

**COMMISSIONE DI VALUTAZIONE EX ART. 12 DEL REGOLAMENTO DELIBERA
N. 101 DEL 22 GENNAIO 2020**

"Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione"

Rev. 2, a norma dell'art. 7, comma 6 e 6 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"

Verbale N. 3

L'anno duemilaventi, il giorno 14 del mese di ottobre, alle ore 9:30 presso la sede del Cefpas, via Giuseppe Mulè n. 1, Caltanissetta, si è riunita la Commissione istituita con Deliberazione n. 997 del 15/09/2020, notificata con nota del Direttore del Centro prot. 7325 del 01/10/2020, integrata con la presenza del Direttore Amministrativo del Dott. Giovanni Mauro e dal Direttore della Formazione Dott. Pier Sergio Caltabiano, incaricata di procedere alla formazione delle graduatorie previste dall'art. 12 del Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione" Rev. 2, a norma dell'art. 7, comma 6 e 6 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Ai sensi della succitata deliberazione, la commissione per la presente seduta risulta così composta:

- Dario Biondi, consulente CEFPAS, Presidente;
- Piero Livolsi, dirigente CEFPAS, componente;
- Valentina Guzzo, referente del Servizio Risorse Umane, componente;
- Dott. Pier Sergio Caltabiano direttore della formazione, componente;
- Dott. Giovanni Mauro direttore amministrativo, componente.

La Dott.ssa Valentina Guzzo seguirà i lavori della commissione con accesso in collegamento tramite Google Meet, quindi da postazione da remoto.

Il presidente della commissione, constatata la presenza di tutti i componenti dichiara valida la presente seduta e tenuto conto che la D.ssa Guzzo Valentina partecipa da remoto chiama il componente Piero Livolsi a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante.

I componenti della commissione ricevuti gli elenchi dei candidati alle selezioni trasmessi dal direttore del Centro con nota prot. n. 8076 del 13/10/2020 dichiarano di non avere cause di incompatibilità o di conflitto di interessi con nessuno dei candidati da selezionare.

La commissione, decide di definire i criteri e le modalità di espletamento del mandato ricevuto, anche alla luce dei profili da selezionare comunicati con nota 8076/2020 dalla Direzione del Centro, che di seguito si riportano:

1) Tutor d'aula;

2) Personale esterno direttamente impegnato nell'attuazione delle attività progettuali non riconducibili ad altre figure;

3) Personale esterno impegnato in attività amministrativa;

4) Personale di segreteria, di Amministrazione e ausiliario.

Preliminarmente la Commissione elabora il testo della lettera di convocazione dei candidati, per singolo profilo, che avverrà via PEC, racc a/r, o brevi manu entro e non oltre le ore 12 di martedì 20 ottobre 2020.

La Commissione decide che le prove orali saranno suddivise per profilo professionale da reclutare con convocazioni selettive suddivise in sessioni da svolgersi in giornate predeterminate, con avvio dei colloqui indicativamente da giorno 26/10/2020.

La commissione stabilisce, inoltre, che, anche in considerazione dell'attuale periodo emergenziale, sarà redatto un calendario dei colloqui, di cui si darà notizia diretta ai candidati, e che verrà pubblicato sul sito del Centro.

Vengono altresì stabilite le modalità di svolgimento dei colloqui, prevedendo l'elaborazione di dieci domande di carattere generale per tutti i profili, e dieci domande specifiche relative al singolo profilo da reclutare, le domande su temi specifici potranno essere incrementate di numero in relazione al numero di candidati che comunicheranno la propria disponibilità a prendere parte ai colloqui.

Criteri della commissione per la redazione delle Domande di carattere generale, tematiche inerenti la Formazione continua e in particolare la formazione in ambito sanitario, aspetti del sistema sanitario della Regione Sicilia e legislazione di riferimento e organizzazione del CEFPAS.

Criteri della commissione per la redazione delle Domande di carattere specifico, tematiche inerenti i singoli profili da reclutare.

La commissione stabilisce che le modalità di svolgimento del colloquio, che avrà luogo presso i locali del Centro successivamente individuati, con la predisposizione di due serie di busolotti (parte generale e parte specifica) con le domande delle prove da estrarre ad opera del candidato, con eventuali domande di carattere generale o di approfondimento per un completa valutazione del profilo professionale del candidato.

La commissione, infine, da mandato al segretario verbalizzante Dott.ssa Valentina Guzzo di monitorare le adesioni ai colloqui predisponendo delle griglie delle adesioni pervenute per profilo, da sottoporre al presidente per calendarizzare i singoli colloqui.

La seduta viene chiusa alle ore 11:15, dopo lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale che si compone di n. 2 pagine.

Dott. Dario Biondi



Avv. Piero Livolsi



D.ssa Valentina Guzzo



(in collegamento da remoto)

Dott. Pier Sergio Caltabiano



Dott. Giovanni Mauro

