



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 1278

OGGETTO: Corso di qualificazione in O.S.S. (corso OSSIPAB; c.d.c. 03010601) – liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Gabriella Curatolo per l'incarico espletato nel mese di luglio 2023

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.

Il Funzionario Istruttore
(Giovambattista Limuti)

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 07 del mese di SETTEMBRE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che in relazione al corso di qualificazione in operatore socio sanitario (cod. corso OSSIPAB; c.d.c. 03010601), il Cefpas si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Gabriella Curatolo** alla quale, con nota a firma del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Dott.ssa Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 7011 del 06/07/2023, è stato conferito l'incarico di *tutor* per n. 16 ore complessive, da svolgersi in modalità *blended learning* nei giorni 10,12,18 e 20 luglio 2023, prevedendo un compenso di €. 25,00 per ogni ora effettiva di attività (come previsto dall'allegato 1 al D.A. n. 736 del 12/08/2020, pubblicato in GURS n. 45 del 28/08/2020), per un importo complessivo di €. 13.750,00, al lordo delle ritenute di legge;

VISTA la dichiarazione sostitutiva del 06/07/2023, resa in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 dalla **Dott.ssa Gabriella Curatolo**, con la quale la stessa dichiara di non essere dipendente pubblico;

VISTA la relazione sull'attività svolta nel mese di **luglio 2023** – validata con visto apposto in calce dal Direttore del Corso (Maria Daniela Falconeri) - giusta prot. n. 7794 del 26/07/2023, in cui la stessa di chiara di aver svolto n. 16 ore di attività lavorativa;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dalla Dott.ssa Gabriella Curatolo per la prestazione effettuata nel mese di luglio 2023, assunta al prot. dell'Ente in data 25/07/2023 n. 7764, dell'importo complessivo di €. 400,00 al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riformulata:

Compenso lordo	€. 400,00
Ritenuta d'acconto Irpef 20%	€. 80,00
Contributo INPS (1/3 dell'aliquota 35,03% calcolato sul lordo)	€. 46,71
Netto Percepito	€. 273,29

