

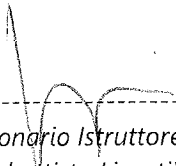


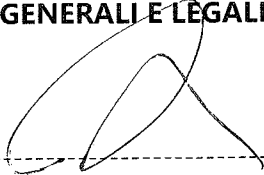
**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 1638

**OGGETTO: giornata di aggiornamento / formazione per l'allineamento delle competenze degli istruttori BLSD rivolti agli autisti soccorritori SEUS (Corso SEUSBLSD – Abbrev. Corso SEUSBLSDFORM\_1 - CdC 03010702 – Aut. Spesa 50/2023) – Pagamento in favore del Dott. Giuseppe Paleologo per l'incarico espletato in data 03.05.2023**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

  
-----  
*Il Funzionario Istruttore  
(Giovanbattista Limuti)*

  
-----  
*Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)*

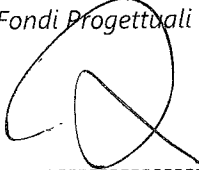
**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

*Fondi ordinari di bilancio*

*Fondi Progettuali*

*Non comporta spesa*

  
-----  
*Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)*

## REGIONE SICILIANA

---

L'anno duemilaventitrè il giorno 10 del mese di OTTOBRE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione della giornata di aggiornamento / formazione per l'allineamento delle competenze degli istruttori BLSD rivolti agli autisti soccorritori SEUS (Corso SEUSBLS – Abbrev. Corso SEUSBLSDFORM\_1 - CdC 03010702 – Aut. Spesa 50/2023) – istituita presso la sede di Codesto Ente in data 03/05/2023, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del Dott. Giuseppe Paleologo al quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Francesca Di Gregorio - del Direttore del Centro e del Dirigente Maria Luisa Zoda prot. n. 3521 del 18/04/2023, è stato conferito incarico di istruttore BLS per n. 8 ore, con compenso fissato in € 75,00 per ogni ora di effettiva attività, per un totale complessivo di € 600,00, al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 18/04/2023 ex artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 resa dal **Dott. Giuseppe Paleologo** con cui dichiara di essere dipendente di Ente Pubblico presso l'A.O. Papardo di Messina e che le spettanze relative agli incarichi di cui sopra dovranno essere versate all'Amministrazione di appartenenza (che a tal fine provvederà all'emissione di fattura), come da nota prot. n. 3795 del 27/04/2023;

VISTI i fogli presenza firmati dal Responsabile del Corso e dal Responsabile della Segreteria che attestano la presenza del suddetto prestatore nella giornata dell'3 maggio 2023, per complessive n. 8 ore;

VISTE le annotazioni di ordine n. F-1129/2023 con relativo ricevimento n. 874 del 03/05/2023 ed F-1125/2023 con relativo ricevimento n. 867 del 03/05/2023, operate dal funzionario incaricato sul

## REGIONE SICILIANA

---

sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicate le prestazioni professionali fornite per la realizzazione della predetta attività, il compenso da corrispondere al professionista e le spese sostenute dal predetto, che si trovano depositati agli atti d'ufficio;

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso (prot. n. 4520 dell'11/05/2023) presentata dal Dott. Paleologo risulta ammissibile ai sensi del vigente regolamento sopra richiamato;

VISTA la fattura n. 72/11 del 6/7/2023 (prot. n. 10034335251 del 12/07/2023) presentata dall'A.O. Papardo di Messina per un importo complessivo di €. 602,00, di cui €. 600,00 quale compenso per l'attività svolta dal proprio dipendente – Dott. Giuseppe Paleologo (incarico giusta prot. n. 3521 del 18/04/2023) – in favore di Codesto Ente ed €. 2,00 di imposta di bollo (IVA esente ex art. 10 DPR n. 633/72) – **importo dovuto di €. 602,00;**

VISTA la notula di collaborazione occasionale presentata dal **Dott. Giuseppe Paleologo** per il rimborso delle spese sostenute, assunta al protocollo dell'Ente in data **17/05/2023** n. **4812**, dell'importo complessivo di **€ 29,40**, al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riformulata:

<b>Rimborso spese</b>	<b>€</b>	<b>29,40</b>
<b>Ritenuta d'acconto Irpef 20%</b>	<b>€</b>	<b>5,88</b>
<b>Netto Percepito</b>	<b>€</b>	<b>23,52</b>

RITENUTO di autorizzare, sulla scorta della documentazione soprarichiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva netta di **€ 625,52** per la prestazione professionale resa, il cui costo è imputato al CdC 03010702 "Formazione a richiesta residenziale" - e grava sui conti n. 50310408 "Docenze direzione e tutoraggio" e n. 50310409 "Rimborsi spese a docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza di tutto il procedimento *de quo*, sulla scorta della documentazione sopra citata;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Tutto ciò premesso e considerato, per i motivi sopraesposti e che qui si intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

