

Curriculum vitae

PECORARO CRISTINA

Informazioni personali

Cognome e nome

Indirizzo/i

Telefoni/i

Fax

E-mail

Nazionalità/e

Data di nascita

Sesso

Pecoraro Cristina



Esperienza professionale

Date

Funzione o posto occupato

Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2009 – Novembre 2014

Responsabile del Servizio 9 "Valutazione delle tecnologie sanitarie" (*Health Technology Assessment*) presso il DASOE, Assessorato della Salute

- Contributi in materia di sanità digitale nella programmazione dei fondi UE, ciclo 2014-2020, Bozza PO FESR Sicilia e documento SRI 2014-2020.
- Referente dipartimentale nel Gruppo di lavoro regionale dedicato alla redazione del PO FESR 2014-2020 (nota D.G. prot.n.34476 del 24.04.2014).
- Diffusione delle metodologie HTA nel SSR:
- definizione delle "Linee guida regionali per la diffusione delle metodologie HTA nei processi decisionali regionali ed aziendali" (DA 2456/2013), in collaborazione con AGENAS (POAT Salute Sicilia 2007-2013);
- proposta e coordinamento del Gruppo di lavoro HTA (DDG 2354/2010) e successivamente del Nucleo Tecnico HTA regionale (DA 1040/2012);
- definizione del "Piano regionale di sviluppo dell'HTA 2010-2012" (DA 597/2010);
- Referente regionale per la Rete italiana per l'HTA (RIHTA) promossa da AGENAS.
- Contributi, per i profili di competenza, per la definizione del Piano Sanitario Regionale 2011-2013.
- Adempimenti LEA per i profili di competenza, in ultimo anno 2013, AAK.1 su attuazione delle Linee guida per la dematerializzazione della documentazione clinica in diagnostica per immagini.
- Contributi e monitoraggio, per i profili di competenza, dei connessi Obiettivi/PAA dei Direttori generali delle Aziende del SSR, anni 2011-2014
- Responsabile definizione ed attuazione dei progetti di "sanità digitale" ed innovazione operativa: SETT, Teleformazione (per la piattaforma regionale *e-learning* e sperimentazione corsi FAD Settore salute) e Teleradiologia (per il network di *second opinion* radiologica) ; QualiTech, Gestione Qualità Apparecchiature sanitarie.
- Responsabile Monitoraggio del Programma di innovazione digitale per la Sanità.
- Referente per l'Accordo di collaborazione Politecnico di Milano, Osservatorio ICT in Sanità, *sponsorship* Pfizer, per ricerca su fabbisogni/programmazione in materia di sanità digitale.
- Referente POAT Salute Sicilia 2007-2013, linee verticali n.5 e n.8, rispettivamente dedicate alla diffusione della telemedicina e dell'HTA.
- Coordinamento della progettazione ed attuazione della Rete reg.le Teleconsulto neurochirurgico, TeleNeuReS (DA 2827 del 28.12.2012, DA 635 del 3.04.2013, DDG 1188 del 25.07.2014).
- Proposta e coordinamento della UO Sicilia del Progetto ordinario di ricerca finalizzata (Bando 2009) "*Methods for investments/disinvestments and distribution of health*

11 2 NOV 2014

technologies in Italian Regions - MIDDIR" promosso da AGENAS.

- Referente per il Progetto "RIHTA Capacity building, COTE e HS", promosso da AGENAS.
- Proposta ed attuazione atti di indirizzo regionale sui settori di competenza.
- Promozione e/o Responsabilità scientifica percorsi formativi sull'HTA e sulla sanità digitale realizzati nel 2012, 2013, 2014 con il CEFPAS.
- Componente Staff per la valutazione dei dirigenti DASOE, anni 2011 e 2012.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione siciliana, Assessorato della Salute, Dipartimento Attività Sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico (DASOE), via M. Vaccaro n.5, Palermo

Tipo o settore d'attività

Tutela della salute e programmazione sanitaria

Date

Febbraio 2006 – Maggio 2009

Funzione o posto occupato

Responsabile del Servizio "Sistemi informativi" (aprile 2007-maggio 2009) – dell'Area "Comunicazione e Sistemi informativi" (febbraio 2006-aprile 2007) presso il DISI, Assessorato della Sanità

Principali mansioni e responsabilità

- Proposte per la definizione del Programma di Innovazione digitale per la Sanità.
- Avvio/attuazione dei progetti: Nuova anagrafe assistiti regionale (NAR), Applicativo paghe medici convenzionati (APMMG), Servizi teleformazione e teleradiologia (SETT), Rete dei MMG-Fascicolo sanitario elettronico (RMMG).
- Raccordo con il Nuovo Sistema Sanitario Nazionale (NSIS).
- Proposta e coordinamento del Tavolo Tecnico della Rete dei Referenti aziendali per l'innovazione e l'informatizzazione del Sistema Sanitario siciliano (DA 01463 del 11.07.07).
- Piano di Rientro 2007-2009: contributi agli adempimenti e partecipazione ai Tavoli di verifica ministeriali, con particolare riferimento al Progetto nazionale Tessera sanitaria.
- Attuazione per la Sicilia del "Progetto nazionale Tessera sanitaria" ex art. 50 L.326/2006 (sperimentazione conclusa il 29.02.2008 ex D.MEF 21.12.2007).
- Promozione e coordinamento del progetto pilota per il telemonitoraggio pazienti in ADI presso AUSL Palermo (APQ Sviluppo locale 2006).
- Supporto all'attuazione del sistema informativo sanitario (SIS) regionale (APQ SI 2006) in collegamento con il Dip Bilancio e le Società regionali incaricate: Sicilia e-Innovazione e Sicilia e-Servizi.
- Proposta ed attuazione di atti di indirizzo regionale sui settori di competenza.
- Rilevazione strutture aziendali dedicate alla comunicazione istituzionale tramite questionario ed attuazione del progetto "Notiziario Sanità Sicilia" in convenzione con l'ANSA.
- Proposte per Obiettivi prioritari di P.S.N. 2006-2008, tra cui La Rete civica della salute e Portale della Sanità.
- Contributi specifici su comunicazione e sanità digitale per la programmazione settore Salute del PO FESR 2007-2013.
- Referente PP.OO. per il DISI.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione siciliana, Assessorato della Sanità, Dipartimento Infrastrutture, Sviluppo e Innovazione (DISI), P.zza O. Ziino n.24, Palermo

Tipo o settore d'attività


Tutela della salute e programmazione sanitaria

Date

Ottobre 2005 – Gennaio 2006

11 2 NOV 2014

Funzione o posto occupato	Responsabile Servizio 5 "Rifiuti" del Dipartimento Territorio e Ambiente (ARTA)
Principali mansioni e responsabilità	Bonifica diti inquinati ex D.L.vo n.22/97 e D.M. n.471/99. Autorizzazioni sperimentazione e trasporto transfrontaliero, riutilizzo fanghi di depurazione in agricoltura. Gestione di vigilanza, sanzioni e tributo speciale. Supporto alle attività dell'Ufficio speciale per i rifiuti e le acque.
Date	Dicembre 2001 - Ottobre 2005
Funzione o posto occupato	Responsabile Area interdipartimentale 2 "Comunicazione istituzionale" (2004-2005) e "Comunicazione istituzionale - Sistema informatico e tecnologico" (2001-2004), presso Assessorato Territorio e Ambiente.
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile attività dell'Ufficio per le relazioni con il pubblico (U.R.P.). • Referente per attività di supporto allo Sportello Unico per le attività produttive (S.U.) degli EE.LL. • Gestione comunicazione sito Internet - Intranet e attività di comunicazione ARTA (campagna comunicazione sul settimanale ANCI Sicilia, organizzazione della partecipazione a manifestazioni nazionali - FORUM P.A., Euro.pA, Com.PA - istruttorie proposte di iniziative di comunicazione). • Coordinamento della gestione servizio protocollo informatico e spedizione corrispondenza. • Referente Dipartimento Urbanistica per il tavolo tecnico del Dipartimento Bilancio per la redazione del PIR "PA regionale e Società dell'Informazione" POR Sicilia 2000-2006 nel 2002-2003 • Collaborazione con il Dipartimento Urbanistica per la redazione del progetto Sistema Informativo del Catasto Siciliano (SICS), ammesso a cofinanziamento al I Avviso nazionale e_Government dal Ministro per le Innovazioni Tecnologiche (MIT). • Gestione procedure attuative per la realizzazione del Sistema Informativo Regionale e Ambientale (SIRA), obiettivo azione a.3, Sottomisura 1.01 A, e gestione azioni a.4, a.5 e a.6 nella relazione Dipartimento Territorio e ARPA Sicilia, nell'ambito del POR Sicilia 2000-2006 (competenza attribuita nel novembre 2003). • Rappresentante al Tavolo di coordinamento Stato - Regioni sul Sistema Nazionale di osservazione e informazione ambientale (SINANet) dal 17.03.04. • Gestione sistema e rete informatica e tecnologica dell'Assessorato (competenza trasferita all'Area 1 nel novembre 2004). • Referente per il Piano di Comunicazione del POR Sicilia ed organizzazione eventi e prodotti (2 Workshop tematici, 1 Conferenza di servizio su Misure 5.05 e 1.10; fumetto sullo sviluppo sostenibile e RSA; contributi per Newsletter e trasmissione televisiva). Referente Pari Opportunità. Referente formativo. • Componente Staff per la valutazione dei dirigenti del Dipartimento Territorio e Ambiente (incarico conferito con DDG 496/03 e concluso sostanzialmente nel 2004).
Date	Luglio 2001 - Dicembre 2001
Funzione o posto occupato	Coordinatore f.f. gruppo di lavoro 21° "Dei servizi" e Responsabile URP, presso Assessorato Territorio e Ambiente.
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile Attività dell'Ufficio per le relazioni con il pubblico (U.R.P.). • Gestione comunicazione sito Internet - Intranet e coordinamento Staff redazionale sito Internet dell'Assessorato. • Referente per attività di supporto alla istituzione dello S.U. presso gli EE.LL. • Referente per il Piano di Comunicazione del POR Sicilia 2000-2006. • Gestione rete informatica dell'Assessorato. • Avvio e gestione del servizio protocollo informatico e spedizione corrispondenza. • Gestione servizi uscerili ed archivi. • Attuazione rilevazione interna "benessere organizzativo", direttiva Dipartimento nazionale FP.


 12 NOV 2014

Date **Giugno 1997 - Luglio 2001**

Funzione o posto occupato Responsabile Ufficio Relazione con il Pubblico (U.R.P.) dell'Ass.to Regionale Territorio e Ambiente

Principali mansioni e responsabilità

- Responsabile Attività dell'Ufficio per le relazioni con il pubblico (U.R.P.).
- Rilevazione procedure e definizione *work flow* procedimenti autorizzatori ARTA ex L.r.n.10/91 e pubblicazione dell'opuscolo *L'Ambiente informa*, Guida ai procedimenti amministrativi, 1999, Assessorato Regionale Territorio e Ambiente.
- Attuazione rilevazione *customer satisfaction* esterna.
- Referente per supporto alla istituzione dello S.U. presso gli EE.LL., in collaborazione con il Commissario dello Stato per la Regione siciliana.
- Referente per il Dipartimento Territorio al Tavolo sulle procedure di semplificazione amministrativa, istituito dalla Presidenza della Regione per l'elaborazione ed attuazione del POR Sicilia 2000-2006.

Date **Gennaio 1991 - Giugno 1997**

Funzione o posto occupato Dirigente tecnico presso il gruppo Difesa del suolo – Cartografia geologica, Dipartimento Territorio e Ambiente

Principali mansioni e responsabilità

- Attività istruttoria, tecnico-amministrativa, dei progetti di richiesta del Nulla Osta in materia di attività estrattiva.
- Componente e Segretaria del Comitato Geologico Regionale, istituito con D.P. Reg.n.14/91 del 25.11.91, incarico svolto fino al 1995.
- Componente di Commissione per concorsi pubblici per titoli per la selezione di 1 dirigente tecnico geologo, rispettivamente presso il Parco dell'Etna e presso la Provincia Regionale di Palermo.

Date **Ottobre 1984 - Dicembre 1990**

Funzione o posto occupato Vincitrice concorso pubblico per esami e titoli, nella qualifica di Dirigente tecnico presso il Dipartimento Territorio e Ambiente, Ruolo tecnico per l'Ambiente

Principali mansioni e responsabilità

- Dirigente tecnico presso i Gruppi di lavoro competenti in materia di rifiuti, Dipartimento Territorio e Ambiente.
- Attività programmatica ed istruttoria (tecnico-amministrativa) per i compiti di tutela del territorio siciliano dall'inquinamento da rifiuti.
- Partecipazione alla redazione del Piano regionale per lo smaltimento dei rifiuti urbani (approvato con D.P.Reg.n.35 del 6.3.1989) ed alle successive procedure di attuazione.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione siciliana, Assessorato Territorio e Ambiente (ARTA), Dipartimento Territorio e Ambiente, via U. La Malfa n.169, Palermo

Tipo o settore d'attività Tutela dell'ambiente e pianificazione territoriale

Istruzione e formazione

Date **19-20 Novembre 2014 (2 gg.)**


Certificato o diploma ottenuto Attestato di partecipazione al Workshop "I Fondi strutturali e il loro utilizzo in Sanità", Roma

Principali materie/competenze professionali apprese Caratteristiche della programmazione dei Fondi strutturali 2014-2020, confronto su esperienze regionali, esercitazioni su progettazioni

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione Progetto Mattone internazionale, AULSS 10 Veneto Orientale

Date **23 Ottobre- 11 Novembre 2014 (4 gg.)**

11 2 NOV 2014



Certificato o diploma ottenuto	Attestato di partecipazione al Corso "Programmazione dei fondi europei"
Principali materie/competenze professionali apprese	Conoscenze sui regolamenti, percorsi, sistemi di gestione e monitoraggio per la programmazione dei fondi europei 2014-2020
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) (offerta formativa Dipartimento Reg.le F.P.)
Date	19 febbraio- 8 maggio 2014 (9 gg.) 29-31 gennaio 2014 (3 gg.)
Certificato o diploma ottenuto	Responsabile scientifico dei percorsi formativi su HTA
Principali materie/competenze professionali apprese	Corsi: "Health Technology Assessment, metodologie e pratiche" - "Il ruolo del documentalista nei processi di Health Technology Assessment: principi, metodi, strumenti di ricerca e restituzione delle evidenze scientifiche"
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Assessorato Salute, DASOE e CEFPAS (Caltanissetta)
Date	2 settembre- 14 novembre 2013 (9 gg)
Certificato o diploma ottenuto	Responsabile scientifico del Corso formativo
Principali materie/competenze professionali apprese	Corso "Health Technology Assessment, metodologie e pratiche"
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Assessorato Salute, DASOE e CEFPAS (Caltanissetta)
Date	16-20 aprile 2012 (5 gg.)
Certificato o diploma ottenuto	EUROPASS Mobilità
Principali materie/competenze professionali apprese	Programma Life Long Learning - Leonardo da Vinci Mobilità Vetpro progetto "HEALTH GOVERNANCE THROUGH EUROPE", Bruxelles
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Collegio Universitario ARCES
Date	Dal 7 Febbraio al 30 Maggio 2011 (24 gg.)
Certificato o diploma ottenuto	Attestato superamento positivo corso di livello 5 Intermediate, parte A
Principali materie/competenze professionali apprese	Comunicazione e grammatica lingua inglese
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	International House Language Centre, Palermo
Date	Dal Maggio al Dicembre 2008 (31 gg.)
Certificato o diploma ottenuto	Diploma Corso di eccellenza "Management economico e gestione dei servizi sanitari"
Principali materie/competenze professionali apprese	Programmazione e gestione delle Aziende sanitarie, budget e controllo di gestione, bilancio e contabilità nelle Aziende sanitarie, strategie di comunicazione istituzionale
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore per la Pubblica Amministrazione, Presidenza del Consiglio dei Ministri, sede di Acireale (offerta formativa della Presidenza della Regione, Dip.to Del personale)
Date	Dal Gennaio al Dicembre 2004 (600 ore)
Certificato o diploma ottenuto	Diploma <i>Executive Master</i> in gestione e sviluppo delle risorse umane
Principali materie/competenze professionali apprese	Organizzazione aziendale. Teorie e tecniche gestione leadership. Comunicazione organizzativa. Valutazione competenze e risultati. Autoconsapevolezza, ecc.
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Istituto Superiore per Imprenditori (ISIDA), Palermo (offerta formativa della Presidenza della Regione, Dip.to Del personale)
Date	28 Febbraio 2001
Certificato o diploma ottenuto	Diploma di Laurea in Scienze della Comunicazione, indirizzo Comunicazione istituzionale e

	d'impresa
Principali materie/competenze professionali apprese	Teorie e tecniche della comunicazione. Psicologia. Marketing. Teorie e tecniche del linguaggio pubblicitario. Istituzioni giuridiche e mutamenti sociali. Organizzazione aziendale. Teorie e tecniche di promozione di immagine. Ecc.
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo, Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	110/110 e lode
Date	20- 22 Giugno 2000
Certificato o diploma ottenuto	Attestato di partecipazione al I Seminario su "Le Istituzioni e le politiche della U.E."
Principali materie/competenze professionali apprese	Istituzione e organizzazione della U.E.: parlamento, commissione, ecc. Comitato delle Regioni. Ufficio della Regione siciliana a Bruxelles, ecc.
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Presidenza della Regione, Ufficio di collegamento con le istituzioni della U.E. a Bruxelles
Date	Febbraio - Aprile 1998
Certificato o diploma ottenuto	Attestato di partecipazione al Corso su "Tecniche dirigenziali" (13 giorni)
Principali materie/competenze professionali apprese	<i>Leadership</i> . Giurisprudenza sul Pubblico Impiego. Modelli di organizzazione del lavoro. Tecniche di lavoro di gruppo.
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Centro di Ricerche e Studi Direzionali (CERISDI), Palermo
Date	27 Febbraio 1997
Certificato o diploma ottenuto	Diploma di laurea breve in Giornalismo (triennale)
Principali materie/competenze professionali apprese	Teorie e tecniche della comunicazione. Sociologia. Sociologia della comunicazione. Semiotica. Storia contemporanea. Diritto pubblico. Storia del giornalismo. Diritto pubblico dell'informazione e comunicazione. Teorie e tecniche del linguaggio giornalistico e radiotelevisivo. Ecc.
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo, Facoltà di Magistero
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	70/70 e lode
Date	22-24 Maggio/16-18 Giugno 1997
Certificato o diploma ottenuto	Attestato di partecipazione ai Corsi su "Comunicazione istituzionale e Uffici Relazioni con il Pubblico" e su "Leggibilità e comprensibilità dei testi dell'amministrazione pubblica"
Principali materie/competenze professionali apprese	Normativa diritto di accesso e istituzione U.R.P. nella P.A. Organizzazione e gestione dell'URP. Tecniche di semplificazione del linguaggio e riscrittura testi
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	CEIDA – Scuola superiore di Amministrazione pubblica e degli EE.LL., Roma
Date	18 Luglio 1980
Certificato o diploma ottenuto	Diploma di laurea in Scienze geologiche
Principali materie/competenze professionali apprese	Geologia. Mineralogia. Paleontologia. Ecologia. Sedimentologia. Idrogeologia. Ecc.
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Palermo, Corso di Laurea in Scienze geologiche
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	110/110 e lode

Capacità e competenze personali

Madrelingua/e
Altra/e lingua/e
Autovalutazione

Italiano

Comprensione	Parlato	Scritto
--------------	---------	---------

11 2 NOV 2014

Livello europeo ⁽¹⁾

Lingua Inglese
Lingua Francese

Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
B1	B2	B1	B1	B1
A1	A2	A1	A1	A1

⁽¹⁾ Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Buone capacità di comunicazione, interpersonale e organizzativa, acquisite tramite le esperienze lavorative ed i percorsi formativi realizzati. Buone capacità di lavoro in gruppo e di inserimento in nuovi gruppi, nonché di adeguamento al cambiamento.
Capacità e competenze organizzative	Buone capacità di <i>governance</i> e gestione/organizzazione di "lavoro in rete" con altri segmenti della P.A. regionale nazionale e partner esterni, acquisite tramite le esperienze gestionali e formative, ad es.: Rete regionale per l'HTA (DA 2456 del 19.12.2013); Rete per il teleconsulto neurochirurgico, TeleNeuReS (DA 2827 del 28.12.2012, DA 635 del 3.04.2013, DDG 1188 del 25.07.2014); Rete dei Referenti aziendali per l'innovazione e l'informatizzazione del Sistema Sanitario siciliano (D.A. n.01463 del 11.07.2007). Buone capacità di lavoro e di organizzazione per obiettivi/risultati e processi. Buone capacità di programmazione e attuazione piani e progetti. Buone capacità di <i>problem solving</i> .
Capacità e competenze tecniche	Buone capacità di programmazione e di attuazione progetti. Buone capacità di organizzare prodotti ed eventi di comunicazione. Buone capacità di organizzazione e semplificazione dei testi.
Capacità e competenze informatiche	Buon livello di conoscenza e capacità di utilizzo di software di videoscrittura, fogli di calcolo, Internet e gestione della posta elettronica
Patente	Titolare di patente di guida, categoria B

11 2 NOV 2014

Ulteriori informazioni

Esperienze di studio e ricerca internazionali

- Partecipazione al Programma *Life Long Learning* - Leonardo da Vinci Mobilità Vetpro progetto "HEALTH GOVERNANCE THROUGH EUROPE", Bruxelles, 5 gg. aprile 2013.
- Partecipazione al I Seminario su "Le Istituzioni e le politiche della U.E.", Bruxelles, 3 gg. giugno 2000.
- Soggiorno studio di 15 giorni a Londra per migliorare la conoscenza della lingua inglese, presso la *Shane English School*, con inserimento al livello *upper intermediate*, 1998.
- Vincitrice di Borsa di studio CNR-NATO per attività di ricerca presso il *Department of Geophysics*, Eotvos Lorand dell'Università di Budapest, per un periodo di 6 mesi, 1986.

Pubblicazioni

- A cura di C. Pecoraro "Metodologia e Risultati per la Progettazione di Dettaglio di Reti di Telemedicina-La Rete TeleNeuReS: *un percorso di costruzione partecipata*", POAT Salute Sicilia 2007-2013, collana Materiali di Formez PA, 2014
- M. Cerbo, C. Pecoraro, M.R. Perrini, L. Velardi, P. Patricola, F. Riccobono (2013) *HTA implementation in Sicily: a bottom-up approach*, Poster Congresso SIHTA, Bari 7-9 novembre
- A cura del Nucleo Tecnico HTA Regionale (2013) *Supporto consulenziale del NHTA alla richiesta dell'A.R.N.A.S. Civico di Palermo sul Robot da Vinci*
- C. Colletta, R. Liotta, F. Napoli, C. Pecoraro, G. Segreto (2004) *Fumetto Un giro in Siciliaintorno alla sostenibilità ambientale* Piano di Comunicazione del POR Sicilia 2000-2006, Assessorato Regionale Territorio e Ambiente - Presidenza della Regione siciliana, Dipartimento Programmazione
- A cura di C. Pecoraro (1999) *L'Ambiente informa*, Guida ai procedimenti amministrativi, Assessorato Regionale Territorio e Ambiente

Tesi di Laurea

- *Il rendimento istituzionale e la cultura della comunicazione della Regione siciliana. Analisi di alcuni indicatori strategici dal 1990 al 2000* - Laurea in Scienze della Comunicazione, Università degli Studi, Palermo 2001
- *Il TG va in scena. Analisi sintattica del telegiornale* - Diploma di laurea breve (triennale) in Giornalismo, Università degli Studi, Palermo 1997
- *Problemi geologici nella scelta dei siti per gli impianti nucleari* - Laurea in Scienze geologiche, Università degli Studi, Palermo 1980

La sottoscritta dichiara che il presente curriculum è redatto ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i.

Palermo, li 21.08.2014

In Fede
Cristina Pecoraro

11 2 NOV 2014

