

**REGIONE SICILIANA**  
Centro per la Formazione Permanente e l'Aggiornamento del Personale  
del Servizio Sanitario  
**CEFPAS**  
**CALTANISSETTA**

N. 766 DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE DEL CENTRO

OGGETTO: Rimborso spese ad alcuni dipendenti del Centro per missioni effettuate e richieste del mese di ottobre 2014.

L'anno duemilaquattordici il giorno 5 novembre nella Sede del CEFPAS in Caltanissetta, Via mulè, 1

**IL DIRETTORE DEL CENTRO**

Dott. Angelo Lomaglio, nominato con D.P.reg. 5 maggio 2014, n. 138, procede alla adozione della presente deliberazione:

VISTA la legge 23.12.1978, n. 833, istitutiva del S.S.N. e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge regionale 3.11.1993, n. 30, istitutiva del Centro;

VISTO lo Statuto del Centro adottato con deliberazione consiliare n. 1 del 20 settembre 1997, modificato con deliberazione del C.d.A. 12 luglio 2000, n. 20, e approvato con Decreto Assessore per la Sanità 14/03/2001, n. 34145;

VISTA la legge regionale 18 aprile 1981, n.69;

VISTO l'art. 43 del DPR 20/12/1979, n.761;

VISTA la legge 18/12/1973, n.836 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto del presidente della Regione Siciliana 22 giugno 2001 n. 9;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione per docenza, direzione e tutoraggio delle attività formative, a norma dell'articolo 7, comma 6, del D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, pubblicato sul sito del Cefpas;

VISTA la legge n. 266 del 23/12/2005 (legge finanziaria 2006), art. 1 commi 213 e seguenti;

VISTE le circolari del Centro Prot. n. 2345/02, n. 8283/10 e n. 2028/14 che disciplinano il trattamento economico delle missioni di servizio del personale del Centro;

CONSIDERATO che per le finalità istituzionali del Centro:

- con nota n. 10323/2014 il Sig. E. Renato Tortorici è stato autorizzato a partecipare il 28/10/2014 ad una missione per recarsi presso l'aeroporto di Palermo con le dipendenti del Centro Dott.ssa E. Indorato, Dott.ssa L. Drogo e Dott.ssa A. Catino, per prendere il Direttore della Formazione Dott. P. S. Caltabiano e proseguire per Trapani dove si è svolto un corso di formazione in house, ed è stato altresì autorizzato all'uso dell'auto aziendale;
- con nota n. 9559/2014 la Dott.ssa Maria Daniela Falconeri, è stata incaricata a curare dal 6 al 7 ottobre 2014 a Palermo, la realizzazione del laboratorio tematico "Progettare e condurre l'intervento formativo" nell'ambito del Programma Formativo Regionale FED (corso E5914) svoltosi il 7 ottobre 2014, presso l'Ibis Styles Hotel a Palermo, ed è stata altresì autorizzata all'uso dell'auto aziendale;
- con nota n. 10215/2014 la Dott.ssa Maria Daniela Falconeri, è stata autorizzata di effettuare una missione a Palermo il 20 ottobre 2014 presso le sedi del DASOE e del DPS Assessorato Salute, per partecipare insieme al Direttore della Formazione ad alcuni incontri di lavoro concordati per la definizione delle attività correlate agli obiettivi programmatici del Centro;

- con nota n. 10273/2014 la Dott.ssa Alessandra Catino, la Dott.ssa Maria Letizia Drogo e la Dott.ssa Eleonora Indorato, sono state autorizzate a partecipare in data 28 ottobre 2014, a tre incontri di lavoro tenutisi a Trapani e a Palermo, al fine di proporre e definire possibili percorsi formativi da realizzare in house (Istituto Auxilium di Trapani, ufficio formazione dell'A.S.P. di Trapani e Ufficio Formazione dell'A.S.P. di Palermo);
- con nota n. 10156/2014 la Dott.ssa Maria Concetta D'Arma e la Dott.ssa Antonella Lumia, sono state incaricate a curare dal 30 al 31 ottobre 2014 a Palermo, la realizzazione del laboratorio tematico "Marketing sociale" nell'ambito del Programma Formativo Regionale FED (corso E5964) svoltosi il 31 ottobre 2014, presso l'Ibis Styles Hotel a Palermo, ed è stata altresì autorizzata la Dott.ssa Maria Concetta D'Arma all'uso dell'auto aziendale;

VISTE le richieste di rimborso delle spese del 28/10/2014 della Dott.ssa Maria Daniela Falconeri, e del 29/10/2014 del Sig. E. Renato Tortorici, della Dott.ssa Alessandra Catino, della Dott.ssa Maria Letizia Drogo e della Dott.ssa Eleonora Indorato, del 03/11/2014 della Dott.ssa Antonella Lumia;

VISTA la documentazione delle spese di cui viene richiesto il rimborso relative alle suddette missioni, specificatamente riguardanti:

- Sig. E. Renato Tortorici (missione 28 ottobre 2014): € 18,00 per spese di vitto;
- Dott.ssa Maria Daniela Falconeri (missione 6/7 ottobre 2014): per € 38,36 spese di vitto (considerando che non sono rimborsabili € 2,74.= per consumazione pasti – poiché riferite ad un pasto giornaliero del 6 ottobre 2014, che supera il limite di spesa di legge di € 22,26.= per un pasto giornaliero);
- Dott.ssa Maria Daniela Falconeri (missione 20 ottobre 2014): per € 10,00 spese di vitto;
- Dott.ssa Maria Letizia Drogo (missione 28 ottobre 2014): per € 18,00 spese di vitto;
- Dott.ssa Alessandra Catino (missione 28 ottobre 2014): per € 18,00 spese di vitto;
- Dott.ssa Eleonora Indorato (missione 28 ottobre 2014): per € 18,00 spese di vitto;
- Dott.ssa Antonella Lumia (missione del 30/31 ottobre 2014): per € 37,50 spese di vitto, per € 10,30 spese di trasporto con autobus extraurbano da Palermo a Caltanissetta e per € 1,40 per spese di trasporto con autobus urbano, per complessivi € 49,20;

RITENUTO di autorizzare, sulla scorta della proposta di deliberazione e delle allegate schede di richieste di rimborso da cui si evince che la somma rimborsabile ammonta ad € 169,56, il pagamento della predetta somma suddivisa in favore dei dipendenti sopraindicati, che trova capienza nel pertinente conto del bilancio del Centro;

Il funzionario istruttore, che sulla scorta delle richieste di rimborso e della documentazione allegata prodotti dai dipendenti del Centro, propone il provvedimento deliberativo;

SENTITO il parere favorevole del direttore amministrativo e del direttore della formazione; per le motivazioni di cui in premessa,

#### D E L I B E R A

1. E' autorizzato, preso atto di quanto indicato in premessa, il pagamento della somma complessiva di € 169,56 riguardante il rimborso spese delle missioni effettuate da alcuni dipendenti del Centro, così suddivisa:
  - € 18,00 in favore del Sig. E. Renato Tortorici,
  - € 48,36 in favore della Dott.ssa Maria Daniela Falconeri,
  - € 18,00 in favore della Dott.ssa Maria Letizia Drogo,
  - € 18,00 in favore della Dott.ssa Alessandra Catino,
  - € 18,00 in favore della Dott.ssa Eleonora Indorato.
  - € 49,20 in favore della Dott.ssa Antonella Lumia.

I suddetti pagamenti saranno effettuati tramite accredito sulle buste paga.

La spesa di € 169,56 trova capienza nel pertinente conto del bilancio economico patrimoniale del Centro.

Il funzionario istruttore  
(Dott. G. Dimuti)

IL DIRETTORE DEL CENTRO  
(Dott. Angelo Lomaglio)

|  |                          |
|--|--------------------------|
| PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO                          |                          |
| FAVOREVOLE   | <input type="checkbox"/> |
| IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Alessandro Mazzara)       |                          |
| PARERE DEL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE                        |                          |
| FAVOREVOLE   | <input type="checkbox"/> |
| IL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE (Dott. Pier Sergio Caltabiano) |                          |

Missioni 2 ottobre 2014

ANNOTATA AL N\_PG 728 del 06/11/14

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Caltanissetta, li \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

