

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE EX ART. 12 DEL REGOLAMENTO DELIBERA  
N. 101 DEL 22 GENNAIO 2020

"Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione"  
Rev. 2, a norma dell'art. 7, comma 6 e 6 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"

## Sessione Esami

### Selezione, per titoli e colloquio, per Tutor d'aula

del 24.02.2021

### Verbale N. 19

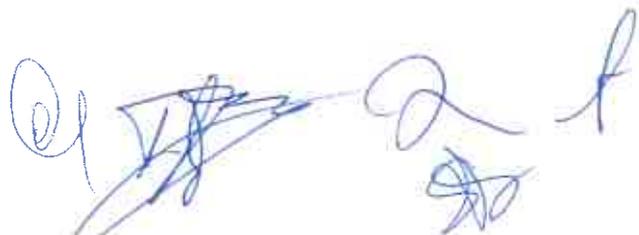
L'anno duemilaventuno, il giorno 24 del mese di febbraio, alle ore 8.30 presso la sede del CEFPAS, via Giuseppe Mulè n. 1, Caltanissetta, si è riunita la Commissione istituita con Deliberazione n. 997 del 15/09/2020, notificata con nota del Direttore del Centro prot. 7325 del 01/10/2020, integrata dalla presenza del Direttore della Formazione Dott. Pier Sergio Caltabiano, incaricata di procedere alla formazione delle graduatorie previste dall'art. 12 del "Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione" Rev. 2, a norma dell'art. 7, comma 6 e 6 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Ai sensi della succitata deliberazione, la Commissione, incaricata per la seduta odierna di procedere al colloquio per la selezione per Tutor d'aula, risulta così composta:

- Dario Biondi, consulente CEFPAS, Presidente;
- Pier Sergio Caltabiano, direttore della Formazione CEFPAS, componente;
- Piero Livolsi, dirigente CEFPAS, componente;
- Valentina Guzzo, referente del Servizio Risorse Umane CEFPAS, componente;

Il Presidente della Commissione, constatata la presenza di tutti i componenti dichiara valida la presente seduta e comunica che, nella seduta odierna, la Sig.ra Simonetta Distefano - assistente amministrativo dipendente del Centro - svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante.

I candidati ammessi al colloquio in data odierna sono stati convocati con nota Prot. N. 1011 del 10/02/2021 inviata a mezzo pec, nel rispetto delle disposizioni dei DPCM in vigore relativamente al contenimento del contagio da COVID-19.



Preliminarmente il Presidente rileva che, nel rispetto della normativa vigente il colloquio viene svolto alla presenza dell'intera Commissione in seduta pubblica ma, tenuto conto delle disposizioni dei DPCM in vigore e dei protocolli di sicurezza sanitaria previsti dalle vigenti norme relativamente al contenimento dell'epidemia da COVID-19, i candidati, convocati in numero ridotto per singola giornata d'esame, vengono sottoposti alla rilevazione della temperatura corporea con termoscanner all'ingresso del Centro, sono tenuti alla sanificazione delle mani all'ingresso dei locali che ospitano la selezione, al mantenimento della mascherina e del distanziamento interpersonale per tutta la durata della prova e vengono distanziati dalla Commissione tramite pannelli "parafiat" in plexiglass appositamente collocati.

I candidati sono altresì tenuti alla compilazione e consegna del modulo "Autodichiarazione Anti Covid-19", che viene allegato agli atti della selezione.

I candidati, convocati per la registrazione alle ore 8.30, consegnano un valido documento di riconoscimento (fotocopiato e allegato alla documentazione della selezione), compilano la modulistica Anti Covid-19 e procedono alla sottoscrizione del foglio presenza (Allegato n. 1). Terminata la registrazione risultano assenti i candidati **Boemi Giovanni Davide, Giorgio Giulia, Giummara Andrea, Lo Presti Floriana, Locandro Antonio, Lucchese Baldo, Messina Martina, Milazzo Giovanna, Nicoletti Ilenia Lucia, Nicosia Andrea, Palumbo Antonio.**

Alle ore 9.45, terminate le procedure di registrazione, il Presidente illustra ai candidati le modalità operative di svolgimento della prova, comunicando che la Commissione, nella riunione del 12/01/2021 di cui al verbale n. 15, ha predeterminato i quesiti suddividendoli in 2 gruppi di 25 domande ciascuno: primo gruppo "**Domande di carattere generale**" (Allegato n. 2) e secondo gruppo "**Domande Specialistiche**" (Allegato n. 3).

Alla presenza dei candidati viene quindi utilizzato un software di "generazione numerica casuale" disponibile su Internet e reperibile al seguente link: <https://it.piliapp.com/random/number/>, che genera una serie numerica che verrà associata ai candidati, secondo l'ordine alfabetico sorteggiato. Ciascun candidato dovrà sostenere la prova su un gruppo di domande, vertente sulle materie oggetto di selezione e sull'organizzazione del Centro, secondo le competenze specifiche della figura professionale richiesta.

Alla prova sarà attribuito un punteggio massimo pari a 50 punti complessivi così suddivisi:

- Domanda estratta su materie di carattere generale: massimo 20 punti;
- Domanda estratta su materie di carattere specifico: massimo 20 punti;
- Domanda della Commissione: massimo 10 punti.

Al fine di determinare l'ordine dei colloqui vengono predisposti i bussolotti contenenti i foglietti con le lettere, prevedendo che i candidati vengano esaminati in ordine alfabetico a partire dalla prima lettera estratta.

A questo punto il Presidente della Commissione invita due dei candidati, designati dagli altri, ad estrarre il bussolotto per determinare l'ordine alfabetico.

I candidati Granvillano Giulia e Manichino Salvatore, designati dagli altri candidati presenti, estraggono il bussolotto contenente la lettera "E".

Tramite videoproiezione, il Presidente avvia quindi due estrazioni casuali elettroniche - rispettivamente per le "Domande di carattere generale" e per le "Domande specialistiche" - dando atto dei numeri individuati dalle suddette estrazioni automatizzate, che associano al candidato i numeri delle domande sulle quali sostenere il colloquio.

Si allegano copie delle due schermate di estrazione casuale elettronica (Allegati n. 4 e n. 5).

Si dà quindi inizio all'esame dei candidati a partire da Giorgio Federica e poi si proseguirà in ordine alfabetico a seguire da questo nominativo.

Viene chiamata la candidata:

**Giorgio Federica** nata a  
identificata con Carta d'Identità n.

Come da precedente generazione numerica casuale, la candidata risponde sulle seguenti domande:

Parte generale domanda n. 2 "Gli organi del CEFPAS e le relative funzioni previste dallo Statuto.";

Parte specialistica domanda n. 13 "Differenza tra tutor d'aula e tutor didattico";

Domanda di approfondimento su "Tipologie di valutazione nel processo formativo".

Terminata l'esposizione della candidata si procede a chiamare secondo ordine alfabetico la candidata:

**Granvillano Giulia** nata a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
\_\_\_\_\_, identificata con Carta d'Identità n.

Come da precedente generazione numerica casuale, la candidata viene esaminata sui seguenti argomenti:

Parte generale domanda n. 1 "La legge istitutiva e la natura giuridica del CEFPAS. Il candidato illustri, inoltre, le finalità istituzionali, gli scopi del Centro e le relative attività";

Parte specialistica domanda n. 12 "Il rapporto tra relazione e contenuto";

Domanda di approfondimento su "Il Sistema ECM".



Terminata l'esposizione della candidata si procede a chiamare secondo ordine alfabetico la candidata:

**Guaia Arianna** nata a \_\_\_\_\_  
identificata con Carta d'Identità n. \_\_\_\_\_

Come da precedente generazione numerica casuale, la candidata risponde sulle seguenti domande:

Parte generale domanda n. 3 "Competenze e le attribuzioni del Direttore del Centro";

Parte specialistica domanda n. 2 "Gli stili di apprendimento";

Domanda di approfondimento su "Il ruolo del Tutor d'aula".

Terminata l'esposizione della candidata si procede a chiamare secondo ordine alfabetico il candidato:

**La Placa Santo** nato a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ato  
con Carta d'Identità n. \_\_\_\_\_

Come da precedente generazione numerica casuale, il candidato viene esaminato sui seguenti argomenti:

Parte generale domanda n. 12 "Quali sono le peculiarità della proposta formativa del CEFPAS. Illustri il candidato le varie tipologie di attività proposte dal Centro";

Parte specialistica domanda n. 4 "Le componenti della microprogettazione formativa";

Domanda di approfondimento su "Il procedimento amministrativo: L. 241/1990".

Terminata l'esposizione del candidato si procede a chiamare secondo ordine alfabetico il candidato:

**Lantieri Salvatore** nato a \_\_\_\_\_  
identificato con Carta d'Identità n. \_\_\_\_\_

Come da precedente generazione numerica casuale, il candidato risponde sulle seguenti domande:

Parte generale domanda n. 22 "Quali e quante tipologie di finanziamenti possono essere utilizzati per la realizzazione di progetti formativi";

Parte specialistica domanda n. 7 "I livelli di valutazione nella formazione";

Domanda di approfondimento su "Piano Sanitario Nazionale e Piano Sanitario Regionale".

Terminata l'esposizione del candidato si procede a chiamare secondo ordine alfabetico il candidato:

**Manichino Salvatore** nato a \_\_\_\_\_  
identificato con Carta d'Identità n. \_\_\_\_\_

Come da precedente generazione numerica casuale, il candidato risponde sulle seguenti domande:



Parte generale domanda n. 24 “Caratteristiche generali di un accordo di partenariato, finalizzato alla realizzazione di un evento formativo, gli elementi costitutivi, le modalità di sottoscrizione e i poteri di rappresentanza degli Enti coinvolti”;

Parte specialistica domanda n. 5 “La reportistica degli interventi d’aula”;

Domanda di approfondimento su “Le fasi del processo formativo”.

Terminata l’esposizione del candidato si procede a chiamare secondo ordine alfabetico il candidato:

**Marrella Romualdo** nato

, identificato con Carta d’Identità n.

1

Come da precedente generazione numerica casuale, il candidato viene esaminato sui seguenti argomenti:

Parte generale domanda n. 16 “Il ruolo del coordinatore di progetto e le varie figure professionali che possono essere utilizzate nell’ambito della gestione complessiva di un progetto formativo”;

Parte specialistica domanda n. 15 “Le risposte nel processo comunicativo”;

Domanda di approfondimento su “La Simulazione in Medicina”.

Terminata l’esposizione del candidato si procede a chiamare secondo ordine alfabetico la candidata:

**Messina Luisa Maria** nata a

identificata con Carta d’Identità n.

Come da precedente generazione numerica casuale, la candidata viene esaminata sui seguenti argomenti:

Parte generale domanda n. 7 “Competenze e le attribuzioni del Direttore Amministrativo”;

Parte specialistica domanda n. 19 “Il valore dell’osservazione del tutor”;

Domanda di approfondimento su “Il CEMEDIS”.

Terminata l’esposizione della candidata si procede a chiamare secondo ordine alfabetico il candidato:

**Milazzo Salvatore** nato

identificato con Carta d’Identità n.

Come da precedente generazione numerica casuale, il candidato viene esaminato sui seguenti argomenti:

Parte generale domanda n. 5 “Competenze e le attribuzioni del Comitato scientifico del CEFPAS”;

Parte specialistica domanda n. 24 “Cos’è la FAD e quali sono le sue declinazioni”;

Domanda di approfondimento su “Tipologie di formazione del CEFPAS”.



Si procede a chiamare secondo ordine alfabetico il candidato:

**Mirisola Marcello Fabrizio** nato a

identificato con Carta d'Identità n.

Come da precedente generazione numerica casuale, il candidato viene esaminato sui seguenti argomenti:

Parte generale domanda n. 14 "Varie tipologie di formazione previste dal sistema ECM (Educazione Continua in Medicina)";

Parte specialistica domanda n. 17 "Il valore del ruolo del tutor d'aula";

Domanda di approfondimento su "La normativa sulla privacy".

Terminata l'esposizione del candidato si procede a chiamare secondo ordine alfabetico il candidato:

**Pace Salvatore** nato a

( ), identificato con Carta d'Identità

Come da precedente generazione numerica casuale, il candidato viene esaminato sui seguenti argomenti:

Parte generale domanda n. 23 "Il funzionamento e la struttura generale dei progetti con finanziamento Europeo ed eventuali altre linee di finanziamento conosciute";

Parte specialistica domanda n. 21 "Quali sono le differenti modalità di setting d'aula";

Domanda di approfondimento su "Il ruolo della comunicazione non verbale".

Terminata l'esposizione del candidato si procede a chiamare secondo ordine alfabetico il candidato:

**Palermo Carlo Alfonso** nato a

( ), identificato con Carta d'Identità n.

Come da precedente generazione numerica casuale, il candidato viene esaminato sui seguenti argomenti:

Parte generale domanda n. 18 "Il CEFPAS può ricevere finanziamenti diretti dalla regione Siciliana, se sì perché?";

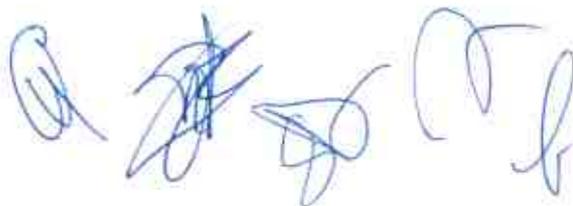
Parte specialistica domanda n. 6 "I saperi della formazione degli adulti";

Domanda di approfondimento su "Tipologie di formazione del CEFPAS".

Terminata l'esposizione del candidato si procede a chiamare secondo ordine alfabetico l'ultima candidata:

**Pantano Valentina** nata a

( ), identificata con Patente n.



Come da precedente generazione numerica casuale, la candidata viene esaminata sui seguenti argomenti:

Parte generale domanda n. 21 “Piano Sanitario Regionale, Piano Sanitario Nazionale e le relative linee di azione per il finanziamento dei progetti”;

Parte specialistica domanda n. 14 “L’impatto della comunicazione nella formazione degli adulti”;

Domanda di approfondimento su “La Piramide dell’apprendimento”.

Terminati i colloqui, la Commissione alle ore 13.00 sospende i lavori per la pausa pranzo.

La Commissione alle ore 14.30 continua la seduta in forma riservata e procede per ogni candidato alla compilazione di una Scheda Individuale di Valutazione (allegata agli atti della selezione), nella quale viene riportato il numero della domanda che il generatore casuale di numeri ha associato al candidato, il punteggio attribuito dalla Commissione al colloquio, il punteggio titoli ed infine il punteggio totale conseguito.

Le risultanze delle singole schede di valutazione individuale vengono riportate nella scheda di riepilogo dei punteggi analitici assegnati per singola domanda e riportante il punteggio dei titoli posseduti e il punteggio totale conseguito dai candidati esaminati in data odierna (Allegato n.6).

La Commissione si riserva di formulare la graduatoria finale del profilo al completamento dei colloqui già programmati.

La seduta viene chiusa alle ore 17.30, dopo lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale, che si compone di n. 7 pagine e di n. 6 allegati.

Il Presidente

Dott. Dario Biondi



I Componenti

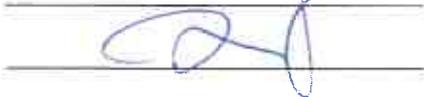
Dott. Pier Sergio Caltabiano



D.ssa Valentina Guzzo

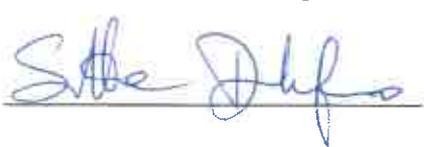


Avv. Piero Livolsi



Il Segretario Verbalizzante

Sig.ra Simonetta Distefano



# SELEZIONE TUTOR D'AULA CEFPAS

24 FEBBRAIO 2021

## FOGLIO PRESENZE CANDIDATI

COGNOME	NOME	Documento di riconoscimento	Firma
1 Boemi	Giovanni Davide		
2 Giorgio	Federica	(	
3 Giorgio	Giulia		
4 Giummara	Andrea		
5 Granvillano	Giulia		
6 Guaia	Arianna	f	
7 La Placa	Santo		
8 Lantieri	Salvatore		
9 Lo Presti	Floriana		
10 Locandro	Antonio		
11 Lucchese	Baldo		
12 Manichino	Salvatore		
13 Marrella	Romualdo		
14 Messina	Martina		
15 Messina	Luisa Maria		
16 Milazzo	Salvatore		
17 Milazzo	Giovanna		

ALLEGATO 1

# SELEZIONE TUTOR D'AULA CEFPAS

24 FEBBRAIO 2021

## FOGLIO PRESENZE CANDIDATI

	COGNOME	NOME	Documento di riconoscimento	Firma
18	Mirisola	Marcello Fabrizio		
19	Nicoletti	Ilenia Lucia		
20	Nicosia	Andrea		
21	Pace	Salvatore		
22	Palermo	Carlo Alfonso		
23	Palumbo	Antonio		
24	Pantano	Valentina		

Il Segretario della Commissione



Il Presidente della Commissione





Regione Siciliana



CEFPAS

CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE  
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO



ALLEGATO 2

## Domande carattere generale

Profilo:

### TUTOR D'AULA

1. La legge istitutiva e la natura giuridica del CEFPAS. Il candidato illustri, inoltre, le finalità istituzionali, gli scopi del Centro e le relative attività.
2. Il candidato illustri quali sono gli organi del CEFPAS e le relative funzioni previste dallo Statuto.
3. Il candidato illustri le competenze e le attribuzioni del Direttore del Centro.
4. Il candidato illustri le competenze e le attribuzioni del Collegio Sindacale del CEFPAS.
5. Il candidato illustri le competenze e le attribuzioni del Comitato scientifico del CEFPAS.
6. Il candidato illustri le competenze e le attribuzioni del Direttore della Formazione.
7. Il candidato illustri le competenze e le attribuzioni del Direttore Amministrativo.
8. Illustri il candidato il rapporto di lavoro del personale del CEFPAS, la natura e lo stato giuridico del rapporto nonché il contratto applicato. Cenni sulla disciplina economico-finanziaria applicata dal CEFPAS e sulla costituzione e struttura del patrimonio del Centro.
9. Illustri il candidato l'organizzazione generale del Sistema Sanitario Regionale e contestualmente descriva il ruolo del CEFPAS nell'ambito del Sistema Sanitario Regionale.
10. Illustri il candidato la rete Sanitaria della Regione Siciliana, con specifico riferimento all'organizzazione amministrativa e territoriale.
11. Illustri il candidato il ruolo e i compiti assegnati alle Aziende Sanitarie e alla rete ospedaliera della Regione Siciliana in ambito sanitario.
12. Quali sono le peculiarità della proposta formativa del CEFPAS. Illustri il candidato le varie tipologie di attività proposte dal Centro.
13. Il candidato argomenti su che cosa si intende per processo formativo, indicando le varie fasi previste nella programmazione di un evento formativo.
14. Il candidato illustri le varie tipologie di formazione previste dal sistema ECM (Educazione Continua in Medicina).

www.cefpas.it

Cittadella Sant'Elia - via G. Mulè, 1 - 93100 CALTANISSETTA  
tel. 0934 505215 - fax 0934 531266 - e-mail: [cdf@cefpas.it](mailto:cdf@cefpas.it)  
Sede operativa di Palermo c/o Assessorato Regionale della Salute  
via M. Vaccaro, 5 - 90145 Palermo  
tel. 091 7079361 - fax 091 7079245 - e-mail: [segcepa@cefpas.it](mailto:segcepa@cefpas.it)  
P. IVA 01427360852

15. Cosa si intende per simulazione in medicina.
16. Illustri il candidato il ruolo del coordinatore di progetto e le varie figure professionali che possono essere utilizzate nell'ambito della gestione complessiva di un progetto formativo.
17. Il CEFPAS è un ente strumentale della Regione Siciliana, illustri il candidato quali caratteristiche deve avere un ente per essere definito strumentale.
18. Il CEFPAS può ricevere finanziamenti diretti dalla regione Siciliana, se sì perché ?
19. Illustri il candidato i principi generali della trasparenza e i principi generali del codice della privacy.
20. Illustri il candidato la funzione delle banche dati, il sistema di archiviazione, la garanzia della Privacy e la tutela dei dati sensibili in ambito formativo.
21. Illustri il candidato che cosa è il Piano Sanitario Regionale e il Piano Sanitario Nazionale e le relative linee di azione per il finanziamento dei progetti.
22. Il candidato illustri quali e quante tipologie di finanziamenti possono essere utilizzati per la realizzazione di progetti formativi.
23. Illustri il candidato il funzionamento e la struttura generale dei progetti con finanziamento Europeo ed eventuali altre linee di finanziamento conosciute.
24. Illustri il candidato le caratteristiche generali di un accordo di partenariato, finalizzato alla realizzazione di un evento formativo, gli elementi costitutivi, le modalità di sottoscrizione e i poteri di rappresentanza degli Enti coinvolti.
25. Illustri il candidato il ciclo di un progetto formativo, definendo le varie fasi dalla ideazione alla realizzazione dell'evento.

Four handwritten signatures in blue ink, arranged horizontally. The first is a stylized star-like shape, the second is a large loop, the third is a smaller loop, and the fourth is a simple vertical stroke.



Regione Siciliana



CEFPAS

CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE  
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO



ALLEGATO 3

## Domande Specialistiche

Profilo:

### TUTOR D'AULA

- 1) Le regole per la buona formulazione degli obiettivi di apprendimento
- 2) Gli stili di apprendimento
- 3) La qualità del processo formativo
- 4) Le componenti della microprogettazione formativa
- 5) La reportistica degli interventi d'aula
- 6) I saperi della formazione degli adulti
- 7) I livelli di valutazione nella formazione
- 8) Le emozioni primarie nell'apprendimento
- 9) La motivazione nell'apprendimento degli adulti
- 10) I compiti del tutor d'aula
- 11) Gli assiomi della comunicazione in contesti pubblici
- 12) Il rapporto tra relazione e contenuto
- 13) La differenza tra tutor d'aula e tutor didattico
- 14) L'impatto della comunicazione nella formazione degli adulti
- 15) Le risposte nel processo comunicativo
- 16) Il patto d'aula
- 17) Il valore del ruolo del tutor d'aula
- 18) Gli strumenti di valutazione
- 19) Il valore dell'osservazione del tutor
- 20) Che cosa è l'Accreditamento di qualità in formazione
- 21) Quali sono le differenti modalità di setting d'aula
- 22) Che cosa si intende per "debriefing" in formazione
- 23) Quali sono i principali strumenti didattici
- 24) Cos'è la FAD e quali sono le sue declinazioni
- 25) Che cos'è la Piramide dell'Apprendimento e il ruolo del tutor

9 1

10

www.cefpas.it

Cittadella Sant'Elia - via G. Mulè, 1 - 93100 CALTANISSETTA  
tel. 0934 505215 - fax 0934 531266 - e-mail: [cdff@cefpas.it](mailto:cdff@cefpas.it)  
Sede operativa di Palermo c/o Assessorato Regionale della Salute  
via M. Vaccaro, 5 - 90145 Palermo  
tel. 091 7079361 - fax 091 7079245 - e-mail: [segcepa@cefpas.it](mailto:segcepa@cefpas.it)  
P. IVA 01427360852

DOMANDE GENERALI

# Generatore di numeri casuali

ALLEGATO

1 25 x 13

nessun duplicato

Genera

2

1

3

12

22

24

16

7

5

14

23

18

21

24/2/2021, 09:44:27

*[Handwritten signature]*

Generatore di numeri casuali, chiamato anche RNG. Supporta la funzione "nessun duplicato" se si imposta il numero di risultati maggiore di uno. L'intervallo è 0 ~ 999999 e il numero massimo di risultati è 1000. Se lo desideri, puoi modificare il titolo della pagina. Il timestamp viene recuperato dal sistema operativo. Genera numeri crittograficamente casuali che sono adatti per la maggior parte degli usi crittografici. Utilizza una funzione crittografica incorporata ( `crypto.getRandomValues` ) invece di un popolare randomizzatore ( `Math.random` ) o un noto algoritmo MT ( Mersenne-Twister ). *L'algoritmo di Mersenne-Twister non genera valori crittograficamente sicuri e non deve essere utilizzato per scopi crittografici.* Nessuna garanzia di alcun tipo, espressa o implicita. Si prega di seguire le leggi locali e l'utente è responsabile per eventuali violazioni.

[modifica titolo](#) | [Reimposta](#)

[Home](#) | [Emojis e simboli](#) | [Strumento di testo](#) | [Ora e data](#) | [Espressioni di testo](#)

Doranda Sicula SpA

24.2.2021

# Generatore di numeri casuali

1 : ~ 25 : x 13

ALLEGATO 5

nessun duplicato

Genera

13

12

2

4

7

5

15

19

24

17

21

6

14

24/2/2021, 09:47:13

*[Handwritten signatures and initials]*

Generatore di numeri casuali, chiamato anche RNG. Supporta la funzione "nessun duplicato" se si imposta il numero di risultati maggiore di uno. L'intervallo è 0 ~ 999999 e il numero massimo di risultati è 1000. Se lo desideri, puoi modificare il titolo della pagina, il timestamp viene recuperato dal sistema operativo. Genera numeri crittograficamente casuali che sono adatti per la maggior parte degli usi crittografici. Utilizza una funzione crittografica incorporata ( `crypto.getRandomValues` ) invece di un popolare randomizzatore ( `Math.random` ) o un noto algoritmo MT ( Mersenne-Twister ). *L'algoritmo di Mersenne-Twister non genera valori crittograficamente sicuri e non deve essere utilizzato per scopi crittografici.* Nessuna garanzia di alcun tipo, espressa o implicita. Si prega di seguire le leggi locali e l'utente è responsabile per eventuali violazioni.

[modifica titolo](#) [Reimposta](#)

[Home](#) | [Emoji e simboli](#) | [Strumento di testo](#) | [Ora e data](#) | [Programmi di utilità](#)

ALLEGATO N. 6

**OMISSIS**