

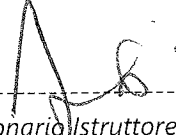


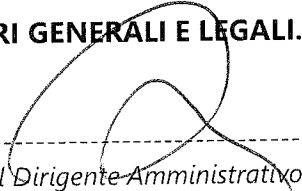
**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 1100

**OGGETTO: Pagamento compenso in favore dell'Avv. Gianmarco Cammalleri per l'attività svolta nel mese di agosto 2024.**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.**

  
-----  
Il Funzionario Istruttore  
(Dott. Giovanbattista Limuti)

  
-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

# REGIONE SICILIANA

---

L'anno duemilaventiquattro il giorno 08 del mese di SETTEMBRE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la gestione degli aspetti legali delle iniziative realizzate dall'ente con fondi straordinari, il CEFPAS si avvale della collaborazione dell'**Avv. Gianmarco Cammalleri** al quale, con nota prot. n. **6555** del **28/06/2024**, è stato conferito incarico di collaborazione dall' 01/07/2024 al 09/08/2024, per un massimo di n. 120 ore. Viene riconosciuto un compenso orario pari a €. 20,00, al lordo delle ritenute di legge, per un importo lordo massimo pari a €. 2.400,00, al lordo delle ritenute di legge;

VISTA la dichiarazione del 28/06/2024 dell'Avv. Cammalleri, resa in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con cui il predetto dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTA la relazione sull'attività svolta nel mese di **agosto 2024**, acquisita al protocollo del Centro al n. **7763** del **07/08/2024**, nella quale l'**Avv. Cammalleri** dichiara di aver espletato n. 20 ore di attività;

PRESO ATTO che il Dirigente d'area ha apposto il proprio visto sulla prefata relazione mensile, attestandone la regolarità e autorizzando la corresponsione del compenso previsto;

VISTA la fattura n. **29/001** del **21/08/2024** trasmessa dall'Avv. Cammalleri dell'importo complessivo **€ 418,00** - **di cui € 400,00** per la prestazione resa nel mese di **agosto 2024** (n. 20 ore) - **€ 16,00** a titolo di contributo previdenziale (CPA 4%) ed **€ 2,00** di imposta di bollo - importo non soggetta ad IVA né a ritenuta d'acconto in quanto l'Avv. Cammalleri dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L.190/2014 e s.m.i.;

RITENUTO di autorizzare il pagamento della somma complessiva di **€ 418,00** per la prestazione professionale resa nel mese di **agosto 2024**, il cui costo è imputato al **c.d.c. 03010802** "Formazione a progetto residenziale" prog. PNRRINFEZOSPED e grava sul conto n. **50310405** "Prestazioni occasionali" del Bilancio di esercizio del Centro;



