



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

BALLOTTA, MAURIZIO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- DAL 01/06/2006 A TUTT'OGGI**
"A.R.N.A.S. CIVICO", piazza NICOLA LEOTTA, Palermo;
nello specifico sei anni di ANESTESIA E RIANIMAZIONE e due anni di U.T.I.R.
Azienda Ospedaliera
infermiere
- DAL 01/06/2004 AL 30/05/2006**
POLICLINICO UNIVERSITARIO PAOLO GIACCONO di Palermo;
nello specifico due anni di CHIRURGIA TORACICA
- DAL 01/06/2000 al 30/05/2004**
A.O. "S. CROCE E CARLE" CUNEO;
nello specifico quattro anni di neurologia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Dal 1993 al 1996
Diploma di infermiere professionale conseguito dopo un diploma di maturità di II livello
Infermiere professionale

12-05-2015

Maurizio Ballotta

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese
elementare
elementare
elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMA CAPACITÀ DI ADATTAMENTO SIA AI VARI LUOGHI CHE AMBIENTI DI LAVORO ACQUISTANDO UNA CERTA RELAZIONALITÀ PER VIA DELLE DIVERSE CULTURE ED CONDIZIONI SOCIALI INCONTRATE NEI VARI LUOGHI LAVORATIVI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

A CUNEO SPESSE AFFIANCAVO E/O SOSTITUIVO LA COORDINATRICE DEL REPARTO IN CUI LAVORAVO, QUINDI MI OCCUPAVO ANCHE DELLA PARTE AMMINISTRATIVA DEL REPARTO SEMPRE CON LA RESPONSABILITÀ LIMITATA ALLE MIE COMPETENZE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Discreta competenza nell'utilizzo del pc dovuto sia ad un corso per pc e sia ad un uso quotidiano che mi ha permesso ad oggi avere una certa padronanza

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

OLTRE AI LUOGHI DI LAVORO SU DESCRITTI AD OGGI OPERO ANCHE NEL SETTORE DELL'EMERGENZA-URGENZA COMME INFERMIERE DEL "118" DELLA REGIONE SICILIA NEL BACINO PALERMO-TRAPANI SIA COME LEADER DI UNA SQUADRA DI SOCCORRITORI E/O IN COLLABORAZIONE CON UN MEDICO DEL "118"

PATENTE O PATENTI

Patente "A" "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

f2-05-2015