

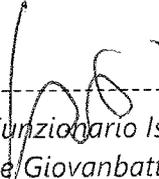


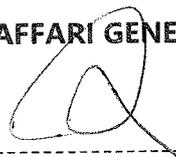
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 1344

OGGETTO: Rimborso spese in favore del **dott.re Riccardo Roncarati** per conferimento incarico docenza a titolo gratuito per il Corso di Ricaduta REF11(cod. corso Ricaduta_REF11-Ed-1 e Ricaduta-Ed-2, c.d.c. 03010601, AUT. SPESA 5/2023).

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI


Il Funzionario Istruttore
(Dott.re Giovanbattista Limuti)


Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

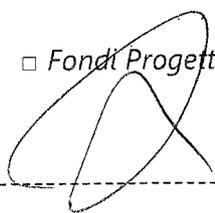
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa


Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno venti del mese di settembre, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23.12.1978, n. 833, istitutiva del S.S.N. e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e s.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.1993, n. 30 istitutiva del Centro;

VISTO lo Statuto e il Regolamento Organico del Centro approvati con il Decreto dell'Assessore della Salute n. 827 del 16.09.2020 e adottati con la deliberazione del Centro n. 1069 del 13.10.2020;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la L.R. 14 aprile 2009 n. 5 recante "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

VISTO l'art. 29 della legge Regionale n. 9 del 15 maggio 2013;

PREMESSO che per il Corso di Ricaduta REF11, codesto Ente si è avvalso della collaborazione della **dott.re Riccardo Roncarati**, conferendogli l'incarico di docenza, a titolo gratuito, per complessivi 30 minuti nella giornata del 15 marzo 2023 e per 30 minuti nella giornata del 17 marzo 2023, con nota prot. n. 2260 del 20/02/2023 a firma del Responsabile del procedimento, Dott.ssa Alessandra Pidalà, del Dirigente Servizio Programmazione e Formazione - Dott.ssa Maria Daniela Falconeri - e dal Commissario Straordinario, Dott.ssa Giovanna Segreto.

VISTA l'autocertificazione del 24/02/2023 ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000 a firma della **Dott.re Riccardo Roncarati**, con cui lo stesso dichiara sotto la propria personale responsabilità di essere dipendente pubblico dell'AUSL di Bologna, allegando autorizzazione formale da parte dell'Ente di appartenenza.

VISTI i fogli di presenza del 15/03/2023 e del 17/03/2023, vistati in calce dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che il **Dott.re Riccardo Roncarati** ha portato a termine l'incarico conferitogli.

REGIONE SICILIANA

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso delle spese sostenute dal professionista in relazione all'attività svolta, pari ad €. 102,90 – già acquisita al n. **prot. n. 3671 del 20/04/2023**- risulta ammissibile ex art. 10 reg. e segnatamente come da ricevute allegate:

- Spesa di vitto pari ad euro 33,00
- Spese di trasporto aereo pari ad euro 53,90
- Spese ferroviarie pari ad euro 24,00

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata in data 18/07/2023 dall **Dott.re Riccardo Roncarati** per il rimborso delle spese sostenute, assunta al protocollo dell'Ente in data **20/04/2023 n.3674**, dell'importo complessivo di €. **102,90** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

Rimborso spese (come da copia delle	€ 102,90
spese allegate)	
Netto Percepito	€ 102,90

VISTA l'annotazione di **ordine F-1679/2023** con relativo **ricevimento n.1412 del 17/03/2023**, in cui risulta indicato il rimborso da corrispondere al professionista;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e richiamata la liquidazione e il pagamento della somma complessiva netta di **€ 102,90** a titolo di rimborso delle spese sostenute, il cui costo è imputato al **c.d.c. 03010601 AUT. SPESA 5/2023** e grava sul **conto n. 50310409 "Rimborsi spese a docenti e collaboratori"** del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento amministrativo de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di **€ 102,90** - in favore del **Dott.re Riccardo Roncarati**, a fronte delle spese sostenute nell'ambito del

