



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 19

OGGETTO: Corso "Supporto formativo e affiancamento on the job - "Internal Audit" (corso n. H02519; c.d.c. 03010701) - liquidazione compensi in favore del Dott. Domenico Merlino per l'incarico espletato nei mesi di novembre e dicembre 2022.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.

Il Funzionario Istruttore
(Martina Messana)

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno due del mese di febbra , presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso "Supporto formativo e affiancamento on the job – "Internal Audit" (corso n. H02519; c.d.c. 03010701)**, il CEFPAS – preso atto di quanto segnalato dalla Direzione Generale dell'IRCCS B. Pulejo di Messina con nota prot. n. 11157 del 19/09/22, introitata al n. prot. di Codesto Ente 9778 del 20/09/22 - si è avvalso della collaborazione del **Dott. Domenico Merlino**, al quale con nota a firma del Referente del Corso – Alessandra Pidalà - del Direttore della Formazione e del Direttore del Centro n. prot. 12366 dell'11/11/22, è stato conferito incarico di *docente* per n. 32 ore complessive, da svolgersi presso la sede dell'IRCCS B. Pulejo in Messina nei giorni 23 e 24 novembre 2022 e 6 e 7 dicembre 2022, con compenso fissato in €. 100,00(cento/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 3.200,00(tremiladuecento/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 18/11/2022 sottoscritta dal Dott. Domenico Merlino ai sensi degli artt. 75 e ss. DPR 445/2000, con la quale il predetto dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico e che *per l'attività svolta provvederà ad emettere fattura*;

VISTI i fogli di presenza relativi alle giornate del 23 e 24 novembre 2022, unitamente a quelle del 6 e del 7 dicembre 2022 – tutti codesti vistati in calce dal Referente del Corso – in cui si attesta che il prestatore, ut supra generalizzato, ha svolto n. 32 ore complessive di attività di *docenza* nelle medesime giornate;

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso di complessivi €. 56,00 avente ad oggetto le spese di trasporto sostenute dal Dott. Domenico Merlino in occasione dell'attività espletata – giusta prot. n. 211 del 10/01/2023 – risulta ammissibile ai sensi del vigente regolamento richiamato in premessa;

CONSIDERATA la conformità all'art. 10 del medesimo regolamento dei giustificativi di spesa riepiloganti le spese di vitto di cui il medesimo professionista chiede il rimborso, e segnatamente:

REGIONE SICILIANA

- Fattura del 22/11/22 emessa da "Toronero s.r.l." di €. 27,00;
- Scontrino n. 1374 – 0001 del 23/11/2022 rilasciato da "Bistrot Il Terzo Posto s.r.l.s." di €. 45,00;
- Fattura del 22/11/22 emessa da "Toronero s.r.l." di €. 35,00;
- Scontrino n. 1385 – 0015 del 06/12/22 rilasciato da "Bistrot Il Terzo Posto s.r.l.s." di €. 50,00;

CONSIDERATO che i documenti di cui sopra sono stati prodotti in allegato all'autocertificazione del 02/01/2023 a firma del Dott. Domenico Merlino - già acquisita al n. prot. in entrata 210 del 10/01/2023 - il quale dichiara altresì di aver sostenuto le spese *de quibus* anche in favore della Dott.ssa Elda Gagliano e per la Dott.ssa Martina Cantafia, entrambe incaricate da Codesto Ente come *tutor metodologico* nel corso in oggetto epigrafato;

VISTA la **fattura n. 3 del 02/01/2023** (prot. n. 8775140863 del 05/01/23), presentata dal **Dott. Domenico Merlino**, dell'**importo complessivo di €. 4343,74 IVA (22%) compresa – pari ad €. 783,30** - al lordo della ritenuta d'acconto (20%) di €. 684,70, di cui €. 3.200,00 quale compenso per l'attività espletata; €. 223,50 complessivi a titolo di rimborso delle spese sostenute dal professionista ed €. 136,94 a titolo di contributo previdenziale (cassa previdenziali dottori commercialisti 4%);

VISTE le annotazioni di ordine n. F-3097/2022, con relativo movimento di carico n. 2841 del 21/12/2022 e ordine n. F-10/2023, con relativo ricevimento n. 3 del 10/01/2023, entrambe già caricate sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicati la prestazione professionale fornita, il compenso da corrispondere al professionista e le spese sostenute dal predetto;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva netta di **€. 3.659,04 IVA compresa** per la prestazione professionale resa, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sui conti n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" e n. 50310409 "Rimborsi spese a docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro; del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** il pagamento della somma complessiva di **€. 3.659,04, IVA (22%) compresa di €. 783,30** - al netto della ritenuta d'acconto (20%) pari ad €. 684,70, di cui €. 3.200,00 quale compenso per la prestazione svolta, €. 223,50 a titolo di rimborso delle spese sostenute in relazione all'attività espletata nell'ambito del corso in oggetto epigrafato ed €. 136,94 quale contributo previdenziale (Cassa previdenziale dottori commercialisti 4%), a saldo della fattura **n. 3 del 02/01/2023** in favore del **Dott. Domenico Merlino**, il cui costo è imputato al CdC 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sui conti n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" e n. 50310409 "Rimborsi spese a docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro;
2. **DARE MANDATO** al Servizio Economico Finanziario di provvedere al pagamento della somma di **€. 3.659,04**, in favore del Dott. Domenico Merlino a mezzo bonifico bancario IBAN ~~IT 39 03 015032800000047388~~ sul c.c. intestato al predetto presso l'istituto bancario "Fineco S.p.A.";

REGIONE SICILIANA

3. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente per le finalità di cui al D.lgs. n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 2 comma 6 Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e rinnovazione digitale" convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n.120.

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)



ANNOTATA AL N. *PP. 28/2023*

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali
Martina Messina
giusta delega prot n. 3177 del
16.04.2021