



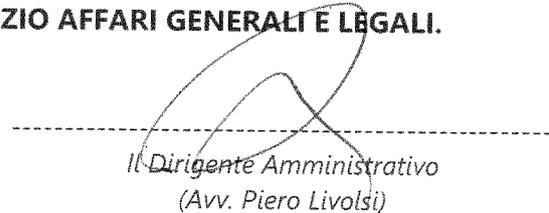
**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 200

**OGGETTO: Corso di qualificazione in O.S.S. (IPAB\_2 A07622) – liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Gabriella Curatolo per l'incarico espletato nel mese di dicembre 2022**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.**

  
Il Funzionario Istruttore  
(Mario Parisi)

  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

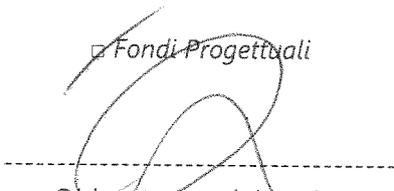
**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno nov del mese di Febbraio, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che in relazione al corso di qualificazione in operatore socio sanitario (cod. corso IPAB\_2 A07622), il Cefpas si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Gabriella Curatolo** alla quale, con nota del Direttore del Centro e del Direttore della Formazione prot. n. 8188 del 27/07/2022, è stato conferito l'incarico di *tutor*, da svolgersi in modalità *blended learning*, dal 27.07.2022 e fino al completamento dell'attività d'aula, prevedendo un compenso di €. 25,00 per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 13.750,00, al lordo delle ritenute di legge;

VISTA la dichiarazione sostitutiva del 29/07/2022, resa in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 dalla **Dott.ssa Gabriella Curatolo**, con la quale la stessa dichiara di non essere dipendente pubblico;

VISTA la relazione sull'attività svolta nel mese di **dicembre 2022** e vistata dal Direttore del Centro con prot. n. 180 del 09/01/2023, in cui la stessa dichiara di aver svolto n. 28 ore lavorative;

VISTA l'annotazione di ordine n. **F-1846 del 27/07/2022**, con relativo ricevimento num. **2935 del 23/12/2022**, operata dal funzionario incaricato dell'Unità Operativa sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risulta indicata la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere alla professionista in premessa;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dalla Dott.ssa Gabriella Curatolo per la prestazione effettuata, assunta al prot. dell'Ente in data 09.01.2023, con n. 151, dell'importo complessivo di €. 700,00, al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

<b>Compenso lordo</b>	<b>€. 700,00</b>
<b>Ritenuta d'acconto Irpef 20%</b>	<b>€. 140,00</b>
<b>Netto Percepito</b>	<b>€. 560,00</b>

## REGIONE SICILIANA

VISTA la e-mail inoltrata dalla predetta Dott.ssa Curatolo a Codesto Ente – giusta prot. n. 0001444 del 03/02/2023 – in cui dichiara sotto la propria personale responsabilità che, con riferimento all'anno in corso, i propri redditi derivanti da rapporto di lavoro autonomo occasionale non superano complessivi €. 5.000,00;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva € **560,00** per la prestazione professionale resa, il cui costo è imputato al CdC **03010601** "Formazione ordinaria decentrata" e grava sul conto n. 50310408 "docenze, direzione e tutoraggio" del Bilancio di esercizio del centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

### DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di € **560,00** – al netto della ritenuta d'acconto del 20% da versare all'erario di €. 140,00 – in favore della Dott.ssa Gabriella Curatolo, il cui costo è imputato al CdC **03010601** "Formazione ordinaria decentrata" e grava sul conto n. 50310408 "docenze, direzione e tutoraggio" del Bilancio di esercizio del centro;
2. **DARE MANDATO** al Servizio Economico Finanziario di provvedere al pagamento della somma di € **560,00** alla Dott.ssa Gabriella Curatolo a mezzo bonifico bancario IBAN **IT38E0760105138201478901484** Sul conto alla stessa intestato presso l'istituto bancario "Poste Italiane S.p.A.";
3. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 2 comma 6 Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120

Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)



ANNOTATA AL N. *PP 136/2023*

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al..... che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale [www.cefpa.it](http://www.cefpa.it) (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali  
Martina Messina  
giusta delega prot n. 3177 del 16.04.2021

