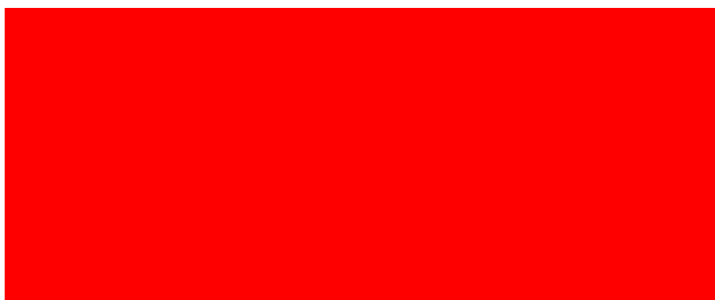


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Testa Cosimo
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 10/11/1976 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.R.N.A.S Civico-G.Di Cristina-Benfratelli Presidio "G. Di Cristina" U.O. di Nefrologia e Dialisi Pediatrica VIA Benedettini 1 - Palermo
- Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere.

- Date (da – a) Dal 12/05/2006 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.R.N.A.S Civico-G.Di Cristina-Benfratelli Presidio "G. Di Cristina" U.O. di Nefrologia e Dialisi Pediatrica VIA Benedettini 1 - Palermo
- Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore Infermieristico nell'U.O. di Nefrologia e Dialisi Pediatrica Palermo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno scolastico 1970/71
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Media Statale Giuseppe Tomasi di Lampedusa Palermo
- Qualifica conseguita Diploma di Licenza Media
- Date (da – a) Anno 1974/75
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Palermo Facoltà di Medicina e Chirurgia Policlinico
- Qualifica conseguita Certificato di abilitazione all'arte ausiliaria di Infermiere Generico
- Date (da – a) Anno Scolastico 1978/79
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico per Geometri "L. da Vinci" Marsala
- Qualifica conseguita Idoneità alla classe 3^a (terza) per Geometri

- Date (da – a) Anno 1980/1981
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Palermo Facoltà di Medicina e Chirurgia Policlinico Scuola per Infermieri Professionali.
- Principali materie / abilità Infermiere Professionale

- professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Diploma di Infermiere Professionale (reso equipollente ai sensi della legge 08/01/2002, n.1)
 - Anno 2007/2008
 - Università degli studi di Messina
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Master Universitario di primo livello in Management Infermieristico per le funzioni di Coordinamento
 - Coordinatore Infermieristico
 - Anno 1979
 - Università degli studi di Palermo Facoltà di Chirurgia Policlinico del Prof. Manlio Rapisarda Scuola per Infermieri Professionali.
 - Corso di perfezionamento in Emodialisi per Infermieri
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Acquisizione di tecniche dialitiche
 - 17-31/05/1998
 - Azienda Ospedaliera(Bianchi-Melacrino-Morelli) Divisione di Nefrologia e Trapianto di Rene "G.Monasterio" Reggio Calabria
 - Processi di archiviazione computerizzata dei dati di laboratorio, strumentali e clinici dei pazienti in dialisi, utilizzo della cartella computerizzata in uso nella Divisione di Nefrologia e trapianto di rene
 - Dal 03/04/2000 all'11/07/2000 esami il 03/04/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - lalcisl Sicilia Istituto per la formazione professionale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Corso Alfabetizzazione, (150 ore), Informatica aggiornamento-utilizzare con competenza un P.C. all' interno della realtà lavorativa, operando con programmi di video scrittura, fogli elettronici e Data Base
 - Dal 19/05/2003 all'15/12/2003 esami il 08/02/2005
 - lalcisl Sicilia Istituto per la formazione professionale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Attestato di Specializzazione, (300 ore), Operatore Ufficio Automatizzato-Saper produrre documenti informatici per rinnovamento del metodo di lavoro-acquisizione tecnico-professionale di Word,Excel,Access,Internet
 - Operatore Ufficio Automatizzato
 - 30/01/2012
 - A.R.N.A.S Civico-G.Di Cristina-Benfratelli

Docenza

- Date (da – a)
 - 29/11/2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Ospedale dei Bambini "G Di Cristina" Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Attività di Docenza al progetto "Trattamento Dialitico nel Bambino con Insufficienza Renale Acuta" (IRA)
 - Date (da – a)
 - 30/09/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Ospedale dei Bambini "G Di Cristina" Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Attività di Docenza al progetto "Trattamento Dialitico nel Bambino con Insufficienza Renale Acuta" (IRA)

Formazione

- Date (da – a)
 - 29-30/10/1991
- formazione
 - Attestato di partecipazione "Dialisi Peritoneale:aspetti clinici e organizzativi"
- Date (da – a)
 - 01-04/03/1993
- formazione
 - Attestato di partecipazione al corso d'istruzione CAPD BASE presso il Centro Training Baxter

- Roma
- *Date (da – a)*
formazione 10-13/06/1996
Attestato di partecipazione al corso di formazione “Adeguatezza Dialitica e Nutrizione” Amalfi
 - *Date (da – a)*
formazione 06-07/09/1997
Attestato di partecipazione al “1° Convegno Mediterraneo di Nefrologia Pediatrica” Terrasini
 - *Date (da – a)*
formazione 17/01/1998
Attestato di partecipazione al corso teorico-pratico “L’Infermiere e la medicina non convenzionale” Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 26/03/1998
Corso Teorico-Pratico “Il primo intervento nelle emergenze cardiorespiratorie nel bambino” Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 26/02/1999
Attestato di partecipazione al Corso di aggiornamento “Metodologia Assistenziale e Organizzazione dell’attività Infermieristica in una Azienda Ospedaliera” Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 20/01/2001
Attestato di partecipazione all’incontro di aggiornamento sul Tema “L’errore Umano” Relatore Yoel Donchin Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 18/11/2002
Corso E.C.M. “Continuous qualità improvement, accreditamento e certificazione” crediti 7 (sette) Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 19/06/2003
Corso E.C.M. “La Leadership Infermieristica: Una nuova dimensione professionale” crediti 5 (cinque) Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 06-07/09/2003
Attestato di partecipazione al Corso di aggiornamento “Assistenza al Paziente Emofilitico: Aspetti Medici, Infermieristica,Psicologi e Riabilitazione” Monreale (PA)
 - *Date (da – a)*
formazione 23/10/2003
Corso E.C.M. “Rianimazione cardiopolmonare di base in età pediatrica (PBLs) teoria e pratica crediti 8 (otto) Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 12-13/03/2004
Attestato di partecipazione al Corso di aggiornamento “Assistenza al Paziente Emofilitico: Aspetti Medici, Infermieristica,Psicologi e Riabilitazione” Monreale (PA)
 - *Date (da – a)*
formazione 08–16–30/06/2004 Palermo
Corso E.C.M. “ Infezioni ed assistenza Infermieristica” crediti 10 (dieci) Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 18-19-20/10/2004 Palermo
Corso E.C.M. Informatica in Pediatria crediti 19 (diciannove) Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione Ottobre 2004
Corso E.C.M. tipo FAD “Riservatezza e Privacy: il segreto professionale ed il segreto d’ufficio, la riservatezza e la tutela dei dati sensibili” crediti 10 (dieci) Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 06/12/2004 Palermo
Attestato di partecipazione al corso formativo “La sicurezza ospedaliera: formazione antincendio e gestione delle maxiemergenze” crediti 5 (cinque) Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 13/04/2005
Attestato di partecipazione al corso su “ABL 77 RADIOMETER” Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 06-08/06/2005
Partecipazione al progetto “Prevenzione e controllo delle infezioni ospedaliere” E.C.M. Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 25/09/2006
Attestato “Corso di aggiornamento teorico-pratico per medici e infermieri sulla dialisi pediatrica” crediti 7 (sette) Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 02/11/2006 Palermo
Corso E.C.M. FAD “Inglese – Corse 1° -True Beginner – Test” crediti 20 (venti) Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 05/10/2006 Palermo
Corso E.C.M. “Modelli di assistenza infermieristica e di inserimento dell’operatore socio-sanitario crediti 6 (sei) Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 14/12/2006 Palermo
Corso E.C.M. “Informatica in Pediatria” crediti 19 (diciannove) Palermo
 - *Date (da – a)*
formazione 15-16/09/2006 Palermo

- formazione Partecipazione al Corso di aggiornamento sulla Dialisi Peritoneale presso l'Istituto Giannina Gaslini Genova crediti E.C.M.
- *Date (da – a)* 19/04/2007 Palermo
formazione Corso E.C.M. "La sicurezza e la salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro (ai sensi del D.Lgs 626/94 W s.m.i.)" crediti 7 (sette) Palermo
 - *Date (da – a)* 07/06/2007 Palermo
formazione Corso E.C.M. "Modelli di assistenza infermieristica e di inserimento dell'operatore socio-sanitario" crediti 6 (sei) Palermo
 - *Date (da – a)* 19/06/2007
formazione Partecipazione al Seminario "Comunicare con il pubblico: problemi ed esperienze nella Pubblica Amministrazione" E.C.M. Palermo
 - *Date (da – a)* 17-19/10/2007
formazione Attestato di partecipazione all'Investigator meeting studio protocol CVAL489K2302/2303 organizzato dalla Novartis che si è tenuto a Budapest
 - *Date (da – a)* 2008
formazione Partecipazione all'attività di tipo FAD "Gestione del paziente con mucosite"
 - *Date (da – a)* 29/02/2008
formazione Partecipazione al corso di formazione "Prevenzione della patologia da lattice" Palermo
 - *Date (da – a)* 06/02/2009
formazione Attestato di partecipazione alla presentazione del Registro Siciliano di Nefrologia, Dialisi e Trapianto Palermo
 - *Date (da – a)* 27/02/2009
formazione Partecipazione all'iniziativa formativa "Triage Pediatrico" E.C.M. Palermo
 - *Date (da – a)* 18/03/2009
formazione Attestato di partecipazione all'incontro "Nuova piattaforma OVIDSP per la ricerca medico-scientifica" Palermo
 - *Date (da – a)* 27/05/2009
formazione Attestato di partecipazione alla convocazione dell'Assessore per la Sanità, Dott. Massimo Russo, per la presentazione del Report preliminare del Registro Regionale di Nefrologia, Dialisi e Trapianto Palermo
 - *Date (da – a)* 19/10/2009
formazione Attestato di partecipazione al corso BLS-D presso centro Fiandaca ISMETT E.C.M Palermo
 - *Date (da – a)* 17-18/12/2009
formazione Attestato di partecipazione al corso di formazione "Lo sviluppo delle risorse umane: dall'isernimento dei neo immessi alla valutazione delle competenze, iniziale e periodica" E.C.M. Palermo
 - *Date (da – a)* 03-04/12/2010
formazione Attestato di partecipazione al Convegno "UP TO DATE IN NEFROLOGIA" Bagheria (PA)
 - *Date (da – a)* Dal 25/07/2011 al 31/12/2011
formazione Corso formativo FAD denominato "HD-HDF ONLINE" Aggiornamento Tecnico-professionale E.C.M.
 - *Date (da – a)* 30/01/2012
formazione Componente della Commissione Nefrologica per la dialisi domiciliare, delibera 000113 del 24/01/2012

Sperimentazione Farmaci

CVAL489K2302/K2303	VARALTAN	Anno 2007
AMAG FER-CKD-251	FERUMOXYTOL	Anno 2012
ALESION C10-003	ECULIZUMAB	Anno 2012

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

buono

elementare

elementare

INGLESE

Buono

Elementare

Elementare

Windows :buona conoscenza

Word,Excel,Access: buona conoscenza

Internet e Posta Elettronica: buona conoscenza

Utilizzo di apparecchiature :

Emodialisi, Emofiltrazione, Dialisi Peritoneale Automatizzata.

Apparecchiature per esami di laboratorio (esempi: EGA,Osmometro etc)

Sono in possesso di esperienze pluriennali, (2006), capacità e competenze relazionali:

- Gestire le relazioni nell'ambito della gestione delle risorse umane assegnate con superiori e collaboratori
- Gestire le relazioni nell'ambito dell'accoglienza e l'inserimento di un neo inserito
- Gestire le relazioni nell'ambito della progettazione e riorganizzazione dei servizi afferenti all'area di competenza, anche in accordo con altre figure professionali
- Relazionarmi con altri professionisti all'interno di gruppi di progetto formativo aziendale
- Relazionarmi con gli studenti del corso di Laurea in Infermieristica durante l'attività di tirocinio

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono in possesso di esperienze pluriennali, (2006), capacità e competenze organizzative:

- Compartecipazione al proseguimento degli obiettivi assistenziali tecnici ed alberghieri definiti dalla Direzione
 - Partecipazione al proseguimento della Mission dell'U.O. con particolare riferimento a:
 - definizione degli obiettivi generali e delle politiche gestionali delle risorse U.O.
 - definizione delle strategie e sviluppo delle attività del personale dell'U.O.
 - gestione del personale assegnato conformemente agli obiettivi assegnati
 - controllo degli aspetti relativi allo standard alberghiero
- Docenza in Corsi di aggiornamento del personale del comparto
- Coordinamento in corsi di aggiornamento del personale del comparto

Nello specifico:

- Gestione e controllo del personale;
- Partecipazione alla valutazione dei neo-inseriti nell'U.O.;
- Segnalazione dei fatti di rilevanza disciplinare al Dirigente dell'U.O. e al Responsabile dell'Ufficio Infermieristico di Presidio;
- Coordinamento, integrazione e valutazione delle attività dell'U.O.;
- Convocazione e gestione delle riunioni con il personale sanitario dell'U.O.;
- Partecipazione alla rilevazione dei carichi di lavoro nell'U.O. in collaborazione con II.PP.;
- Sperimentazione di strumenti operativi infermieristici omogenei;
- Formulazione di proposte d'incentivazione e di nuovi modelli organizzativi adottati;
- Applicazione dei criteri per la stesura dei turni di lavoro e la loro gestione i quali devono tenere in considerazione l'interesse dell'utente/cliente, delle funzionalità dell'U.O. e dei disposti contrattuali;

Altre specifiche funzioni:

- Garantire la corretta compilazione degli strumenti operativi in dotazione (esempi: cartella Infermieristica);
- Supervisionare la qualità della formulazione e completezza dei dati riportati sui piani di assistenza e/o piani di attività diagnostica e/o dietoterapia e/o di medicina preventiva e/o schede pre-intra-post operatorie e/o diagnostiche e/o piani riabilitativi;
- Tenere e archiviare la documentazione clinica;
- Richiedere la consulenza di altri professionisti per affrontare problemi di carattere assistenzialistico-sociale;
- Identificare la necessità di variare i protocolli assistenziali di fronte a situazioni e concordare l'adattamento con il Responsabile Infermieristico di Presidio ed il Dirigente responsabile dell'U.O.;
- Coordinare e collaborare con altri professionisti dell'équipe per attuare il profilo di cura personalizzato applicando i piani di cura;
- Valutare l'assistenza e la qualità delle prestazioni erogate;

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 24/07/2013

Firma 