



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

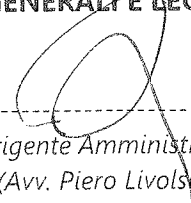
N. 1231

OGGETTO: Corso di qualificazione in Operatore Socio Sanitario (Corso OSSIPAB; c.d.c. 03010601) – liquidazione compensi in favore del Dott. Giovanni Priolo per gli incarichi espletati nei mesi di marzo e aprile 2023

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 31 del mese di LUGLIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinazioni del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso di qualificazione in Operatore Socio Sanitario (Corso OSSIPAB; c.d.c. 03010601)** Codesto Ente si è avvalso della collaborazione del **Dott. Giovanni Priolo** al quale venivano assegnati gli incarichi di seguito indicati:

- incarico di *istruttore* per n. 6 ore complessive, conferito con nota a firma del Dirigente Coordinatore (Maria Daniela Falconeri) e del Commissario Straordinario prot. di emergenza n. 560 del 21/03/2023 (già rettificata con nota prot. di emergenza n. 727 del 24/03/2023), da svolgersi nel mese di marzo 2023 (classe R4) e con compenso fissato in €. 75,00 (settantacinque/00) per ciascun'ora di attività, per un totale di €. 450,00 (quattrocentocinquanta/00), al lordo delle ritenute di legge;
- incarico di *istruttore* per n. 10 ore complessive, conferito con nota a firma del Dirigente Coordinatore (Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 3354 del 13/04/2023 (già rettificata con nota prot. n. 3558 del 19/04/2023), da svolgersi nei mesi di aprile, maggio e giugno 2023 (classe Q1) e con compenso fissato in €. 75,00 (settantacinque/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 750,00 (quattrocentocinquanta/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autorizzazione prot. Az. Osp. n. 4631 del 21/03/2023 rilasciata al Dott. Giovanni Priolo in data 22/03/2023, n.q. di dipendente di Ente Pubblico in servizio presso l'A.O.E. Cannizzaro di Catania;

VISTO il registro del 22 marzo 2023, vistato in calce dal Tutor Didattico e dal Direttore del Corso, in cui si attesta la presenza in aula del Dott. Giovanni Priolo n.q. di istruttore per n. 6 ore complessive (classe R4);

VISTI i fogli di presenza del 20 e del 26 aprile 2023 a firma del Tutor Didattico in cui si certifica che il medesimo prestatore ha portato a termine l'incarico conferitogli giusta nota prot. n. 3354 del 13/04/2023;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dal **Dott. Giovanni Priolo** per la prestazione effettuata in classe R4, assunta al protocollo dell'Ente in data **25/07/2023** n. **7761**, dell'importo complessivo di **€. 450,00** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

