

REGIONE SICILIANA

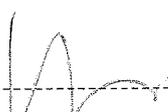


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

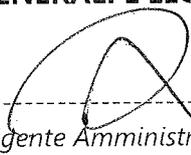
N. 1560

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore del Dott. Vincenzo Viggiani per l'incarico espletato nell'ambito del Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (FORMAN2023ME; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovambattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

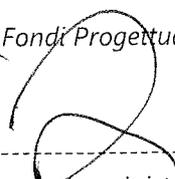
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 26 del mese di OTTOBRE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (FORMAN2023ME; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Vincenzo Viggiani** al quale è stato conferito incarico di *docente* per n. 4 ore complessive, assegnatogli con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Ilenia Parenti - del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Dott.ssa Maria Daniela Falconeri) e del Commissario Straordinario prot. n. 2623 del 28/02/2023, da svolgersi in data 23.03.2023 presso il C.S.R. SIAPA di Messina e prevedendo un compenso di €. 100,00(cento/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 400,00 (quattrocento/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 02/03/2023 sottoscritta dal Dott. Vincenzo Viggiani ex artt. 75 e ss. DPR 445/2000, con cui lo stesso dichiara sotto la sua personale responsabilità di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTO il foglio di presenza del 23.03.2023, vistato in calce dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che il prestatore, ut sopra generalizzato, ha svolto n. 4 ore complessive di attività di *docenza* nella medesima giornata;

CONSIDERATO che i giustificativi delle spese di vitto sostenute dal Dott. Viggiani in relazione all'incarico svolto in presenza nel mese di marzo 2023 (così come prodotti in allegato all'autocertificazione giusta prot. n. 9212 del 28/09/2023), risultano conformi ex art. 10 reg.;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata in data 28/09/2023 dal **Dott. Vincenzo Viggiani** per la prestazione professionale resa, assunta al protocollo dell'Ente in data **28/09/2023** n. **9210**, dell'importo complessivo di **€. 450,00** al lordo delle ritenute di legge, di seguito riepilogata:

Compenso lordo	€. 450,00
Rimborso spese (come da copie allegate)	€. 50,00
Ritenuta d'acconto (IRPEF 20%)	€. 90,00
Netto Percepito	€. 360,00

