

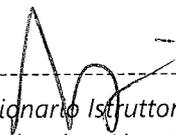


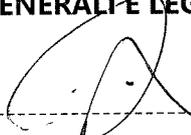
**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 1349

**OGGETTO: Corso di Formazione Manageriale per Direttori di Struttura Complessa (Progetto FORMAN 2023; c.d.c. 03010701; aut. spesa n. 100/2023) – liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Alessandra Cavasino per gli incarichi espletati nel periodo compreso tra novembre 2022 e giugno 2023**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.**

  
-----  
Il Funzionario Istruttore  
(Giovanbattista Limuti)

  
-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

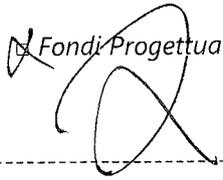
**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

# REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 21 del mese di SETTEMBRE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso di Formazione Manageriale per Direttori di Struttura Complessa (Progetto FORMAN 2023; c.d.c. 03010701; aut. spesa n. 100/2023)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Alessandra Cavasino**, alla quale venivano conferiti i seguenti incarichi:

- Incarico di *tutor d'aula* per n. 142 ore complessive (Prog. FM DSC 10 22), conferito con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Ilenia Parenti – del Direttore della Formazione e del Direttore del Centro n. prot. 0011789 del 04/11/2022, già rettificata con nota a firma del Responsabile del Procedimento, del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Dott.ssa Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 4097 del 05/05/2023, da svolgersi presso la sede del Palazzo Ulivo – Cittadella della Salute (TP) dal mese di ottobre 2022 al mese di aprile 2023, prevedendo un compenso di €. 25,00 (venticinque/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 3.550,00 (tremilacinquecentocinquanta/00) al lordo delle ritenute di legge;
- Incarico di *tutor d'aula* per ulteriori n. 7 ore complessive (Prog. FM DSC 11 22), conferito con nota a firma del Responsabile del Procedimento, del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione e del Commissario Straordinario n. prot. 1963 del 15/02/2023, da svolgersi presso la sede dell'Asp di Trapani in data 27.02.2023, con compenso fissato in €. 25,00 (venticinque/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 175,00 (centosettantacinque/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTE le autocertificazioni del 21/02/2023 e del 05/05/2023 sottoscritte dalla Dott.ssa Alessandra Cavasino ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, in cui la stessa dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico e che per l'attività svolta provvederà all'emissione di fattura ai fini della liquidazione del compenso pattuito;

## REGIONE SICILIANA

VISTO il foglio di presenza del 27/02/2023, vistato dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che il prestatore, ut sopra generalizzata, ha svolto n. 7 ore complessive di attività lavorativa nella medesima giornata;

VISTI gli ulteriori registri a firma del Responsabile della Segreteria e del Responsabile del Corso, attestanti la presenza in aula della Dott.ssa Cavasino per n. 118 ore complessive, come di seguito articolate:

- 14-15, 28-29 novembre 2022 (22 ore);
- 12 dicembre 2022 (4 ore);
- 9,10,23 gennaio 2023 (23 ore);
- 6,7,20,21 febbraio 2023 (22 ore);
- 6,20,21 marzo 2023 (22 ore);
- 3,6,27 aprile 2023 (16 ore);
- 5,6,27 giugno 2023 (9 ore);

VISTA la fattura 6/23 del 18/07/2023 (prot. in entrata n. 10092292456 del 20/07/2023) presentata dalla **Dott.ssa Alessandra Cavasino** dell'importo complessivo di **€ 3.125,00**, a titolo di compenso per l'attività espletata – importo non soggetto ad IVA né a ritenuta d'acconto in quanto il prestatore dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L.190/2014 e s.m.i.;

VISTE le annotazioni di ordine n. F-620/2023, con relativo ricevimento n. 1480 del 27/04/2023; ordine n. F-3603/2022, con movimenti di carico nn. 3414 del 15/11/2022, 3415 del 29/11/2022 e 3416 del 12/12/2022; ordine n. F-1744/2023, con ricevimento n. 1482 del 27/06/2023 e ordine n. F-1743/2023, con relativo movimento di carico n. 1481 del 27/02/2023, tutte codeste già caricate sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicate le prestazioni professionali fornite nell'ambito del corso in oggetto epigrafato, unitamente al compenso da corrispondere alla professionista;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di **€ 3.125,00** per la prestazione professionale resa, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sul conto n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

### DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** il pagamento della somma complessiva di **€ 3.125,00** - a saldo della fattura n. **6/23 del 18/07/2023** - come sopra descritta ed ivi da intendersi integralmente riportata - presentata dalla **Dott.ssa Alessandra Cavasino** a fronte dell'attività svolta nell'ambito del corso in oggetto epigrafato, da imputare al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e sul conto n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" del Bilancio di esercizio del Centro;

