



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 176

OGGETTO: Corso di Formazione Manageriale in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria per DG, DS e DA, (Progetto FM DG 01 22). Pagamento Compenso in favore del Dott. Salvatore Brugaletta per gli incarichi svolti a dicembre 2022

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI

Il Funzionario Istruttore
(Mario Parisi)

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 20 del mese di Febbraio, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione Corso di Formazione Manageriale in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria per DG, DS e DA, (Progetto FM DG 01 22) il CEFPAS s'è avvalso della collaborazione del **Dott. Salvatore Brugaletta** al quale sono stati conferiti i seguenti incarichi:

- con nota del Responsabile del Procedimento Ilenia Parenti, del Direttore della Formazione e Direttore del Centro prot. n. 11897 del 07.11.2022, rettificata con nota prot. n. 12544 del 18/11/2022 è stato conferito incarico di docenza per complessive n. 20 ore nelle giornate del 10,11, 15,16 novembre prevendo un compenso pari ad €.100,00 per ogni ora di docenza per un totale complessivo di €. 2.000,00(duemila/00) al lordo delle ritenute di legge;
- con nota del Responsabile del Procedimento Ilenia Parenti, del Direttore della Formazione e Direttore del Centro prot. n. 12675 del 22.11.2022, è stato conferito incarico di tutorship di n. 2 project work prevendo un compenso pari ad €.120,00 (centoventi/00) per un totale complessivo di €. 240,00(duecentoquaranta/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTE le dichiarazioni del 18/11/2022 e del 24/11/2022 del Dott. Salvatore Brugaletta, rese in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, di non essere dipendente di Ente Pubblico e che l'attività costituisce prestazione occasionale non soggetta ad IVA ai sensi art. 5 DPR 633/1972;

REGIONE SICILIANA

VISTI i fogli di presenza del 15 e 16 novembre 2022 firmati dal Responsabile della segreteria e dal responsabile del corso in cui si attesta che il Dott. **Salvatore Brugaletta** ha svolto l'attività di docenza per n. 10 ore;

VISTO il foglio di presenza del 22 dicembre 2022 firmati dal Responsabile della segreteria e dal responsabile del corso in cui si attesta che il Dott. **Salvatore Brugaletta** ha svolto l'attività di tutor ship;

VISTA la nota a firma del Dirigente del Servizio e del Responsabile del Procedimento Ilenia Parenti, prot. n. 986 del 25.01.2023 nella quale si comunica che il Dott. **Salvatore Brugaletta** svolto l'attività didattica di valutazione di n. 1 Project Work confermando di poter procedere alla corresponsione del compenso previsto pari ad €.120,00;

CONSIDERATO che i giustificativi di spesa (ricevuta fiscale n.1264-0319 del 21/12/2022,n. 1218-0166 del 15/11/2022 e n. 1218-0335 del 15/11/2022) e le richieste di rimborso spese presentate, acquisite al prot. del Centro al n. 13980 de3l 23/12/2022 e n.12438 del 17/11/2022, risultano ammissibili ai sensi del vigente Regolamento summenzionato;

VISTA la notula di collaborazione occasionale presentata dal **Dott. Salvatore Brugaletta** per la prestazione effettuata, assunta al protocollo dell'Ente in data 01.11.2022 n. 12429, dell'importo complessivo di **€. 1.250,10** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito formulata

Compenso lordo	€.	1.120,00
Rimborso spese	€.	130,10
Ritenuta d'acconto Irpef 20%	€.	250,02
Netto Percepito	€.	1.000,08

VISTE le annotazioni di ordine n. F-3279/2022, con relativo ricevimento n. 3039 del 18/11/2022, ordine n. F-3280/2022, con relativo ricevimento n. 3041 del 16/11/2022, e ordine n. F-3281/2022 con relativo del num. 3043 del 22/12/2022 e ordine n. F3282/2022 con ricevimento num 3044 del 22/12/2022 caricati sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicati la prestazione professionale fornita e il compenso da corrispondere al professionista in premessa;

RITENUTO di autorizzare, sulla scorta della documentazione summenzionata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva netta di **€. 1.000,08** per la prestazione professionale resa, il cui costo è imputato al CdC 03010702 "Formazione a richiesta residenziale" e grava sui conti n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" e n. 50310409 "Rimborsi spese a docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

