



Regione Siciliana



CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO

N. Prot.: 0003821
Data Prot.: 30-04-2019 17.23.41
Tipo Reg.: Uscita
Cod. Amm.: c_cl
Cod. AOO: a_cl_aoo



A tutto il personale dipendente
del CEFPAS

OGGETTO: atto di interpello per l'incarico di esperto con pluriennale esperienza di lavoro nei paesi del c.d. terzo mondo, con competenza nel settore ambientale e/o sanitario.

Con deliberazione 12 aprile 2019, rep. n. 573, il CEFPAS ha avviato una procedura comparativa per l'acquisizione di manifestazione di interesse finalizzata alla nomina di un esperto con pluriennale esperienza di lavoro nei paesi del c.d. terzo mondo, con competenza nel settore ambientale e/o sanitario.

Al fine di completare l'iter procedurale avviato con la succitata delibera n. 573/2019, il CEFPAS intende acquisire la disponibilità da parte del personale di categoria C o superiore, appartenente al ruolo organico dell'Ente, in possesso della necessaria e specifica competenza, a cui potere affidare le attività di seguito indicate.

Il CEFPAS promuove, pertanto, il presente atto di interpello per l'individuazione del personale cui affidare la progettazione esecutiva dell'iniziativa promossa dal CEFPAS in raccordo e condivisione con l'Assessorato della Salute della Regione Siciliana denominata "Progetto Migranti: Proposta progettuale di formazione nel settore dei servizi sanitari per l'integrazione fra i popoli" con il seguente obiettivo:

- **REALIZZARE** *"partenariati con i paesi c.d. del terzo mondo e realizzare un programma di prevenzione e di promozione di stili di vita salubri, tramite interventi di educazione sanitaria, comunicazione, informazione e mediazione interculturale, mettendo a disposizione dei paesi del terzo anche il Centro di simulazione del Cefpas, unica struttura che insiste nell'area euro mediterranea"*;
- **PROMUOVERE** *"il partenariato internazionale nella ricerca scientifica e nella formazione tra istituzioni e attori omologhi o portatori di saperi diversi favorendo i programmi di ricerca operativa per identificare i bisogni di salute e valutare la qualità dei servizi includendo il personale sanitario e le comunità nella loro realizzazione"*;
- **GARANTIRE** *"la realizzazione di meccanismi di prevenzione e riduzione dei rischi da disastro, di allerta, preparazione e risposta alle emergenze sanitarie anche attraverso la promozione dell'integrazione delle strategie nei paesi in via di sviluppo, coinvolti nella realizzazione del progetto medesimo"*.

La progettazione esecutiva dell'iniziativa dovrà riportare nel dettaglio le azioni, i tempi di realizzazione e la stima dei costi previsti che dovranno essere complessivamente compresi tra i 400.000 ed i 800.000 Euro e dovrà inoltre contenere gli elementi che a titolo esemplificativo e non esaustivo di seguito si riportano:

1. Sintesi dell'intervento

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE
Marilyn Bruna

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE
Simona Carlinarata
www.cefpas.it
Cittadella Sant'Elia - via G. Mule', 1 - 93100 CALTANISSETTA
tel. 0934 505215 - fax 0934 591266 - e-mail: cdl@cefpas.it
Sede operativa di Palermo c/o Assessorato Regionale della Salute
via M. Vaccaro, 5 - 90145 Palermo
tel. 091 7079361 P. IVA 01427360852

Fornire una descrizione sintetica del progetto specificandone:

- a) la finalità generale;
- b) i principali obiettivi specifici;
- c) le azioni e le attività previste;
- d) la metodologia scelta per realizzare le azioni/attività;
- e) gli output, i risultati e l'impatto atteso;
- f) gli attori istituzionali coinvolti (dei c.d. paesi del terzo mondo);
- g) i partner coinvolti.

2. Contesto dell'intervento e fabbisogni

Descrivere il contesto di riferimento del progetto e i fabbisogni (es. territoriali, di policy, istituzionali, del target group, etc.) e, in particolare, analizzare le esigenze cui si intende far fronte con il progetto.

3. Obiettivo generale della proposta progettuale

Descrivere gli obiettivi o finalità generali indicando il principale mutamento che si vuole conseguire e i benefici che il progetto contribuisce a raggiungere successivamente al raggiungimento dei suoi obiettivi specifici.

4. Obiettivi specifici della proposta progettuale

Descrivere gli obiettivi determinati sulla base dell'analisi di contesto e dei fabbisogni territoriali, indicando il miglioramento nella realtà che si vuole ottenere e descrivendo i benefici a favore dei destinatari finali.

5. Risultati attesi

Descrivere i risultati, ovvero i benefici che il progetto si impegna a erogare ai destinatari per conseguire gli obiettivi specifici.

6. Metodologia

Delineare l'approccio e la metodologia da adottare per la realizzazione delle attività del progetto. Spiegare perché l'approccio e la metodologia prescelti si ritengono i più adatti per il raggiungimento degli obiettivi del progetto, tenendo conto del target di destinatari di riferimento.

7. Istituzioni e partner

Indicare gli attori istituzionali locali (dei c.d. paesi del terzo mondo) ed i partner coinvolti.

8. Attività che si intendono intraprendere al fine di raggiungere gli obiettivi

Descrivere in dettaglio le attività che si intendono intraprendere al fine di raggiungere gli obiettivi descritti al punto 3.

9. Sostenibilità dei risultati del progetto

Indicare le strategie e gli strumenti adottati per generare risultati ed effetti duraturi che permangano nel tempo anche dopo la cessazione delle attività di progetto (Es. creazione di network/partnership stabili e duraturi).

10. Impatto del progetto

Descrivere gli effetti di medio e lungo termine, maggiormente diffusi, che il progetto non si propone di raggiungere direttamente ma al raggiungimento dei quali darà un valido contributo.

L'impatto atteso dovrà essere descritto in correlazione con gli obiettivi generali del progetto.

11. Indicazione dei destinatari

Indicare il numero dei destinatari della proposta progettuale, specificando:

Migranti (cittadini paesi terzi):

- a) Tipologia di destinatario (es. cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti ad altro titolo, richiedenti asilo, titolari di protezione internazionale, ecc.);
- b) Nazionalità;
- c) Genere;
- d) Classi di età.

12. Costo delle singole azioni realizzate dal soggetto proponente

Indicare il costo delle singole azioni da realizzare.

13. Costo complessivo del progetto/intervento stimato tra un minimo di Euro 400.000 ed un massimo di Euro 800.000

Somma dei costi delle attività e delle risorse necessarie per mettere in esercizio il progetto.

14. Cronoprogramma di spesa/tempistica di realizzazione.

Indicare l'andamento nel tempo della spesa da sostenere per la realizzazione del progetto.

15. Ambito territoriale dove si realizza l'intervento.

Ambito territoriale in cui si svolge il progetto.

16. Monitoraggio e valutazione

Descrivere come si intende monitorare e valutare l'avanzamento del progetto.

Il progetto esecutivo dovrà essere predisposto entro il termine massimo di 6 mesi.

L'incarico sarà svolto dal personale dipendente a titolo gratuito e in via non esclusiva rispetto all'ordinaria attività d'ufficio, fatto salvo l'eventuale ricorso agli istituti contrattualmente previsti dal CCNL del personale del comparto sanità (prestazioni di lavoro straordinario).

L'incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, per giusta causa o per giustificato motivo, con provvedimento motivato del Direttore del Centro.

Sulla base delle disponibilità ricevute, il Direttore del Centro procederà all'individuazione di una o più unità di personale, di categoria C o superiore, cui conferire la predisposizione del progetto esecutivo, indipendentemente dal profilo professionale (assistente di formazione o amministrativo, collaboratore di formazione, amministrativo, etc...) rivestito all'interno dell'attuale assetto istituzionale dell'Ente.

Il presente atto è pubblicato all'Albo del CEFPAS e nel sito web istituzionale e nella relativa sezione del portale "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di Concorso".

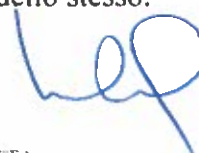
Per garantire la più ampia diffusione del presente avviso di selezione, il suddetto atto è trasmesso a mezzo mail e notificato, brevi manu, a tutto il personale destinatario dello stesso.

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE
Manlio Bruna



IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE
Simona Cammarata

www.cefpas.it
Cittadella Sant'Elia - via G. Mulè, 1 - 93100 CALTANISSETTA
tel. 0934 505215 - fax 0934 591266 - e-mail: cdf@cefpas.it
Sede operativa di Palermo c/o Assessorato Regionale della Salute
via M. Vaccaro, 5 - 90145 Palermo
tel. 091 7079361 P. IVA 01427360852



I dipendenti interessati a partecipare al presente atto di interpello devono compilare il fac-simile di domanda e presentarlo, *brevi manu*, al CEFPAS, all'A.F. Risorse Umane entro le ore 13:00 del 10 maggio 2019.

Il fac-simile di domanda deve essere debitamente datato e sottoscritto in calce dall'interessato e contenere, oltre ai dati personali dell'istante, anche la dichiarazione circa il possesso della competenza ed esperienza necessari alle attività da svolgere, nell'ambito della predisposizione del suddetto progetto esecutivo.

L'A.F. Risorse Umane, acquisite le dichiarazioni di disponibilità, stilerà un elenco degli istanti da cui il Direttore del Centro potrà attingere, a suo giudizio insindacabile.

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati in conformità alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e al Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Il responsabile del procedimento è il dott. Manlio Bruna.

Cordiali saluti.

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE
Manlio Bruna


IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE
Simona Capommarata


IL DIRETTORE DEL CENTRO
(Ing. Roberto Sanfilippo)




Regione Siciliana



CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO

All'A.F. Risorse Umane
SEDE

OGGETTO: atto di interpello per l'incarico di esperto con pluriennale esperienza di lavoro nei paesi del c.d. terzo mondo, con competenza nel settore ambientale e/o sanitario.

La/il sottoscritta/o _____ nata/o a _____
il _____ in servizio presso _____
appartenente alla categoria _____ del CCNL del personale del comparto sanità, con la presente manifesta la propria disponibilità a predisporre il progetto esecutivo previsto nell'atto di interpello prot. N. _____ del _____.

Al riguardo, dichiara di essere in possesso della competenza ed esperienza necessari alle attività da svolgere nell'ambito della predisposizione del suddetto progetto esecutivo.

La/il sottoscritta/o dichiara di essere a conoscenza che l'incarico verrà svolto a titolo gratuito e in via non esclusiva rispetto all'ordinaria attività d'ufficio, fatto salvo l'eventuale ricorso agli istituti previsti dal succitato CCNL (prestazioni di lavoro straordinario).

Caltanissetta,

FIRMA
