



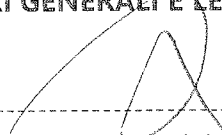
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 1087

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Iwona Lidia Kazmierska per gli incarichi espletati nell'ambito del corso denominato "la formazione per operatori dedicati in allattamento materno in contesto di emergenza COVID-19, Ed. IX e X (corso n. H01820; c.d.c. 03010701)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.

  
-----  
Il Funzionario Istruttore  
(Giovanbattista Limuti)

  
-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

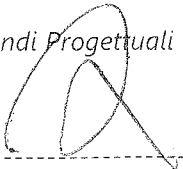
VISTO CONTABILE

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 05 del mese di LUGLIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **corso denominato "la formazione per operatori dedicati in allattamento materno in contesto di emergenza COVID-19, Ed. IX e X (corso n. H01820; c.d.c. 03010701)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Iwona Lidia Kazmierska** alla quale sono stati assegnati gli incarichi di seguito indicati:

- Incarico di *docente* per n. 5 ore complessive e di *tutor* per n. 15 ore, conferito con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Ilenia Parenti – del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 3447 del 17/04/2023, da svolgersi *in modalità blended learning* in data 27/04/2023 e *in presenza* presso la sede dell'ASP di Palermo nei giorni 2,3 e 4 maggio 2023, con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ciascun'ora di docenza ed €. 25,00 (venticinque/00) per ogni ora di *tutorship*, per un totale complessivo di €. 875,00 (ottocentosettantacinque/00) al lordo delle ritenute di legge;
- Incarico di *docente* per n. 5 ore complessive e di *tutor* per n. 15 ore, conferito con nota a firma del Responsabile del Procedimento, del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione e del Direttore del Centro prot. n. 4824 del 17/05/2023, da svolgersi *in modalità blended learning* in data 18/05/2023 e *in presenza* presso la sede dell'ASP di Palermo nei giorni 23,24 e 25 maggio 2023, con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ciascun'ora di docenza ed €. 25,00 (venticinque/00) per ogni ora di *tutorship*, per un totale complessivo di €. 875,00 (ottocentosettantacinque/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 22/05/2023 sottoscritta dalla Dott.ssa Iwona Lidia Kazmierska ai sensi del DPR 445/2000, in cui la stessa dichiara sotto la propria personale responsabilità di non essere dipendente di Ente Pubblico;

## REGIONE SICILIANA

VISTI i fogli di presenza del 2,3 e 4 maggio 2023, già vistati dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che il prestatore, ut sopra generalizzata, ha portato a termine l'incarico conferitole giusta nota prot. n. 3447 del 17/04/2023;

VISTI gli ulteriori fogli di presenza riferiti alle giornate del 23,24 e 25 maggio 2023, anch'essi vistati dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si certifica che la medesima Dott.ssa Kazmierska ha svolto n. 15 ore di attività di *tutorship* nelle medesime giornate, unitamente a n. 5 ore complessive di attività di *docenza*;

CONSIDERATO che le richieste di rimborso delle spese di vitto presentate dalla Dott.ssa Kazmierska in relazione all'incarico espletato nei giorni 2,3 e 4 maggio 2023 (autocertificazione giusta prot. n. 4379 dell'11/05/2023) risultano ammissibili ai sensi del vigente regolamento sopra richiamato;

CONSIDERATA l'ulteriore conformità *ex art. 10 reg.* dei giustificativi delle spese di vitto sostenute dalla medesima professionista nell'ambito dell'incarico espletato nei giorni 23,24 e 25 maggio 2023 e segnatamente:

- Scontrino "intelligente" n. 0417 – 0246 del 25/05/2023 di €. 10,00;
- Scontrino n. 1200 – 0113 del 23/05/2023 di €. 6,00 (quest'ultimo prodotto in allegato all'autocertificazione acquisita al prot. n. 5556 del 05/06/2023);

VISTA la fattura **FPA 3/23** dell'8/06/2023 (prot. n. 9802922306 dell'8/06/2023), presentata dalla **Dott.ssa Iwona Lidia Kazmierska** dell'importo complessivo di **€.904,00**, di cui €. 875,00 quale compenso previsto per l'attività espletata ed ulteriori €. 29,00 complessivi a titolo di rimborso delle spese sostenute – importo non soggetto ad IVA né a ritenuta d'acconto in quanto il prestatore dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L.190/2014 e s.m.i.;

VISTA la fattura **FPA 4/23** dell'8/06/2023 (prot. n. 9802954860 del 10/06/2023), presentata dalla medesima **Dott.ssa Kazmierska** dell'importo complessivo di **€.891,00**, di cui €. 875,00 quale compenso previsto per l'attività espletata ed €. 16,00 complessivi a titolo di rimborso delle spese – importo non soggetto ad IVA né a ritenuta d'acconto in quanto il prestatore dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L.190/2014 e s.m.i.;

VISTE le annotazioni di ordine n. F-1246/2023, con relativo ricevimento n. 987 del 25/05/2023; ordine n. F-1250/2023, con movimento di carico n. 990 del 31/05/2023; ordine n. F-1091/2023, con relativo ricevimento n. 859 del 04/05/2023 e ordine n. F-1093/2023, con movimento di carico n. 831 del 10/05/2023, tutte codeste già caricate dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicati la prestazione professionale fornita, il compenso da corrispondere alla professionista e le spese sostenute dalla stessa;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di **€. 1.795,00** a fronte della prestazione professionale resa in favore di Codesto Ente, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sui conti n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" e n. 50310409 "Rimborsi spese a docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

