

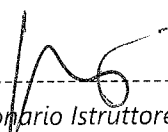


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

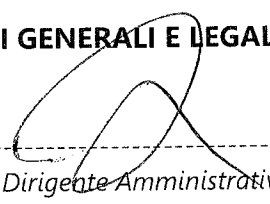
N. 1302

OGGETTO: Corso di qualificazione in Operatore Socio Sanitario (Corso OSSIPAB; c.d.c. 03010601) – liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Rosalia Trentacoste per l'incarico espletato nel mese di maggio 2023

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

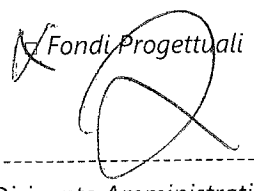
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno TREolici del mese di SETTEMBRE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso di qualificazione in Operatore Socio Sanitario (Corso OSSIPAB; c.d.c. 03010601)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Rosalia Trentacoste** alla quale, con nota a firma del Dirigente Coordinatore – Maria Daniela Falconeri - e del Direttore del Centro prot. n. 3289 del 12/04/2023, è stato conferito l'incarico di *docente* per n. 20 ore complessive (classe Q2) da svolgersi presso Palazzo Olivo, Cittadella della Salute (TP), così come statuito dal DASOE Assessorato Salute (nota prot. Cefpas n. 1391 del 02/02/23), nei mesi di aprile, maggio e giugno 2023, con compenso fissato in €.80,00(ottanta/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €.1.600,00 (milleseicento/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 03/05/2023 sottoscritta dalla Dott.ssa Rosalia Trentacoste ai sensi degli artt. 75 e ss. DPR 445/2000 con cui dichiara di essere dipendente di Ente Pubblico – e segnatamente di svolgere la propria attività lavorativa presso l'ASP di Trapani – risultando esonerata dal produrre apposita autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza, così come statuito nella nota rilasciata dall'ASP di Trapani giusta prot. n. 001-27858-Gen/2014;

VISTI i fogli di presenza del 3, 4,9 e 10 maggio 2023, vistati dal Tutor Didattico, in cui si attesta che il prestatore – ut sopra generalizzata - ha svolto n. 20 ore di attività di *docenza* nelle medesime giornate;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dalla **Dott.ssa Rosalia Trentacoste** per la prestazione effettuata, assunta al protocollo dell'Ente in data **03/08/2023** n. **8029**, dell'importo complessivo di **€. 1.600,00** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

Compenso lordo	€. 1.600,00
Ritenuta d'acconto Irpef 20%	€. 320,00
Netto Percepito	€. 1.280,00

