



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 1199

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Sharon Distefano per l'incarico di tutor espletato nel mese di luglio 2023

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.

Il Funzionario Istruttore
(Giovanbattista Limuti)

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno ventisei del mese di luglio, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che, stante la richiesta di supporto alle attività svolte dal CEMEDIS – e segnatamente quelle riguardanti la scuola di laparoscopia (così come segnalato dal Dirigente d'area con mail del 23/12/2022), il CEFPAS ha conferito incarico di *collaborazione professionale n. q. di Tutor* alla Dott.ssa **Sharon Distefano** con nota del Direttore del Centro prot. n. 14053 del 28/12/2022 della durata di 12 mesi, da espletarsi in un massimo di 100 ore mensili, con compenso fissato in €. 25,00 per le prime 20 ore di attività mensili ed ulteriori €. 15,00 per le restanti di ciascun mese, per un importo lordo mensile massimo pari ad €. 1.700,00 (millesettecento/00);

VISTA l'autocertificazione del 05/01/2023 sottoscritta in calce dalla Dott.ssa Distefano ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, in cui la stessa dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTA la relazione sull'attività svolta, presentata dalla medesima Dott.ssa Distefano ed acquisita al protocollo del Centro n. **7653 del 21/07/2023**, relativa all'espletamento di n. **100** ore di attività lavorativa nel mese di **luglio 2023**, sulla quale la Dirigente d'Area ha apposto il visto, attestandone la regolarità e autorizzando la corresponsione del compenso previsto;

VISTA la fattura n. **FPA 8/23 del 20/07/2023** (prot.n. 10107618652 del 23/07/2023), trasmessa dalla **Dott.ssa Distefano** dell'importo complessivo di **€ 1.768,00** - di cui **€ 1.700,00** per l'attività espletata nel mese di **luglio 2023** ed **€ 68,00** a titolo di contributo previdenziale (INPS 4%) - importo non soggetto ad IVA nè a ritenuta d'acconto in quanto la predetta dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L. 190/2014 e s.m.i.);

VISTA le annotazioni di ordine n. **F-200/2023** con relativo ricevimento n. **1413 del 31/07/2023**, caricata dal funzionario preposto dell'Unità Operativa sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicati la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere alla professionista;

REGIONE SICILIANA

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva € **1.768,00** per la prestazione professionale resa, il cui costo è imputato al C.d.C. **010104** "Tutor di Formazione Esterno" e grava sul conto n. 50310405 "Prestazioni occasionale" del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di € **1.768,00** a saldo della fattura n. **FPA 8/23** del **20/07/2023** – come sopra descritta e che ivi deve intendersi integralmente riportata - in favore della **Dott.ssa Sharon Distefano**, per la prestazione professionale resa, nel mese di **luglio 2023**, il cui costo è imputato al C.d.C. 010104 "Tutor di formazione esterno e grava sul conto n. 50310405 "Prestazioni occasionali" del Bilancia di esercizio del Centro;
2. **DARE MANDATO** al Servizio Economico Finanziario di provvedere al pagamento della somma di € **1.768,00** alla Dott.ssa Distefano a mezzo bonifico bancario IBAN ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~ sul conto corrente alla stessa intestato presso l'istituto bancario "Unicredit S.p.A.";
3. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 2 comma 6 Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

ANNOTATA AL N. PP 8/2023

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali
Carmelo Trovato
giusta delega prot. n. 3437 del 17.04.2023

