09/07/2014 del Dott. Orazio Di Pasqua, della Dott.ssa Maura I. Cascio, del 14/07/2014 della Dott.ssa Alessandra Catino, del 18/07/2014 del Dott. Orazio Di Pasqua, e del 22/07/2014 del Sig. Carmelo Trovato e della Dott.ssa Maria Daniela Falconeri;

VISTA la documentazione delle spese di cui viene richiesto il rimborso relative alle suddette missioni, specificatamente riguardanti:

- Dott. Davide Talamo (missione 2 luglio 2014): € 15,30 per spese di vitto;
- Dott. Pietro Livolsi (missione 1 luglio 2014): € 18,50 per spese di vitto;
- Dott.ssa Eleonora Indorato (missione 26 giugno 2014): € 20,00 per spese di vitto;
- Dott. Oscar Vancheri (missione 17 gennaio 2014): € 10,50 per spese di vitto;
- Dott. Oscar Vancheri (missione 18 giugno 2014): € 10,00 per spese di vitto ed € 7,20 per spese di pedaggio relative all'uso dell'auto aziendale, per complessivi € 17,20;
- Dott. Oscar Vancheri (missione 13 giugno 2014): € 17,00 per spese di vitto e € 16,40 per il costo riconosciuto ai sensi di legge, circolari e regolamenti del Centro per l'uso del mezzo proprio equivalente alle spese di trasporto con autobus extraurbano da Caltanissetta a Palermo A/R (come si evince dalle tariffe estratte dal sito della ditta di trasporti extraurbani Sais allegate alla scheda di rimborso), per complessivi € 33,40;

- Dott. Oscar Vancheri (missione 12 giugno 2014): € 16,20 per spese di vitto ed € 4,60 per spese di parcheggio per l'uso dell'auto aziendale, per complessivi € 20,80;
 - Dott. Oscar Vancheri (missione 17 giugno 2014): € 21,00 per spese di vitto;
 - Dott. Orazio di Pasqua (missione 8 luglio 2014): € 12,00 per spese di vitto;
 - Dott.ssa Maura I. Cascio (missione 8 luglio 2014): € 16,00 per spese di trasporto con autobus extraurbano da Enna a Palermo e viceversa ed € 2,80 per spese di trasporto con autobus urbano, per complessivi € 18,80;
 - Dott. Pietro Livolsi (missione 18 luglio 2014): € 19,55 per spese di vitto;
 - Dott.ssa Alessandra Catino (missione 26 giugno 2014): € 20,00 per spese di vitto;
 - Dott. Orazio di Pasqua (missione 17 luglio 2014): € 13,50 per spese di vitto;
 - Sig. Carmelo Trovato (missione 21 luglio 2014): € 12,50 per spese di vitto;
 - Dott.ssa Maria Daniela Falconeri (missione 17 luglio 2014): € 13,50 per spese di vitto;
- RITENUTO di autorizzare il pagamento della complessiva somma di € 266,55 per rimborso spese, che trova capienza nel pertinente conto del bilancio economico patrimoniale del Centro;

con l'assistenza del direttore amministrativo e del direttore della formazione i quali esprimono parere favorevole,

per i motivi espressi in premessa

DELIBERA

1. E' autorizzato il pagamento della somma complessiva di € 266,55 riguardante il rimborso spese delle missioni effettuate da alcuni dipendenti del Centro, di cui in premessa, così suddivisa:
 - € 15,30 in favore del Dott. Davide Talamo,
 - € 38,05 in favore del Dott. Pietro Livolsi,
 - € 20,00 in favore della Dott.ssa Eleonora Indorato,
 - € 102,90 in favore in favore del Dott. Oscar Vancheri,
 - € 25,50 in favore del Dott. Orazio Di Pasqua,
 - € 18,80 in favore della Dott.ssa Maura I. Cascio,
 - € 20,00 in favore della Dott.ssa Alessandra Catino,
 - € 12,50 in favore del Sig. Carmelo Trovato,
 - € 13,50 in favore della Dott.ssa Maria Daniela Falconeri.

I suddetti pagamenti saranno effettuati tramite accredito sulle buste paga, utilizzando le coordinate comunicate dai dipendenti all'Ente.

La spesa di € 266,55 trova capienza nel pertinente conto del bilancio economico patrimoniale del Centro.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Avv. Gianluigi M. Amico)

IL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE
(Dott. Pier Sergio Caltabiano)

IL DIRETTORE DEL CENTRO
(Dott. Angelo Lomaglio)

Missioni giu e luglio 2014 50000

ANNOTATA AL N_PG 144 del_30/07/14_____

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal _____ al _____ e che contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Caltanissetta, li _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

