



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 1686

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento fatture N. 2202/PA, N. 2203/PA, N. 2204/PA, N. 2205/PA, N. 2206/PA e N. 2207/PA del 2023 (al netto delle note di credito N. 3280/PA, N.3316/PA e N. 3317/PA del 2023), della società Team Service s.c.a.r.l. di Roma (CIG 8977683A5F).

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI**

  
-----  
Il Funzionario Istruttore  
(Dott. Giovanbattista Limuti)

  
-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

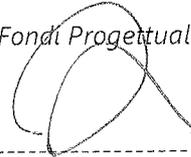
**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

---

L'anno duemilaventitrè il giorno 24 del mese di OTTOBRE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

VISTE le deliberazioni del Centro N. 105/2020 e n. 1295/2020 con le quali, per le motivazioni nelle stesse riportate, è stato conferito e confermato all'Architetto Mario Licastrì, l'incarico di dirigente Octies "Esperto in progettazione ed esecuzione di opere pubbliche" del Centro;

VISTA la deliberazione del Centro n. 1010 del 17/11/2021, con la quale, tra l'altro, il Cefpas ha approvato il Piano Dettagliato delle attività (PDA) ivi specificato e ha aderito alla convenzione Consip "Facility management" - edizione 4, lotto 18, stipulata ai sensi dell'art. 26 legge 23/12/1999 n. 488 e s-m-i- e dell'articolo 58 legge 23/12/2000 n. 388, sottoscritta dalla Consip s.p.a. con la società Team Service s.c.a.r.l. di Roma, nella qualità di impresa mandataria capogruppo del RTI aggiudicatario della predetta convenzione comprendente, tra le altre, la società CBRE GWS Technical Division s.r.l. di Montesilvano (PE), subordinando la sottoscrizione sul portale Consip del contratto di adesione alla convenzione, con decorrenza dal 1/12/2021 (per 6 anni), a seguito della produzione da parte de fornitore di idonea cauzione definitiva, a garanzia delle obbligazioni contrattuali, e con la quale è stata autorizzata la spesa complessiva di € 6.969.609,62 iva inclusa (di cui € 5.217.697,72 oltre iva per il totale contrattuale a canone, € 402.955,20 oltre iva per il totale contrattuale extracanone, e € 112.413,06 oltre IVA per compensi incentivanti), che graverà sul CDC 020203 (gestione patrimonio) e 029999 (costi comuni direzione amministrativa);

VISTA la deliberazione del Centro n. 1064 del 25/11/2021, con la quale, tra l'altro (a seguito della produzione da parte di Team Service della garanzia fidejussoria), per le motivazioni ivi indicate, è stato approvato lo schema di ordine principale di fornitura n. 6476321 del 2021 ed i relativi allegati, ed è stata autorizzata la spesa complessiva di € 6.969.609,62 iva inclusa per n. 72 mesi, di cui € 5.217.697,72 oltre iva per il totale contrattuale a canone, € 402.955,20 oltre iva per il totale contrattuale extracanone, e € 112.413,06 oltre IVA, che graverà sul CDC 020203 (gestione patrimonio) e 029999 (costi comuni direzione amministrativa), e per € 5.620.652,92 oltre IVA sui conti di bilancio 50210202 (spese per manutenzione ordinaria impianti), 50310203 (spese per disinfestazione), 50310301 (spese per trasporti e traslochi), 50311005 (spese per servizi di pulizia), 50311007 (altre spese per servizi diversi), 50311008 (spese per giardinaggio), 50311009 (spese per smaltimento rifiuti);

## REGIONE SICILIANA

VISTO l'Ordine diretto di acquisto n. 6476321 del 2021 stipulato dal Cefpas con la società Team Service s.c.a.r.l. di Roma (Prot. del Centro n. 10436 del 25/11/2021), ivi allegato in copia;

VISTE le seguenti fatture prodotte dalla ditta sopraccitata:

- N. 2202/PA del 11/07/2023 di € 78.553,12 (Scissione dei pagamenti – Split Payment Imponibile € 64.387,80 – IVA € 14.165,32) e la relativa nota di credito a parziale storno N. 3316/PA del 25/09/2023 di € 97,11 (Scissione dei pagamenti – Split Payment Imponibile € 79,60 – IVA € 17,51) per l'importo residuo di € 78.456,01 (Scissione dei pagamenti – Split Payment Imponibile € 64.308,20 – IVA € 14.147,81), (al netto della trattenuta a garanzia dello 0,5% di - € 323,16), relativa ai servizi di facility management presso gli immobili del Cefpas (servizi tecnico gestionali manutenzioni, pulizia e igiene ambientale, pulizia locali istituzionali, disinfestazione, raccolta e smaltimento, giardinaggio e presidio fisso pulizia), nei periodi 1 aprile -31 maggio 2023;
- N. 2203/PA del 11/07/2023 di € 10.460,90 (Reverse charge – IVA € 2.301,40), al netto della trattenuta a garanzia dello 0,5% di - € 52,57), relativa ai servizi di facility management (pulizia locali) degli edifici 4, 5 e 6 del Cefpas, nei periodi 1 aprile/31 maggio 2023;
- N. 2204/PA del 11/07/2023 di € 3.720,16 (Scissione dei pagamenti – Split Payment Imponibile € 3.049,31 – IVA € 670,85), (al netto della trattenuta a garanzia dello 0,5% di - € 15,32), relativa ai servizi di facchinaggio svolti nel periodo dicembre 2022/gennaio 2023;
- N. 2205/PA del 11/07/2023 di € 202,59 (Scissione dei pagamenti – Split Payment Imponibile € 166,06 – IVA € 36,53), (al netto della trattenuta a garanzia dello 0,5% di - € 0,83), relativa ai servizi di facchinaggio svolti nel periodo maggio 2023;
- N. 2206/PA del 11/07/2023 di € 1.035,18 (Scissione dei pagamenti – Split Payment Imponibile € 848,51 – IVA € 186,67), (al netto della trattenuta a garanzia dello 0,5% di - € 4,26), relativa ai servizi di pulizia extra svolti nel periodo aprile 2023;
- N. 2207/PA del 11/07/2023 di € 21.582,46 (Scissione dei pagamenti – Split Payment Imponibile € 17.690,54 – IVA € 3.891,92) e la relativa nota di credito a parziale storno N. 3280/PA del 22/09/2023 di € 13.370,80 (Scissione dei pagamenti – Split Payment Imponibile € 10.959,67 – IVA € 2.411,13) per l'importo residuo di € 8.211,66 (Scissione dei pagamenti – Split Payment Imponibile € 6.730,87 – IVA € 1.480,79), (al netto della trattenuta a garanzia dello 0,5% di - € 33,83), relativa ai servizi di facchinaggio e di pulizia extra svolti nei periodi giugno, ottobre e novembre 2022 e febbraio/marzo e aprile 2023;

RILEVATO che la somma complessiva dovuta per i suddetti pagamenti è pari a Euro 85.563,85 a saldo delle fatture sopraccitate per i servizi ivi descritti, e il pagamento della somma di € 16.522,65 per l'IVA in regime di Split Payment e della somma di € 2.301,40 per l'IVA in regime di Reverse Charge;

VISTA la nota di credito emessa dalla società N. 3317/PA del 25/09/2023 di € 11.495,61 (Scissione dei pagamenti – Split Payment Imponibile € 9.422,63 – IVA € 2.072,98), a parziale storno dell'importo sopraccitato per errata fatturazione del periodo 01/01/2023-31/05/2023, per l'importo effettivamente dovuto di euro 76.141,22 e il pagamento della somma di € 14.449,67 per l'IVA in regime di Split Payment e della somma di € 2.301,40 per l'IVA in regime di Reverse Charge;

CONSIDERATO che in data 18/10/2023 è stato emesso dall'INPS il DURC ON LINE relativo alla ditta sopraccitata (Prot. del Centro N. 9785/2023), che risulta regolare;

VISTA la nota del 27/06/2023 (Prot. del Centro n. 6716 del 29/06/2023) a firma del RUP Ing. Alessandra Pomillo e del dirigente tecnico Arch. Mario Li Castri, con la quale sono stati trasmessi alla società Team Service s.c.a.r.l. i verbali di controllo del periodo aprile e maggio 2023 con le relative rendicontazioni economiche dei servizi a canone ed extracanone, al fine di emettere le relative fatture;

RILEVATO che i suddetti verbali di controllo sono stati firmati dal RUP Ing. Alessandra Pomillo, nei quali attesta la regolare esecuzione dei servizi svolti, per complessivi € 144.802,40 per il mese di aprile 2023 e € 67.429,62 per il mese di maggio 2023, e che autorizza pertanto il pagamento delle suddette fatture a favore della società Team Service s.c.a.r.l. di Roma;



## REGIONE SICILIANA

4. Il pagamento della somma di € 14.449,67 per l'IVA in regime di Split Payment e della somma di € 2.301,40 per l'IVA in regime di Reverse Charge, avverrà con versamento in fase di liquidazione dell'imposta tramite modello F24, da parte dell'A.F. Economico Finanziaria del Centro.
  
5. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 20 del D.lgs.vo n. 36/2023.

**Il Dirigente Amministrativo**  
(Avv. Piero Livolsi)

ANNOTATA AL N. .... PG. 261/2023

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al..... che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale [www.cefpas.it](http://www.cefpas.it) (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali  
Valentina A. S. Di Pasquale  
giusta delega prot. n. 9566 del 09.10.2023

