



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 1552

**OGGETTO:** Liquidazione compensi in favore del Sig. Salvatore Calogero Milazzo per l'incarico di collaborazione espletato nel mese di ottobre 2023.

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.**

-----  
*Il Funzionario Istruttore*  
(Dott. Giovanbattista Limuti)

-----  
*Il Dirigente Amministrativo*  
(Avv. Piero Livolsi)

**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

-----  
*Dirigente Amministrativo*  
(Avv. Ptero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

---

L'anno duemilaventitrè il giorno 06 del mese di NOVEMBRE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che il CEFPAS ha conferito incarico di collaborazione professionale per la gestione delle piattaforme informatiche dei corsi organizzati presso Codesto Ente al **Sig. Salvatore Calogero Milazzo** con nota a firma del Referente del Servizio Risorse Umane (Simona Vasta), del Referente Direzione Formazione (Bruna Insalaco) e del Direttore del Centro prot. n. 9779 del 17/10/2023 dal 17.10.2023 al 31.10.2023, con compenso fissato in €. 25,00 per le prime 20 ore di attività mensili ed ulteriori €. 15,00 per le restanti di ciascun mese, per un importo lordo mensile massimo pari ad €. 1.700,00 (millesettecento/00);

VISTA l'autocertificazione del 17/10/2023 sottoscritta dal **Sig. Salvatore Calogero Milazzo** ai sensi degli artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, con cui la stessa dichiara sotto la propria personale responsabilità di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTA la relazione sull'attività svolta nel mese di **ottobre**, acquisita al protocollo del Centro n. **10187** del **31/10/2023**, nella quale il predetto **Sig. Milazzo** dichiara di aver espletato n. **68** ore di attività lavorativa;

PRESA ATTO che il Referente delle Attività Formative, Dott.ssa Bruna Insalaco, ha apposto il proprio visto sulla prefata relazione mensile, attestandone la conformità e autorizzando la corresponsione dei compensi previsti;

VISTA la notula di collaborazione occasionale presentata dal **Sig. Salvatore Calogero Milazzo** per la prestazione effettuata, assunta al protocollo dell'Ente in data **31/10/2023 n. 10188** dell'importo complessivo di € **1.020,00** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito formulata:

<b>Compenso lordo</b>	€.	<b>1.020,00</b>
<b>Ritenuta d'acconto Irpef 20%</b>	€.	<b>204,00</b>
<b>Netto Percepito</b>	€	<b>816,00</b>

## REGIONE SICILIANA

VISTA l'annotazione di ordine n. **F-2287/2023** con relativo ricevimento n. **2062** del **31/10/2023**, caricata dal funzionario preposto dell'Unità Operativa sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicati la prestazione professionale fornita, unitamente compenso da corrispondere al professionista;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione finora richiamata, il pagamento e la liquidazione della somma complessiva netta di **€ 816,00** per la prestazione professionale resa, il cui costo è imputato al c.d.c. **039999 "costi comuni direzione formazione"** e grava sul conto n. **50310405 "Prestazioni occasionali"** del bilancio di esercizio del Centro;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza di tutto il procedimento de quo, sulla scorta della documentazione sopra citata;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

### DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di **€ 816,00** - al netto della ritenuta d'acconto 20% di **€ 204,00** - in favore del **Sig. Salvatore Calogero Milazzo** per la prestazione resa nel mese di **ottobre 2023**, il cui costo è imputato c.d.c. 039999 "costi comuni direzione formazione" e grava sul conto n. 50310405 "Prestazioni occasionali" del bilancio di esercizio del Centro;
2. **DARE MANDATO** al Servizio Economico Finanziario di provvedere al versamento della somma di **€ 816,00** in favore del **Sig. Salvatore Calogero Milazzo** a mezzo bonifico - IBAN **[REDACTED]** sul conto allo stesso intestato presso l'istituto bancario "Unicredit S.p.A.";
3. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 20 del D.lgs.vo n. 36/2023.

**Il Dirigente Amministrativo**  
(Avv. Piero Livolsi)



ANNOTATA AL N. **F-2287/2023**

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al ..... che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale [www.cefpas.it](http://www.cefpas.it) (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali

Valentina A. S. Di Pasquale

giusta delega prot. n. 9566 del 09.10.2023

