



Regione Siciliana



CEFPAS

CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE  
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO



Protocollo nr. : 0000438

del 15/01/2014

Ente: CEFPAS

AOO:



Alla Dott.ssa Roberta Bruzzone



Gentile d.ssa Roberta Bruzzone,

considerata la sua professionalità e capacità didattico - formativa nella materia tema del corso nonché la sua iscrizione all'Albo permanente del CEFPAS, relativamente alle due edizioni del corso "Tecniche e strategie di intervento del personale sanitario sulla scena del crimine in sinergia con le forze dell'ordine" che avrà luogo a Caltanissetta presso la sede del CEFPAS, Le conferiamo l'incarico di responsabile scientifico e docente per complessive n.7 ore per edizione rispettivamente giorno 11 febbraio (I edizione, codice corso s3573) e 12 febbraio (II edizione, codice corso s3583).

Il suddetto incarico Le viene attribuito a seguito di valutazione comparativa, come previsto dal Regolamento per il conferimento di incarichi di responsabile scientifico/docente/tutor delle attività formative del CEFPAS pubblicato nel sito web dell'Ente [www.cefpas.it](http://www.cefpas.it) e al quale si fa espresso rinvio.

L'attività si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del codice civile e il compenso, secondo quanto da Lei dichiarato in sede di iscrizione all' Albo del Cefpas, corrisposto al netto delle ritenute di legge a Suo carico, è fissato in euro 240/00 lordi per l'incarico di responsabile scientifico e in euro 100,00 (cento/00) lordi per ogni ora di docenza.

Il Centro metterà a Sua disposizione l'ospitalità alberghiera e i pranzi di lavoro nelle giornate di svolgimento del corso e procederà al rimborso delle spese sostenute secondo quanto stabilito dal regolamento da Lei accettato al momento dell'iscrizione all'Albo.

Per il perfezionamento del conferimento del presente incarico, la presente lettera andrà restituita - a mezzo PEC oppure a mezzo fax - sottoscritta in calce, sotto la lettera a).

Qualora Lei non fosse dipendente di una Pubblica amministrazione o di un'Azienda o Ente pubblico, dovrà essere sottoscritta anche la dichiarazione di cui alla lettera b).

Qualora fosse dipendente di una Pubblica amministrazione o di un'Azienda o Ente pubblico, invece, dovrà procedere alla sottoscrizione della lettera c). Si fa presente che, in quest'ultimo caso, trova applicazione il disposto dell'art. 53 comma 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, secondo il quale i pubblici dipendenti devono essere preventivamente autorizzati all'espletamento del presente incarico da parte del proprio Ente di appartenenza.

Potrebbe trovare applicazione, inoltre, il comma 6, lett. f-bis) del succitato articolo 53, in base al quale, in caso di attività formativa rivolta a dipendenti della Pubblica amministrazione, detta autorizzazione non è necessaria cioè fatte salve diverse previsioni regolamentari dell'Ente cui Lei appartiene, ma è sufficiente la dichiarazione autocertificativa di cui alla successiva lettera d).

Ultimato l'incarico, al fine di procedere al relativo pagamento, dovrà essere prodotto regolare documento contabile riguardante gli importi afferenti al compenso lordo spettante e a eventuali spese di cui si chiede il rimborso. La sua prestazione professionale, inoltre, sarà oggetto di valutazione da parte dei partecipanti.

Nel farle presente che per qualunque comunicazione organizzativa la segreteria delle attività formative risponde ai numeri 0934 505215 - fax 0934 591266, e che il responsabile del corso, Nome Cognome tel. E - mail, è a sua disposizione per ogni chiarimento, colgo l'occasione per porgerle i miei più cordiali saluti.

Il Direttore della Formazione  
Pier Sergio Caltabiano

Iniziali

R.A.



Regione Siciliana



CEFPAS

CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE  
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO



a) Si accetta integralmente quanto previsto nella presente lettera d'incarico  
(data e firma) \_\_\_\_\_

b) Dichiaro ai sensi del D.P.R. n.445/00 e sotto la mia responsabilità di non essere dipendente di Ente Pubblico. (data e firma) \_\_\_\_\_

c) Dichiaro ai sensi del D.P.R. n. 445/00 di essere dipendente del seguente Ente pubblico: \_\_\_\_\_

(data e firma) \_\_\_\_\_

d) Dichiaro ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 - essendo l'attività formativa da espletare rivolta a dipendenti della Pubblica amministrazione, in base al comma 6, lett. f-bis) dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001- di essere esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza. Dichiaro, inoltre, che il suddetto Ente non prevede, nemmeno in sede di regolamento aziendale, una diversa disciplina al riguardo.  
(data e firma) \_\_\_\_\_

(Per la regolarità delle dichiarazioni autocertificative andrà allegato copia di valido documento di riconoscimento).

**Lettera di incarico – Roberta Bruzzone - codice corso s3573- s3583**

Iniziali  
R.A.

2