

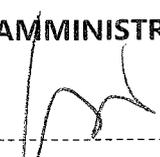


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

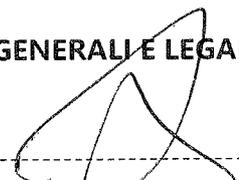
N. 1343

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Luisa Savoca per gli incarichi espletati nell'ambito del Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (Prog. FORMAN2023TP; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

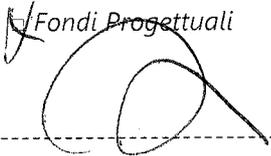
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno VENTI del mese di settembre, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (Prog. FORMAN2023TP; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Luisa Savoca**, alla quale venivano conferiti i seguenti incarichi:

- Incarico di *docente* per n. 3 ore e 30 minuti complessivi, conferito con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Ilenia Parenti – del Direttore della Formazione e del Direttore del Centro n. prot. 13305 del 06/12/2022, già rettificata con nota a firma del Commissario Straordinario prot. n. 2663 del 28/02/2023, da svolgersi presso la sede del Palazzo Ulivo – Cittadella della Salute (TP) in data 13.03.2023 e prevedendo un compenso di €. 65,00 (sessantacinque/00) per ciascun' ora di attività, per un importo complessivo di €. 227,50 (duecentoventisette/50) al lordo delle ritenute di legge;
- Incarico di *docente* per ulteriori n. 7 ore complessive (Prog. FM DSC 10 22 e FM DSC 11 22), conferito con nota a firma del Responsabile del Procedimento, del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Dott.ssa Maria Daniela Falconeri) e del Commissario Straordinario n. prot. 2041 del 16/02/2023, da svolgersi presso la sede dell'Asp di Trapani nelle giornate del 20 marzo e del 17 aprile 2023, con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 700,00 (settecento/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 20/03/2023 sottoscritta dalla Dott.ssa Savoca ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, in cui la predetta dichiara sotto la propria personale responsabilità di essere dipendente pubblico preposto presso l'Asp 6 (PA), risultando altresì in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dall'Ente di appartenenza ai fini dell'espletamento degli incarichi assegnatili, giusta prot. Asp. n. SG5/ASP/0054466 dell'8/3/23;

REGIONE SICILIANA

VISTO il foglio di presenza del 13 marzo 2023, vistato dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che il prestatore, ut sopra generalizzata, ha portato a termine l'incarico conferitole giusta nota prot. n. prot. 13305 del 06/12/2022, già rettificata con nota prot. n. 2663 del 28/03/2023;

VISTI gli ulteriori fogli di presenza del 20 marzo e del 17 aprile 2023 anch'essi a firma del Responsabile della Segreteria e del Responsabile del Corso in cui si attesta che la medesima Dott.ssa Savoca ha svolto n. 7 ore di attività di docenza nelle medesime giornate;

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso delle spese di trasporto (pari a complessivi € 81,60) sostenute dalla Dott.ssa Savoca - così come riepilogate nell'autocertificazione a firma della stessa trasmessa in allegato alla notula prot. n. 7042 del 07/07/2023 - risulta ammissibile ai sensi dell'art. 10 del vigente regolamento sopra richiamato;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dalla **Dott.ssa Luisa Savoca** per l'attività svolta, acquisita al protocollo dell'Ente in data **07/07/2023** n. **7042**, dell'importo complessivo di **€ 1.009,10** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito formulata:

Compenso lordo	€ 927,50
Rimborso spese	€ 81,60
Ritenuta d'acconto Irpef 20%	€ 201,82
Netto Percepito	€ 807,28

VISTE le annotazioni di ordine n. F-1817/2023, con relativo ricevimento n. 1595 del 13/03/2023; ordine n. F-1816/2023, con movimento di carico n. 1594 del 17/04/2023 e ordine n. F-1819/2023, con ricevimento n. 1597 del 17/04/2023, già caricate sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicate le prestazioni professionali fornite nell'ambito del corso in oggetto epigrafato, il compenso da corrispondere alla professionista e le spese sostenute dalla stessa;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva netta di **€ 807,28** per la prestazione professionale resa, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sui conti n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" e n. 50310409 "Rimborsi spese docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** il pagamento della somma complessiva di **€ 807,28** – al netto della ritenuta d'acconto (20%) di € 201,82 – in favore della **Dott.ssa Luisa Savoca** a fronte delle attività svolte nell'ambito del corso in oggetto epigrafato, da imputare al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e sui conti n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" e n. 50310409 "Rimborsi spese docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro;

