

REGIONE SICILIANA

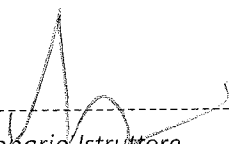


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

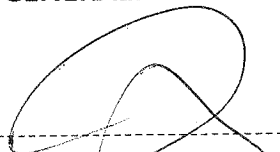
N. 148

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Raffaella Cresti per l'incarico espletato nell'ambito del corso di aggiornamento per ispettori REACH - CLP - BPR (corso n. A04923 - c.d.c. 030110)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

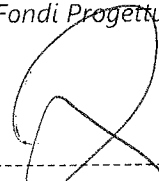
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 30 del mese di GENNAIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **corso di aggiornamento per ispettori REACH – CLP – BPR (corso n. A04923 – c.d.c. 030110)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Raffaella Cresti** alla quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento (Carmelo Amico) e del Direttore del Centro prot. n. 10969 del 27/11/2023, è stato conferito l'incarico di *docente* per n. 2 ore complessive, da svolgersi in modalità videoconferenza sulla piattaforma E-Learning di Codesto Ente in data 04/12/2023, con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 200,00 (duecento/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 27/11/2023 debitamente sottoscritta dalla Dott.ssa Cresti ex artt. 75 e ss. D.P.R. 445/2000, in cui dichiara sotto la propria personale responsabilità di essere dipendente di Ente Pubblico – e segnatamente di svolgere la propria attività lavorativa presso l'.S.S. con sede in Roma – risultando esonerata dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza;

VISTA la nota di pagamento prot. n. 11711 del 18/12/2023 a firma del Responsabile del Corso (Carmelo Amico) e del Direttore del Centro – in cui si certifica che il prestatore, ut supra generalizzata, ha portato a termine l'incarico conferitole;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dalla **Dott.ssa Raffaella Cresti** per la prestazione professionale resa, assunta al protocollo dell'Ente in data **22/01/2024** n. **617**, dell'importo complessivo di €. **200,00** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

Compenso lordo	€.	200,00
Ritenuta d'acconto (20%)	€.	40,00
Netto Percepito	€.	160,00

