



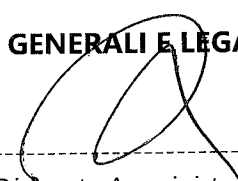
**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 1659

**OGGETTO:** Corso "sviluppo delle competenze tecniche – professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario" – Corso di Formazione Manageriale PA2 – PNRRFORMAN; c.d.c. 03010802; aut. spesa 110/2023; CUP G64D23002200001 – liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Flavia Oliveri per l'incarico espletato nel mese di maggio 2024

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.**

  
Il Funzionario Istruttore  
(Dott. Giovanbattista Limuti)

  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

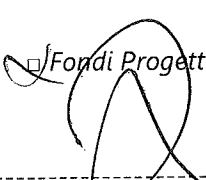
**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

☐ Fondi ordinari di bilancio

☒ Fondi Progettuali

☐ Non comporta spesa

  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 18 del mese di NOVEMBRE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del corso di formazione manageriale per lo sviluppo delle competenze tecniche – professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario **corso PA2 – PNRRFORMAN; c.d.c. 03010802; aut. spesa 110/2023; CUP G64D23002200001**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Flavia Oliveri** alla quale è stato conferito incarico di *tutor d'aula per n. 14 ore complessive*, giusta nota a firma del Direttore del Centro prot. n. 5236 del 22/05/2024, da svolgersi in data 24-25 maggio 2024 presso la sede dell'Hotel S. Paolo Palace di Palermo e con compenso fissato in €. 25,00 (venticinque/00) per ogni ora effettiva di attività, per complessivi €. 350,00 (trecentocinquanta/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 23/05/2024 sottoscritta dalla Dott.ssa Oliveri ex artt. 75 e ss. DPR 445/2000, con cui dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTI i fogli di presenza del 24-25 maggio 2024 vistati in calce dal Tutor del corso - in cui si attesta che la professionista di cui trattasi ha portato a termine l'incarico assegnatole;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dalla **Dott.ssa Flavia Oliveri** per la prestazione effettuata (prot. n. 9537 del 22/10/2024) dell'importo complessivo di **€. 350,00** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

|                                     |                  |
|-------------------------------------|------------------|
| <b>Compenso lordo</b>               | <b>€. 350,00</b> |
| <b>Ritenuta d'acconto Irpef 20%</b> | <b>€. 70,00</b>  |
| <b>Netto Percepito</b>              | <b>€. 280,00</b> |

VISTA l'annotazione di ordine n. F-2558/2024, con relativo ricevimento n. 2532 del 24/05/24, caricata dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicate la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere alla professionista;

## REGIONE SICILIANA

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva netta di **€. 280,00** a fronte dell'attività svolta in favore di Codesto Ente, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010802 "Formazione a progetto residenziale" (**CUP G64D23002200001**) e grava sul conto n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" del Bilancio di esercizio del Centro;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza di tutto il procedimento de quo, sulla scorta della documentazione sopra citata;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

### DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** il pagamento della somma complessiva di **€. 280,00** - al netto della ritenuta d'acconto (20%) di €. 70,00 – in favore della **Dott.ssa Flavia Oliveri** a fronte dell'attività svolta nell'ambito del corso in oggetto epigrafato, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010802 "Formazione a progetto residenziale" (**CUP G64D23002200001**) e grava sul conto n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" del Bilancio di esercizio del Centro;
2. **DARE MANDATO** al Servizio Economico Finanziario di provvedere al versamento dei compensi spettanti alla Dott.ssa Oliveri a mezzo bonifico – ~~(C/c n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio")~~ su c.c. alla stessa intestato c/o Banca Mediolanum S.p.A.;
3. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 20 del D.lgs.vo n. 36/2023.

**Il Dirigente Amministrativo**

(Avv. Piero Livolsi)

ANNOTATA AL N. **PP65/2024**

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al ..... che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale [www.cefpas.it](http://www.cefpas.it) (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali

Valentina A. S. Di Pasquale

giusta delega prot. n. 9566 del 09.10.2023

