



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 1287

OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura n. 21/PA del 28/06/2023 emessa dall'avv. Antonio Barone per l'incarico di docente nel Corso "Formazione generalista su prevenzione della corruzione, trasparenza, tutela della privacy, DGPR e trattamento dati" (Corso A02323 c.d.c. 030310602) e nel Corso "Aggiornamento specifico per RPCT, novità introdotte dal PNA 2022, nuovo codice degli appalti, costruzione e monitoraggio della sezione anticorruzione, whistleblowing" (Corso A02423 c.d.c. 03010602).

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI

Il Funzionario Istruttore
(Dott.re Giovanbattista Limuti)

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 13 del mese di SETTEMBRE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;
VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;
VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;
VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;
VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;
VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;
VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;
VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione dei Corsi così come a seguire:

- Corso **"Formazione generalista su prevenzione della corruzione, trasparenza, tutela della privacy, DGPR e trattamento dati"** (Corso A02323 c.d.c. 030310602) che si svolgerà in videoconferenza sincrona il giorno 26 giugno 2023, il Cefpas si è avvalso della collaborazione **dell'avv. Antonio Barone** con nota a firma del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione dott.ssa Maria Daniela Falconeri e del Direttore del Centro dott.re Roberto Sanfilippo- **prot.n. 6341 del 21/06/2023** al quale è stato conferito l'incarico di docente per n. 3 ore nel giorno 26 giugno 2023, con compenso fissato in € 100,00(cento/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di € 300,00 (trecento/00), al lordo delle ritenute di legge;
- Corso **"Aggiornamento specifico per RPCT, novità introdotte dal PNA 2022, nuovo codice degli appalti, costruzione e monitoraggio della sezione anticorruzione, whistleblowing"** (Corso A02423 c.d.c. 03010602) che si svolgerà a Caltanissetta, il giorno 27 giugno 2023, il Cefpas si è avvalso della collaborazione **dell'avv. Antonio Barone** con nota a firma del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione dott.ssa Maria Daniela Falconeri e del Direttore del Centro dott.re Roberto Sanfilippo- **prot.n. 6341 del 21/06/2023** al quale è stato conferito l'incarico di docente per n. 7 ore nel giorno 26 giugno 2023, con compenso fissato in € 100,00(cento/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di € 700,00(settecento/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 27/06/2023 sottoscritta dalla **avv. Antonio Barone** ai sensi del DPR 445/2000 (nelle more degli adempimenti di cui alla L. n. 190/1.2, come da avviso pubblicato sul portale trasparenza del Cefpas), con la quale lo stesso dichiara di essere dipendente di Ente Pubblico - e segnatamente di svolgere la propria attività lavorativa presso l'Università di Catania risultando esonerato dal produrre apposita autorizzazione all'espletamento dell'incarico de quo, da parte dell'Ente di appartenenza, dichiarando altresì che per l'attività svolta provvederà ad emettere fattura;

REGIONE SICILIANA

VISTO il foglio di presenza del 27 giugno, a firma del Responsabile della Segreteria e del Responsabile del Corso, in cui si attesta che il predetto **avv. Antonio Barone** ha portato a termine l'incarico conferitogli con nota prot. N. 6339 del 21/06/2023.

VISTA la **nota prot. N. 7596 del 20/07/2023** con la quale il Funzionario Istruttore, dott.ssa Marina Giammarresi e il Dirigente Servizio Programmazione e Formazione, Dott.ssa Maria Daniela Falconeri confermano che l'incarico conferitogli, nota prot. N. 6339 del 21/06/2023, è stato regolarmente effettuato nella data e negli orari concordati.

VISTA la fattura FATTPA 21/PA del 28/06/2023, **prot.n. 9937367873 del 28/06/2023**, emessa dall'**avv. Antonio Barone**, dell'importo complessivo di € 1.268,80 di cui € 1.000,00 quale compenso per l'attività espletata, € 40,00 a titolo di Contributo Previdenziale (con aliquota al 4%), € 200,00 a titolo di ritenuta di acconto.

VISTE le annotazioni di **ordine n. F-1518/2023**, con relativo **ricevimento n. 1261 del 26/06/2023**, annotazione di **ordine F-1520/2023** con relativo **ricevimento n.1262 del 27/06/2023** in cui risultano indicati la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere alla professionista;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di € 1.268,80 di cui € 1.000,00 quale compenso per l'attività espletata, € 40,00 a titolo di Contributo Previdenziale (con aliquota al 4%), € 228,80 (IVA 22%) il cui costo è imputato al **c.d.c 030310602**"Formazione ordinaria residenziale " e grava sul **conto n. 50310408** "Docenze, direzione e tutoraggio" del Bilancio di esercizio del Centro.

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento amministrativo de quo

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

AUTORIZZARE il pagamento della somma complessiva di €. 1068,80 in favore della **avv. Antonio Barone** a saldo della fattura FATTPA 21/PA del 28/06/2023 - come sopra descritta ed ivi da intendersi riportata integralmente - il cui costo è imputato al **c.d.c. 030310602**"Formazione ordinaria residenziale " e grava sul **conto n. 50310408** "Docenze, direzione e tutoraggio" del Bilancio di esercizio del Centro.

