

REGIONE SICILIANA



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 1187

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore del Dott. Corrado Biazzo per gli incarichi espletati nell'ambito del corso di formazione per nuovi ispettori REACH – moduli 1, 2,3 e 4 (corso n. A01423; c.d.c. 03010602)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

Il Funzionario Istruttore
(Giovanbattista Limuti)

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 25 del mese di luglio, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **corso di formazione per nuovi ispettori REACH – e segnatamente dei moduli 1,2,3 e 4 – Chemical Assessment e Chemical Safety Report (corso n. A01423; c.d.c. 03010602)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Corrado Biazzo** al quale sono stati conferiti gli incarichi di seguito indicati:

- Incarico di *docente* per n. 6 ore complessive, conferito con nota a firma del Funzionario Istruttore (Alessandra Pidalà), del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 3152 del 06/04/2023, da svolgersi presso la sede di Codesto Ente nelle giornate dell'11, 12 e 13 aprile 2023 (Modulo 1), con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 600,00 (seicento/00) al lordo delle ritenute di legge;
- Incarico di *tutor a titolo gratuito*, conferito con nota a firma del Funzionario Istruttore, del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione e del Direttore del Centro prot. n. 3219 dell'11/04/2023, da svolgersi nelle giornate del 3,4 e 5 maggio 2023 (modulo 2), 6,7 e 8 giugno 2023 (modulo 3) e 4, 5, e 6 luglio 2023 (modulo 4);

VISTA l'autocertificazione dell'11/04/2023 debitamente sottoscritta dal Dott. Corrado Biazzo ex artt. 75 e ss. D.P.R. 445/2000, in cui dichiara sotto la propria personale responsabilità di essere dipendente di Ente Pubblico – e segnatamente di svolgere la propria attività lavorativa presso l'ASP 7 di Ragusa – risultando altresì in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dall'Ente di appartenenza, acquisita al prot. n. 3673 del 20/04/2023;

VISTI i fogli di presenza dell'11,12 e 13 aprile 2023 (Modulo 1), vistati in calce dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che il prestatore, ut supra generalizzato, ha portato a termine l'incarico conferitogli con nota prot. n. 3152 del 06/04/2023;

REGIONE SICILIANA

VISTI gli ulteriori fogli di presenza del 3,4 e 5 maggio 2023 (Modulo 2), del 6,7 e 8 giugno 2023 (modulo 3) e del 4,5 e 6 luglio 2023, anch'essi a firma del Responsabile della Segreteria e del Responsabile del Corso, in cui si attesta che il predetto Dott. Biazzo ha portato a termine l'incarico assegnatogli con nota prot. n. 3219 dell'11/04/2023;

CONSIDERATO che ai fini della realizzazione delle predette attività il prestatore di cui trattasi ha dovuto sostenere spese relative all'utilizzo del mezzo proprio per raggiungere la sede del Cefpas nelle giornate sopra indicate, avanzando altresì istanze di rimborso delle stesse, e segnatamente:

- Autocertificazione del 25/05/2023 (prot. n. 5231 del 26/05/2023) – richiesta di rimborso pari ad €. 28,80;
- Autocertificazione del 25/05/2023 (prot. n. 5243 del 26/05/2023) – richiesta di rimborso pari ad €. 28,80;
- Autocertificazione dell'8/06/2023 (prot. n. 7036 del 07/07/2023) – richiesta di rimborso pari ad €. 28,80;
- Autocertificazione del 6/07/2023 (prot. n. 7038 del 07/07/2023) – richiesta di rimborso pari ad €. 28,80;

CONSIDERATA la conformità ex art. 10 del vigente regolamento sopra richiamato delle spese di trasporto come sopra riepilogate, pari a complessivi €. 115,20;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dal **Dott. Corrado Biazzo** per la prestazione professionale resa, assunta al protocollo dell'Ente in data **07/07/2023** n. **7039**, dell'importo complessivo di €. **715,20** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

Compenso lordo	€.	600,00
Rimborso spese (come da copie allegate)	€.	115,20
Ritenuta d'acconto (20%)	€.	143,04
Netto Percepito	€.	572,16

VISTA l'annotazione di ordine n. F-1665/2023 con relativo ricevimento n. 1400 del 13/04/2023, caricata dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicate la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere al professionista;

VISTE le ulteriori annotazioni di ordine F- 1666/2023, con relativo ricevimento n. 1401 del 13/04/2023; ordine n. F-1667/2023, con movimento di carico n. 1402 del 05/05/2023; ordine n. F-1668/2023, con relativo ricevimento n. 1403 dell'8/06/2023 e ordine n. F-1669/2023, con movimento di carico n. 1404 del 06/07/2023, anch'esse già caricate sul sistema informatizzato di contabilità, in cui risultano indicate le spese sostenute dal medesimo prestatore ai fini dell'espletamento degli incarichi assegnatigli;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione soprarichiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva netta di € **572,16** per la prestazione professionale resa, il cui costo è imputato al c.d.c. 03010602 "Formazione ordinaria residenziale" e grava sui conti n. 50310408 "Docenze direzione e tutoraggio" e n. 50310409 "Rimborsi spese a docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

