





CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO

Protocollo nr.: 0008073

del 28/08/2015 Ente: CEFPAS

A00:



A Giovanni Maria Guarrera



Le conferiamo l'incarico di docente per complessive n. 7 ore il giorno 16 settembre 2015 (I Modulo) e per complessive n. 7 ore il giorno 14 ottobre (II Modulo), relativamente alla II edizione 2015 del Corso "Health Tecnology Assessment: principi, strumenti e metodi" (A6775), che avrà luogo presso <u>il CEFPAS a Caltanissetta</u> da settembre a novembre 2015.

Il suddetto incarico Le viene attribuito a seguito di designazione da parte del Servizio 9 Assessorato Regionale della Salute – Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico (D.A.S.O.E.), come previsto dal Regolamento per il conferimento di incarichi di responsabile scientifico/docente/tutor delle attività formative del CEFPAS pubblicato nel sito web dell'Ente www.cefpas.it e al quale si fa espresso rinvio.

L'attività si configura quale prestazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del codice civile e il compenso corrisposto, anche sulla base di quanto da Lei dichiarato in sede di iscrizione all'Albo del CEFPAS, è fissato in euro 100,00 (cento/00) per ogni ora effettiva di docenza, al lordo delle ritenute di legge a Suo carico. La corresponsione del compenso comprende la formulazione delle prove di valutazione di apprendimento nonché la verifica degli elaborati in caso di prove a risposta aperta.

Prima dell'espletamento dell'incarico, e ai fini del perfezionamento del suo conferimento e della successiva liquidazione del relativo compenso, dovrà restituire, a mezzo e - mail oppure a mezzo fax, la presente lettera debitamente compilata e firmata, selezionando le voci di interesse, adempiendo così a quanto previsto dalla normativa dell'anticorruzione (vedi di seguito Dichiarazione normativa anticorruzione).

Il Centro metterà a Sua disposizione l'ospitalità alberghiera e i pranzi di lavoro nelle giornate di riferimento del corso e procederà al rimborso delle spese sostenute secondo quanto stabilito dal regolamento su citato.

La invitiamo a consultare, per ogni ulteriore evenienza gli allegati alla presente (A, B, C, D, E) e curarne la compilazione per la parte di interesse.

Ultimato l'incarico, al fine di procedere al relativo versamento del corrispettivo, dovrà essere prodotto regolare documento contabile riguardante gli importi afferenti al compenso lordo spettante e a eventuali spese di cui si chiede il rimborso.

La sua prestazione professionale, inoltre, sarà oggetto di valutazione da parte dei partecipanti.

Nel farle presente che per qualunque comunicazione organizzativa la segreteria delle attività formative risponde ai numeri 0934 505215 – fax 0934 591266, e che la responsabile del corso, Bruna Insalaco – tel. 0934 505 127 – e mail: insalaco@cefpas.it, è a sua disposizione per ogni chiarimento, colgo l'occasione per porgerle i miei più cordiali saluti.

Il Direttore della Formazione Pier Sergio Caltabiano

B.I.

Corso "Health Tecnology Assessment: principi, strumenti e metodi".

CEFPAS - Caltanissetta, II edizione 2015: settembre - novembre 2015 - Codice corso A6775.

Date: 16 settembre (I Modulo) e 14 ottobre 2015 (II Modulo).

Docente: Giovanni Maria Guarrera







CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO

Il sottoscritto NOME	COGNOME
consapevole delle responsabilità e delle	sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e
dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del	D.P.R. 445/2000) dichiara di avere preso visione del codice di
comportamento del CEFPAS, adottato ai :	sensi dell'art. 54 del D.Lgs 30/3/2001, n. 165 pubblicato sul sito
istituzionale dell'Ente DICI	HARA
1. Dichiarazione normativa anticorruzio	one (L. 6/11/12, n. 190 e D.Lgs 8/04/2013, n.39)
	feribilità ed incompatibilità di incarichi previsti dal D.Lgs 8/4/13, e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 di non incorrere in situazioni, anche p D.Lgs 165/2001; 	potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14,
dell'incarico (art. 20 D.Lgs 39/2013);	
superiore ad un anno).	hiarazione con cadenza annuale (nel caso di durata dell'incarico ·
_	venissero prodotte non sarà possibile confermare l'affidamento
dell'incarico	
DICHIARA inoltre	c r pro
□ di essere dipendente di Ente Pubblica	
☐ di non essere dipendente di Ente Pub	ынсо
2. Autorizzazione Ente di appartenenza	P
□ di produrre autorizzazione dell'Ente d	11
formativa da espletare rivolta a dipend	osita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, essendo l'attività denti della PA, in base al comma 6, lett. f-bis art. 53 del D.lgs. suddetto Ente non prevede, nemmeno in sede di regolamento uardo
3. Assenza Conflitto di interesse	
Interessi ed in relazione al presente in che l'AGENAS può utilizzare i dati cont e per i fini istituzionali propri della	plicativo Accordo Stato-Regione del 5/11/2009 sul Conflitto di carico per conto del CEFPAS – ID provider n. 428, consapevole tenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito PA, dichiara di avere avuto negli ultimi due anni rapporti poggetti portatori di interessi commerciali in campo sanitario:
4. Dichiarazioni Fiscali	
	ccasionale non soggetta ad IVA ai sensi art. 5 DPR 633/1972 ad emettere fattura
5. Richiesta crediti ECM attività di doce	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
□ Si □ No	
6. Curriculum vitae	
Dichiara, che tutte le informazioni con	ntenute nel Curriculum vitae allegato al momento dell'iscrizione no veritiere e ai sensi del D.Lgs 196/2003 autorizza il CEFPAS a
Si accetta integralmente quanto previsto	nella presente lettera d'incarico e nel regolamento vigente del
Cefpas per il conferimento di incarichi e s	
Data	Firma
(Per la regolarità delle dichiarazioni autocertif	icative andrà allegata copia di valido documento di riconoscimento)

Corso "Health Tecnology Assessment: principi, strumenti e metodi".

CEFPAS - Caltanissetta, II edizione 2015: settembre - novembre 2015 - Codice corso A6775.

Date: 16 settembre (I Modulo) e 14 ottobre 2015 (II Modulo).

Docente: Giovanni Maria Guarrera

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Informazioni personali Nome Indirizzo Telefono Fax E-mail

Esperienza lavorativa

Data di nascita

Guarrera Giovanni Maria

italiana



Dal 1 maggio 2013 incarico direttore di Struttura Complessa presso Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (APSS) di Trento con le seguenti funzioni:

responsabile Unità di Specialistica Ambulatoriale, coordinatore del Comitato Valutazione Sinistri, responsabile del piano di miglioramento aziendale 2013-2015, supervisore attività di formazione continua e di base aziendale; supporto alle attività di ricerca e sviluppo organizzativo; promotore cultura e attività di health technology assessment.

Dal 1 maggio 2008 incarico quinquennale di direttore di Struttura Complessa ex art. 15 septies responsabile della Unità di Valutazione delle Tecnologie Sanitarie (dal 4 maggio 2010 anche Direttore di struttura complessa Direzione Medica di Presidio]

Azienda Ospedaliero-Universitaria S. Maria della Misericordia – Udine

a) In qualità di Responsabile della Unità di Valutazione delle Tecnologie Sanitarie

- Coordina l'attività del gruppo di lavoro per il piano investimenti in apparecchiature biomedicali;
- Partecipa alle commissioni aziendali per il buon uso del farmaco ed il buon uso del sangue;
- Partecipa al comitato aziendale per i dispositivi medici;
- Fornisce alla Direzione strategica rapporti di HTA;
- Garantisce l'interfaccia della Direzione strategica con il coordinatore scientifico, con particolare attenzione ai progetti di ricerca;
- Collabora ai progetti del nuovo ospedale;
- Collabora alla definizione dei budget delle strutture aziendali ed al relativo monitoraggio;
- Contribuisce alle attività di formazione in HTA;
- Contribuisce all'aggiornamento dei nomenclatori aziendali

b) In qualità di Direttore di struttura complessa Direzione

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/fransparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html http://www.cum/culumvitaeeuropeo.org

Pagina I - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Off

Medica di Presidio:

- Vigila sull'implementazione, sulla corretta applicazione dei protocolli organizzativi e delle procedure in uso in ospedale;
- Vigila sull'igiene ambientale;
- Collabora alla valutazione dell'appropriatezza delle prestazioni ambulatoriali e di ricovero;
- Partecipa alle commissioni aziendali (ospedale senza dolore, buon uso del sangue, prontuario terapeutico, dispositivi medici, rete health promoting hospital, piani investimento)
- Vigila sulla turnistica del personale medico;
- Assicura le trasmissioni delle denunce obbligatorie ed il rilascio delle certificazioni;
- Vigila sull'archivio sanitario ed assicurare gli adempimenti connessi alla normativa sulla privacy;
- Assicura l'attività di medico necroscopo e di polizia mortuaria;
- Formula le relazioni sanitarie per i progetti e per gli interventi di edilizia ospedaliera;
- Collabora allo sviluppo dei sistemi informativi aziendali;
- Contribuisce alla produzione scientifica aziendale;
- Assicura il tutoraggio del personale in formazione

Dal 6 novembre 2000 al 30 aprile 2008 Direttore di Struttura Complessa Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari – Trento – Regione Autonoma Trentino Alto Adige

- Coordinamento nella stesura e nell'implementazione di percorsi diagnostico-terapeutici aziendali quali per esempio: dolore toracico acuto in pronto soccorso e gestione del paziente con scompenso cardiaco (nell'ambito del progetto Tripss II), riabilitazione cardiologica, broncopatia cronica ostruttiva, artrite reumatoide, riabilitazione del protesizzato ortopedico, cefalea, diagnosi e terapia della gonalgia, diagnosi e terapia della spalla dolorosa, diagnosi e terapia della sindrome del tunnel carpale, diagnosi e terapia delle patologie della I metatarso-falangea, l.g. per il buon uso del sangue, l.g. per il buon uso della albumina;
- stesura dei piani annuali di investimento aziendale relativi alla acquisizione delle apparecchiature elettromedicali e delle apparecchiature informatiche negli anni dal 2002 al 2007;
- responsabile scientifico e supervisore di progetti aziendali di Ricerca Sanitaria Finalizzata su fondi ministeriali e provinciali (progetto SICC, E-Failure, Ermete, Liguria Trento Trans Plant Network, Network dei centri italiani di HTA); responsabile del nucleo aziendale per il supporto alla ricerca sanitaria dal 2007;
- produzione di rapporti sulle attività ospedaliere aziendali e sulla mobilità sanitaria;
- gestione diretta e supervisione di numerosi progetti-obiettivo su profili e protocolli assistenziali, rete di defibrillazione precoce, attivazione di un centro per la procreazione medicalmente assistita PMA, piano aziendale di interventi in oncologia, progetto PET,

Per ulteriori Informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html http://www.curriculumvitaeeuropeo.org

Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome] Progetto PACS, sviluppo delle tecnologie sanitarie, studio di fattibilità per l'attivazione di una unità operativa di neurochirurgia, studio e piano operativo per il recupero della mobilità passiva in ortopedia;

- stesura e verifica degli accordi contrattuali annuali con le strutture private accreditate per le attività di ricovero e per le attività specialistiche ambulatoriali;
- supporto a tutte le strutture aziendali nelle diverse fasi del processo di negoziazione del budget nel periodo 2001-2007, nonché coordinamento di progetti realizzati nell'ambito del Fondo Priorità Aziendali della dirigenza medica e sanitaria non medica;
- stesura e revisione dei regolamenti dei dipartimenti aziendali e dei regolamenti operativi del comitato ospedaliero del buon uso del sangue, del comitato ospedale senza dolore – COSD, del Comitato per la lotta alle infezioni correlate ai processi assistenziali - CIPASS e del gruppo per la gestione dei dispositivi medici-GDM;
- partecipazione al lavoro dei comitati aziendali buon uso del sangue, COSD, CIPASS, GDM e Comitato per l'aggiornamento del Prontuario Terapeutico Aziendale;
- referente della direzione strategica per i dipartimenti di radiologia, medicina di laboratorio, anestesia-rianimazione, medicina trasfusionale, urgenza-emergenza, cardiovascolare, oncologia, ortopedia, medicina interna, chirurgia generale;
- supporto alle direzioni aziendali per la realizzazione delle attività di competenza (gestione istituti contrattuali diversi, rapporti sindacali, applicazione e definizione dei contratti dei dirigenti, valutazione dei dirigenti, ristrutturazioni edilizie, sviluppo dei sistemi informativi, formazione personale, acquisti economati...).
- Aggiornamento del nomenclatore tariffario delle prestazioni di specialistica ambulatoriale
- gestione del centro unico di prenotazione aziendale-CUP;
- supervisione alle attività dell' Ufficio del Transplant Coordinator Aziendale.

Dal 17 agosto 1996 al 5 novembre 2000 Dirigente medico ULSS Bassano del Grappa – Regione Veneto

incarico di Responsabile del Servizio di Medicina Specialistica e di componente del Nucleo di Valutazione Interno con funzioni di Vicedirettore Sanitario fino al 5/11/2000, svolgendo le funzioni di Direttore Sanitario da febbraio a marzo del 2000. In tale periodo ha seguito l'organizzazione dei poliambulatori sviluppando un sistema di prenotazione integrato informatizzato(CUP), ha seguito i progetti aziendali T.Ri.P.S.S., PRUO, il progetto collaborativo MMG-Azienda per lo sviluppo di linee guida condivise fra MMG e specialisti ospedalieri, la attivazione delle RSA da riconversione degli OO.PP ed Ospedaliera, la attivazione dei dipartimenti di Laboratorio e di Salute Mentale, la informatizzazione dei servizi di Radiologia, di Laboratorio,



Pagina 3 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome] Per ulleriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html http://www.curriculumvitaeeuropeo.org di Pronto Soccorso, di Anatomia Patologica e Trasfusionale. Ha curato la formazione del personale per la compilazione della SDO monitorandone la qualità della compilazione e producendo report periodici sulla attività di ricovero; ha curato la produzione periodica di analisi sui comportamenti prescrittivi dei MMG relativi ai farmaci. Ha presieduto e coordinato i lavori del Comitato Etico Locale per la sperimentazione clinica e la ricerca biomedica.

dal 1 giugno 1989 al 16 agosto 1996 assistente medico poi vicedirettore sanitario ospedaliero ULSS _Vicenza – Regione Veneto

incarico di assistente medico di Direzione e, dal 16/8/1993, di Vicedirettore Sanitario Ospedaliero assicurando i compiti previsti dalle funzioni oltrechè la gestione del poliambulatorio ospedaliero, il supporto ai servizi Tecnico, Economale, Farmaceutico, Informatico e Controllo di Gestione, lo sviluppo del day hospital e della day surgery, la supervisione ed il controllo sulla compilazione delle SDO, la conduzione di specifici gruppi di lavoro aziendali, la direzione dell'ospedale di Noventa.

Istruzione e formazione

Corso di formazione Manageriale per direttori Responsabili di Struttura Complessa Anno 2004 e refresh anno 2011

Provincia Autonoma di Trento - Università degli Studi di Trento

Corso "How to teach evidence based clinical practice" giugno 2003

Mc Master University - Hamilton-Ontario (Canada)

Specializzazione in Igiene e tecnica ospedaliera 11 dicembre 1990 Università degli Studi di Trieste

Specializzazione in Endocrinologia 24 luglio 1986 Università degli Studi di Verona

Laurea in Medicina e Chirurgia 25 luglio 1983 Università degli Studi di Verona



Pegina 4 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome] Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html http://www.curriculumvitaeeuropeo.org