

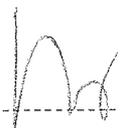


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

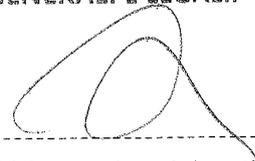
N. 1088

OGGETTO: Corso di ricertificazione dell'attestato di Formazione Manageriale per D.S. e D.S.C. (Prog. FM RC 02 21; FORMAN2023; c.d.c. 03010702; aut. spesa 100/2023) – liquidazione compensi in favore del Dott. Domenico Merlino per l'attività svolta in data 13.06.2023

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

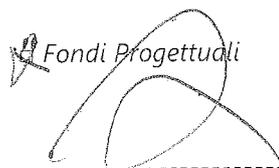
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 5 del mese di LUGLIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso di ricertificazione dell'attestato di Formazione Manageriale per D.S. e D.S.C. (Prog. FM RC 02 21; FORMAN2023; c.d.c. 03010702; aut. spesa 100/2023)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Domenico Merlino** al quale, con nota a firma del Direttore del Centro prot. n. 5050 del 23/05/2023, è stato conferito l'incarico di *componente della commissione esaminatrice - n.g. di docente del corso* - per lo svolgimento dei colloqui finali del 13.06.2023, con compenso fissato in complessivi €. 200,00(duecento/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 24/05/2023 sottoscritta dal Dott. Domenico Merlino ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, con cui lo stesso dichiara sotto la propria personale responsabilità di non essere dipendente di Ente pubblico e che per l'attività per cui è stato incaricato *provvederà all'emissione di fattura* ai fini del compenso;

VISTO il foglio di presenza del 13 giugno 2023, vistato in calce dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso in cui si attesta che il prestatore - ut sopra generalizzato - ha portato a termine l'incarico conferitogli;

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso delle spese di trasporto (pari ad €. 16,40) sostenute dal Dott. Merlino in relazione all'attività svolta (autocertificazione giusta prot. n. 5978 del 14/06/2023) risulta ammissibile ai sensi del vigente regolamento sopra richiamato;

VISTA la **fattura n. 21 del 18/06/2023** (prot. n. 9880330397 del 19/06/2023) presentata dal Dott. Domenico Merlino dell'importo complessivo di €. 274,57 IVA (22%) compresa di €. 49,51 - al lordo della ritenuta d'acconto (20%) pari ad €. 43,28 - di cui €. 200,00 quale compenso per l'attività svolta nel mese di giugno 2023; €. 16,40 a titolo di rimborso spese ed ulteriori €. 8,66 quale contributo previdenziale (Cassa Prev. Dottori Commercialisti 4%); **importo dovuto €. 231,29**;

