

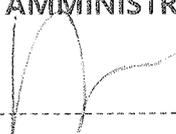


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

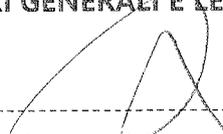
N. 1087

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Iwona Lidia Kazmierska per gli incarichi espletati nell'ambito del corso denominato "la formazione per operatori dedicati in allattamento materno in contesto di emergenza COVID-19, Ed. IX e X (corso n. H01820; c.d.c. 03010701)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

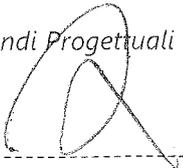
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 05 del mese di LUGLIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **corso denominato "la formazione per operatori dedicati in allattamento materno in contesto di emergenza COVID-19, Ed. IX e X (corso n. H01820; c.d.c. 03010701)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Iwona Lidia Kazmierska** alla quale sono stati assegnati gli incarichi di seguito indicati:

- Incarico di *docente* per n. 5 ore complessive e di *tutor* per n. 15 ore, conferito con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Ilenia Parenti – del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 3447 del 17/04/2023, da svolgersi *in modalità blended learning* in data 27/04/2023 e *in presenza* presso la sede dell'ASP di Palermo nei giorni 2,3 e 4 maggio 2023, con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ciascun'ora di docenza ed €. 25,00 (venticinque/00) per ogni ora di *tutorship*, per un totale complessivo di €. 875,00 (ottocentosettantacinque/00) al lordo delle ritenute di legge;
- Incarico di *docente* per n. 5 ore complessive e di *tutor* per n. 15 ore, conferito con nota a firma del Responsabile del Procedimento, del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione e del Direttore del Centro prot. n. 4824 del 17/05/2023, da svolgersi *in modalità blended learning* in data 18/05/2023 e *in presenza* presso la sede dell'ASP di Palermo nei giorni 23,24 e 25 maggio 2023, con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ciascun'ora di docenza ed €. 25,00 (venticinque/00) per ogni ora di *tutorship*, per un totale complessivo di €. 875,00 (ottocentosettantacinque/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 22/05/2023 sottoscritta dalla Dott.ssa Iwona Lidia Kazmierska ai sensi del DPR 445/2000, in cui la stessa dichiara sotto la propria personale responsabilità di non essere dipendente di Ente Pubblico;

REGIONE SICILIANA

VISTI i fogli di presenza del 2,3 e 4 maggio 2023, già vistati dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che il prestatore, ut sopra generalizzata, ha portato a termine l'incarico conferitole giusta nota prot. n. 3447 del 17/04/2023;

VISTI gli ulteriori fogli di presenza riferiti alle giornate del 23,24 e 25 maggio 2023, anch'essi vistati dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si certifica che la medesima Dott.ssa Kazmierska ha svolto n. 15 ore di attività di *tutorship* nelle medesime giornate, unitamente a n. 5 ore complessive di attività di *docenza*;

CONSIDERATO che le richieste di rimborso delle spese di vitto presentate dalla Dott.ssa Kazmierska in relazione all'incarico espletato nei giorni 2,3 e 4 maggio 2023 (autocertificazione giusta prot. n. 4379 dell'11/05/2023) risultano ammissibili ai sensi del vigente regolamento sopra richiamato;

CONSIDERTATA l'ulteriore conformità *ex art. 10 reg.* dei giustificativi delle spese di vitto sostenute dalla medesima professionista nell'ambito dell'incarico espletato nei giorni 23,24 e 25 maggio 2023 e segnatamente:

- Scontrino "intelligente" n. 0417 – 0246 del 25/05/2023 di €. 10,00;
- Scontrino n. 1200 – 0113 del 23/05/2023 di €. 6,00 (quest'ultimo prodotto in allegato all'autocertificazione acquisita al prot. n. 5556 del 05/06/2023);

VISTA la fattura **FPA 3/23** dell'8/06/2023 (prot. n. 9802922306 dell'8/06/2023), presentata dalla **Dott.ssa Iwona Lidia Kazmierska** dell'importo complessivo di **€.904,00**, di cui €. 875,00 quale compenso previsto per l'attività espletata ed ulteriori €. 29,00 complessivi a titolo di rimborso delle spese sostenute – importo non soggetto ad IVA né a ritenuta d'acconto in quanto il prestatore dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L.190/2014 e s.m.i.;

VISTA la fattura **FPA 4/23** dell'8/06/2023 (prot. n. 9802954860 del 10/06/2023), presentata dalla medesima **Dott.ssa Kazmierska** dell'importo complessivo di **€.891,00**, di cui €. 875,00 quale compenso previsto per l'attività espletata ed €. 16,00 complessivi a titolo di rimborso delle spese – importo non soggetto ad IVA né a ritenuta d'acconto in quanto il prestatore dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L.190/2014 e s.m.i.;

VISTE le annotazioni di ordine n. F-1246/2023, con relativo ricevimento n. 987 del 25/05/2023; ordine n. F-1250/2023, con movimento di carico n. 990 del 31/05/2023; ordine n. F-1091/2023, con relativo ricevimento n. 859 del 04/05/2023 e ordine n. F-1093/2023, con movimento di carico n. 831 del 10/05/2023, tutte codeste già caricate dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicati la prestazione professionale fornita, il compenso da corrispondere alla professionista e le spese sostenute dalla stessa;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di **€. 1.795,00** a fronte della prestazione professionale resa in favore di Codesto Ente, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sui conti n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" e n. 50310409 "Rimborsi spese a docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

