

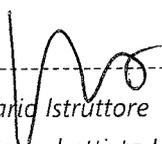


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

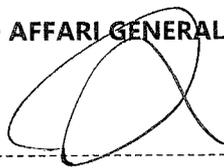
N. 1315

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore della **dott.ssa Salvatrice Lo Bue** per l'incarico espletato nel mese giugno 2023. **Corso di Formazione Manageriale per Direttori di Struttura Complessa**, Catania II edizione (FORMAN2023CT cdc 03010701 AUT. SPESA 100/2023) cod. Progetto FM DSC 14 22.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI



Il Funzionario Istruttore
(Dott.re Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno1)..... del mese di.....*Settembre*....., presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;
VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;
VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;
VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;
VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;
VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;
VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;
VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso di Formazione Manageriale per Direttori di Struttura Complessa**, Catania II edizione (**FORMAN2023CT cdc 03010701 AUT. SPESA 100/2023**) **cod. Progetto FM DSC 14 22**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **dott.ssa Salvatrice Lo Bue** alla quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento- Ilenia Parenti - del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione, Maria Daniela Falconeri e del Direttore del Centro - Roberto Sanfilippo- prot.n. 4510 del 11/05/2023, è stato conferito l'incarico di docente per n. 7 ore complessive, da svolgersi nel giorno del 29 giugno nell'ambito del Modulo XI "Responsabilità del DSC la sicurezza nei luoghi di lavoro", con compenso fissato in € 100,00(cento/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di € 700,00 (settecento/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 29/06/2023 sottoscritta dalla **dott.ssa Salvatrice Lo Bue** ai sensi del DPR 445/2000 (nelle more degli adempimenti di cui alla L. n. 190/1.2, come da avviso pubblicato sul portale trasparenza del Cefpas), con la quale la stessa dichiara di essere dipendente di Ente Pubblico - e segnatamente di svolgere la propria attività lavorativa presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna -risultando esonerata dal produrre apposita autorizzazione all'espletamento dell'incarico de quo da parte dell'Ente di appartenenza, dichiarando altresì che per l'attività svolta provvederà ad emettere fattura;

VISTA la fattura FATTPA 7_23 del 4/07/2023 (prot. n. 9981376391 del 05/07/2023), presentata dalla **dott.ssa Salvatrice Lo Bue**, dell'**importo complessivo** di € 765,44 di cui € 700,00 quale compenso per l'attività espletata, € 29,44 a titolo di **Contributo Previdenziale** (con aliquota al 4%) ed € 36,00 **per Rimborso Spese**, importo non soggetto ad IVA né a ritenuta di acconto, in quanto il prestatore dichiara di lavorare in regime forfettario ex art.1 commi 54-89, della L. n. 190 del 2014- e s.m.i.

VISTA l'annotazione di **ordine n. F-1601/2023**, con relativo **ricevimento n. 1360 del 29/06/2023**, già caricata dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicati la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere alla professionista;
VISTA l'ulteriore annotazione di **ordine F-1604/2023** con relativo **ricevimento n.1362 del 29/06/2023** anch'essa già caricata dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, riepilogante le spese sostenute dalla **dott.ssa Salvatrice Lo Bue** in relazione all'incarico espletato in data 29 giugno 2023;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di € 765,44 (€ 700,00 a fronte dell'**attività di docenza** svolta nel mese di giugno, € 29,44 a titolo di **Contributo Previdenziale** ed € 36,00 **per Rimborso Spese**) il

