



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 1012

**OGGETTO:** Corso teorico pratico "Impianto e Gestione degli Accessi Vascolari Ecoguidati a Inserimento Periferico" (Corso n. A07722; c.d. 03010701) – liquidazione compensi in favore della Sig.ra Valentina Tringali per l'incarico espletato nel mese di maggio 2023

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.

-----  
Il Funzionario Istruttore  
(Giovanbattista Limuti)

-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 26 del mese di GIUGNO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso teorico pratico "Impianto e Gestione degli Accessi Vascolari Ecoguidati a Inserimento Periferico" (Corso n. A07722; c.d. 03010701)**, istituito presso i locali del Policlinico "G. Rodolico San Marco" di Catania, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Sig.ra Valentina Tringali** alla quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Giulia Maggiore – del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 4753 del 16/05/2023, è stato conferito l'incarico di *tutor d'aula* per n. 24 ore complessive nei giorni 29,30 e 31 maggio 2023, con compenso fissato in €. 25,00 (venticinque/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 600,00 (seicento/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 29/05/2023 sottoscritta dalla Sig.ra Valentina Tringali ai sensi del DPR 445/2000, con dichiara di non essere dipendente pubblico;

VISTI i fogli di presenza relativi alle giornate del 29,30 e 31 maggio 2023 a firma del Responsabile della Segreteria per presa visione, in cui si attesta che il prestatore, ut sopra generalizzata, ha portato a termine l'incarico conferitole;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata in data 14/06/2023 dalla **Sig.ra Valentina Tringali** per la prestazione effettuata, assunta al protocollo dell'Ente in data **14/06/2023** n. **5993**, dell'importo complessivo di **€. 600,00** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

<b>Compenso lordo</b>	<b>€. 600,00</b>
<b>Ritenuta d'acconto Irpef 20%</b>	<b>€. 120,00</b>
<b>Netto Percepito</b>	<b>€. 480,00</b>



