

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE EX ART. 12 DEL "REGOLAMENTO RECANTE DISCIPLINA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE - REV. 2"

Selezione "personale esterno impegnato in attività amministrativa" con esperienza nei settori AA. GG. e LL., Economico finanziario e Risorse Umane

VERBALE N. 2

L'anno duemilaventitre, il giorno 5, del mese di gennaio, alle ore 10.00 presso la sede del CEFPAS a Caltanissetta, ha avuto luogo il secondo incontro della commissione istituita con Deliberazione n. 2113 del 31.12.2022 incaricata di procedere alla formazione della graduatoria prevista dall'art. 12 del "Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione" Rev. 2 a norma dell'art. 7, comma 6 e 6 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001. n. 165.

Ai sensi della succitata deliberazione, la commissione risulta così composta dai Sig.ri:

- Dario Biondi, consulente CEFPAS. Presidente.
- Piero Livolsi, dirigente CEFPAS. Componente.
- Simona Vasta, referente del Servizio Risorse Umane. Componente.

Il presidente della commissione, constatata la presenza di tutti i componenti dichiara valida la presente seduta e chiama il componente Simona Vasta a svolgere le funzioni di segretaria verbalizzante.

Preliminarmente si procede alla lettura approvazione e sottoscrizione del verbale di insediamento, che si allega al presente.

Il RUP comunica di aver effettuato le verifiche richieste e a tal fine produce elenco aggiornato, anch'esso allegato sotto la lettera A), corredato dei CV e dei documenti di identità.

La commissione, sulla base dei servizi destinatari delle risorse da reclutare (Servizio AA. GG. e LL., Servizio Economico finanziario, Servizio Risorse Umane), giusta deliberazione 2113/2022, definisce i criteri e le modalità di espletamento del mandato ricevuto.

La commissione stabilisce di convocare al colloquio i soggetti in possesso di titolo di studio coerente e con esperienza nei citati settori, sulla base delle informazioni desunte dal CV del candidato. Nello specifico saranno convocati gli iscritti con:

- ✓ titolo di studio (diploma/laurea) coerente: titolo di studio diploma rilasciato da Istituti commerciali o con indirizzo economico o lauree in materie economico giuridiche;
- ✓ esperienza nei settori AA. GG. e LL., Economico finanziario e Risorse Umane, in enti e/o aziende pubbliche e private.

Si procede all'esame dei CV individuando i soggetti con titolo di studio (diploma/laurea) incongruo, i soggetti già in forza reclutati a tempo determinato presso il Centro, i soggetti senza esperienza amministrativa nei settori richiesti dalla Deliberazione 2113/2022 e, infine, i soggetti da convocare ai colloqui, stilando elenco che si allega alla presente sotto le lettere

B) e C).

Infine la Commissione elabora il testo della lettera di convocazione dei candidati, che dovrà essere riscontrata dai candidati via PEC entro e non oltre le ore 12 di martedì 10 gennaio 2023.

La Commissione decide l'avvio dei colloqui per mercoledì 11 gennaio alle ore 9.00. Vengono altresì stabilite le modalità di svolgimento dei colloqui, prevedendo l'elaborazione di dieci domande di carattere generale e dieci domande su temi specifici. Le domande potranno essere incrementate di numero in relazione al numero di candidati che comunicheranno la propria disponibilità a prendere parte ai colloqui.

Le domande di carattere generale verteranno sugli aspetti del sistema sanitario della Regione Siciliana e legislazione di riferimento e organizzazione del CEFPAS.

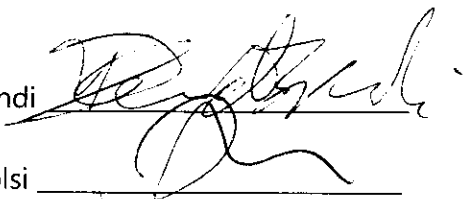
Le domande di carattere specifico verteranno sull'attività da svolgere presso il Servizio presso il quale il soggetto selezionato verrà destinato.

La commissione stabilisce che le modalità di svolgimento del colloquio, che avrà luogo presso i locali del Centro, con la predisposizione di due serie di bussolotti (parte generale e parte specifica) con le domande delle prove da estrarre ad opera del candidato, con eventuali domande di carattere generale o di approfondimento per una completa valutazione del profilo professionale del candidato.

La commissione, infine, da mandato al segretario verbalizzante Simona Vasta di monitorare le adesioni ai colloqui predisponendo delle griglie delle adesioni pervenute, distinte per singolo profilo, da comunicare al Presidente ed all'altro componente.

La seduta viene chiusa alle ore 12.55, dopo lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale che si compone di n. 2 pagine.

Dario Biondi



Piero Livolsi



Simona Vasta

