

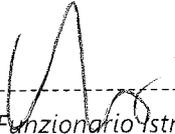


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

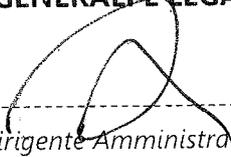
N. 1540

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Sharon Distefano per l'incarico di tutor espletato nel mese di ottobre 2023.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

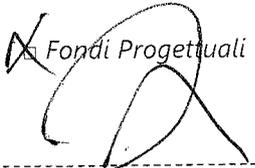
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 31 del mese di Ottobre, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che, stante la richiesta di supporto alle attività svolte dal CEMEDIS – e segnatamente quelle riguardanti la scuola di laparoscopia (così come segnalato dal Dirigente d'area con mail del 23/12/2022), il CEFPAS ha conferito incarico di *collaborazione professionale n. q. di Tutor* alla Dott.ssa **Sharon Distefano** con nota del Direttore del Centro prot. n. 14053 del 28/12/2022 della durata di 12 mesi, da espletarsi in un massimo di 100 ore mensili, con compenso fissato in €. 25,00 per le prime 20 ore di attività mensili ed ulteriori €. 15,00 per le restanti di ciascun mese, per un importo lordo mensile massimo pari ad €. 1.700,00 (millesettecento/00);

VISTA l'autocertificazione del 05/01/2023 sottoscritta in calce dalla Dott.ssa Distefano ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, in cui la stessa dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTA la relazione sull'attività svolta, presentata dalla medesima Dott.ssa Distefano ed acquisita al protocollo del Centro n. **10029 del 25/10/2023**, relativa all'espletamento di n. **100** ore di attività lavorativa nel mese di **ottobre 2023**, sulla quale la Dirigente d'Area ha apposto il visto, attestandone la regolarità e autorizzando la corresponsione del compenso previsto;

VISTA la fattura n. **FPA 10/23 del 25/10/2023** (prot. n. 10729231805 del 25/10/2023), trasmessa dalla **Dott.ssa Distefano** dell'importo complessivo di **€ 1.768,00** - di cui **€ 1.700,00** per l'attività espletata nel mese di **ottobre 2023** ed **€ 68,00** a titolo di contributo previdenziale (INPS 4%) - importo non soggetto ad IVA nè a ritenuta d'acconto in quanto la predetta dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L.190/2014 e s.m.i.);

VISTA le annotazioni di ordine n. **F-200/2023** con relativo ricevimento n. **1961 del 31/10/2023**, caricata dal funzionario preposto dell'Unità Operativa sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicati la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere alla professionista;

