

REGIONE SICILIANA

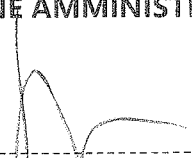


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

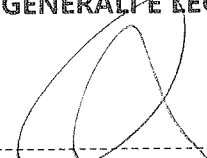
N. 1018

OGGETTO: **Corso Tecniche di primo soccorso e rianimazione cardiopolmonare di base con impiego del DAE – BLS (Cod Corso SEUSBLS – Abbrev. Corso SEUSBLS2023_3/SEUSBLS2023_4 - CdC 03010702 – Aut. Spesa 50/2023) – Pagamento in favore della Dott.ssa Anna Sciabò per l'incarico di istruttore BLS svolto il 29 e 30 Maggio 2023.**

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI



Il Funzionario Istruttore
(Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 26 del mese di Giugno, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del Corso Tecniche di primo soccorso e rianimazione cardiopolmonare di base con impiego del DAE – BLS (Cod Corso SEUSBLS – Abbrev. Corso SEUSBLS2023_3/SEUSBLS2023_4 - CdC 03010702 – Aut. Spesa 50/2023), il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Anna Sciabò** alla quale:

- con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Francesca Di Gregorio - del Direttore del Centro e del Dirigente Maria Luisa Zoda prot. n. 4223 del 08/05/2023, è stato conferito incarico di istruttore BLS per n. 8 ore, giorno 29 maggio 2023, prevedendo un compenso di € 50,00 per ogni ora di effettiva attività, per un totale complessivo di € 400,00, al lordo delle ritenute di legge;
- con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Francesca Di Gregorio - del Direttore del Centro e del Dirigente Maria Luisa Zoda prot. n. 4339 del 10/05/2023, è stato conferito incarico di istruttore BLS per n. 8 ore, giorno 30 maggio 2023, prevedendo un compenso di € 50,00 per ogni ora di effettiva attività, per un totale complessivo di € 400,00, al lordo delle ritenute di legge;

VISTA la dichiarazione sostitutiva dell'11/05/2023 ex artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 resa dalla **Dott.ssa Anna Sciabò** con la quale dichiara di essere dipendente di Ente Pubblico presso l'AOU Policlinico Catania e di essere esonerata dal produrre apposita autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza, essendo l'attività formativa da espletare rivolta a dipendenti della P.A. (art. 53, co.6, lett. f-bis. D.lgs. 165/2001);

REGIONE SICILIANA

VISTI i fogli presenza firmati dal Responsabile del Corso e dal Responsabile della Segreteria che attestano la presenza della suddetta docente nelle giornate del 29 e 30 maggio 2023 per complessive n. 16 ore;

VISTE le annotazioni di ordine n. F-1390/2023 con relativo ricevimento n. 1117 del 29/05/2023 ed F-1391/2023 con relativo ricevimento n. 1118 del 30/05/2023, operate dal funzionario incaricato sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicate le prestazioni professionali fornite per la realizzazione della predetta attività e il compenso da corrispondere, che si trovano depositati agli atti d'ufficio;

VISTA l'annotazione di ordine n. F-1396/2023 con relativo ricevimento n. 1124 del 30/05/2023 caricata sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano le spese sostenute dal professionista;

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso (prot. n. 6038 del 15/06/2023) presentata dalla professionista risulta ammissibile ai sensi del vigente regolamento sopra richiamato;

VISTA la notula di collaborazione occasionale presentata dalla **Dott.ssa Anna Sciabò** per la prestazione effettuata, assunta al protocollo dell'Ente in data **15/06/2023** n. **6055**, dell'importo complessivo di **€ 816,40**, al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riformulata:

Compenso lordo	€ 800,00
Rimborso spese	€ 16,40
Ritenuta d'acconto Irpef 20%	€ 163,28
Netto Percepito	€ 653,12

RITENUTO di autorizzare, sulla scorta della documentazione soprarichiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva netta di **€ 653,12** per la prestazione professionale resa, il cui costo è imputato al CdC 03010702 "Formazione a richiesta residenziale" - e grava sui conti n. 50310408 "Docenze direzione e tutoraggio" e n. 50310409 "Rimborsi spese a docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza di tutto il procedimento *de quo*, sulla scorta della documentazione sopra citata;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Tutto ciò premesso e considerato, per i motivi sopraesposti e che qui si intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

