



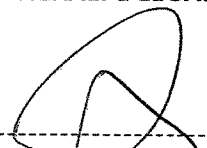
**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 1677

**OGGETTO: Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (Prog. FM DSC 12 22; FORMAN2023PA; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023) – liquidazione compensi in favore del Dott. Domenico Merlino per l'attività svolta nel mese di ottobre 2023**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.**

  
-----  
Il Funzionario Istruttore  
(Dott. Giovanbattista Limuti)

  
-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

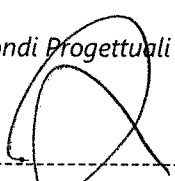
**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 20 del mese di NOVEMBRE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinazioni del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (Prog. FM DSC 12 22; FORMAN2023PA; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Domenico Merlino** al quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Ilenia Parenti – del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 7621 del 20/07/2023 (rettificata con nota prot. n. 7877 del 27/07/2023), è stato conferito l'incarico di *docente per n. 5 ore e 30 minuti*, unitamente ad ulteriori n. 4 ore nella veste di *tutor*, da svolgersi presso l'Hotel San Paolo Palace di Palermo nei giorni 4 e 5 ottobre 2023, con compenso fissato in complessivi €. 100,00(cento/00) per ogni ora di docenza ed €. 25,00 (venticinque/00) per ciascun'ora di tutorship, per un totale di €. 650,00 (seicentocinquanta/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 21/07/2023 sottoscritta dal Dott. Domenico Merlino ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, con cui lo stesso dichiara sotto la propria personale responsabilità di non essere dipendente di Ente pubblico e che per l'attività per cui è stato incaricato *provvederà all'emissione di fattura* ai fini del compenso;

VISTI i fogli di presenza del 4 e 5 ottobre 2023, vistati in calce dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che il prestatore – ut sopra generalizzato - ha portato a termine l'incarico conferitogli;

VISTA la **fattura n. 26 del 12/10/2023** (prot. n. 10647899567 del 17/10/2023) presentata dal Dott. Domenico Merlino dell'importo complessivo di €. 824,72 IVA (22%) compresa di €. 148,72 – al lordo della ritenuta d'acconto (20%) pari ad €. 130,00 – di cui €. 650,00 quale compenso per l'attività svolta nel mese di ottobre 2023 ed ulteriori €. 26,00 quale contributo previdenziale (Cassa Prev. Dottori Commercialisti 4%); **importo dovuto €. 694,72;**

VISTA l'annotazione di ordine n. F-2111/2023, con relativo movimento di carico n. 1942 del 05/10/2023, caricata dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicate la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere al professionista;



