

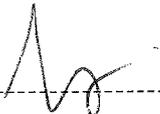


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

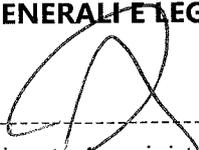
N. 1397

OGGETTO: Pagamento compenso in favore della Dott.ssa Francesca Alotta per l'attività svolta nel mese di settembre 2024 nell'ambito del progetto PNRR M6-C2-12.2.B (CUP G64D23001350001)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

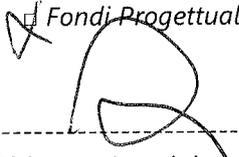
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 13 del mese di NOVEMBRE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che stante la necessità di una figura professionale da assegnare al Servizio Attività Formative nell'ambito del progetto PNRR M6-C2-12.2.B (CUP G64D2300135001), il Cefpas si avvale della collaborazione della **Dott.ssa Francesca Alotta** alla quale, con nota del Direttore del Centro prot. n. 5680/2024, è stato conferito incarico di collaborazione dal 3 giugno 2024 al 30 settembre 2024, per n. 100 ore mensili (con possibilità di rimodulazione oraria in funzione delle esigenze del Servizio), con compenso orario pari a €100,00 al lordo delle ritenute a suo carico;

VISTA la dichiarazione resa in autocertificazione dalla Dott.ssa Alotta ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, con cui dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTA la relazione sull'attività svolta nel mese di **settembre 2024**, acquisita al protocollo del Centro con nota n. **8897 del 07/10/2024** in cui si attesta che la Dott.ssa Alotta ha svolto n. 21 ore di attività lavorativa;

PRESA ATTO che il Dirigente d'Area, ha apposto il proprio visto sulla relazione mensile summenzionata, attestando la regolarità e conformità delle prestazioni contrattuali rese e autorizzando la corresponsione dei compensi previsti;

VISTA la fattura n. **6/24** del **09/10/2024** (prot. n. 13119914137 del 09/10/24) trasmessa dalla Dott.ssa Alotta dell'importo complessivo **€ 2.186,00**, di cui € 2.100,00 quale compenso per l'attività svolta; € 84,00 a titolo di contributo previdenziale (INPS 4%) ed € 2,00 per imposta di bollo - importo non soggetta ad IVA né a ritenuta d'acconto in quanto l'Avv. Cammalleri dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L. 190/2014 e s.m.i.:

VISTA l'annotazione di ordine F- 1754/2024, con relativo ricevimento n. 2204 dell'1/10/2024, caricata dal funzionario preposto sul sistema telematico di contabilità del Cefpas, in cui risultano indicati la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere alla professionista;

