

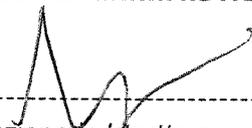


**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 227

**OGGETTO:** Liquidazione compensi in favore della dipendente di Codesto Ente - Dott.ssa Giulia Maggiore - per gli incarichi espletati nell'ambito del Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (FORMAN2023; c.d.c. 03010702; aut. spesa 100/2023)

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.**

  
-----  
Il Funzionario Istruttore  
(Dott. Giovanbattista Limuti)

  
-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

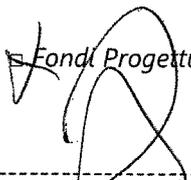
**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 17 del mese di FEBBRAIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che nell'ambito del **Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (FORMAN2023; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della Dott.ssa Giulia Maggiore, già dipendente di Codesto Ente – alla quale sono stati conferiti gli incarichi di seguito indicati:

- *incarico di tutorship* per la valutazione di n. 6 project work, giusta nota a firma del Responsabile del Procedimento (Ilenia Parenti) del Direttore della Formazione e del Direttore del Centro prot. n. 11449 del 26/10/2022, da svolgersi presso la sede dell'Hotel S. Paolo Palace di Palermo nei giorni 8 e 21 marzo 2023, con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00), per un importo complessivo di €. 468,00 (quattrocentosessantotto/00), al lordo delle ritenute di legge;
- *incarico di tutorship* per la valutazione di n.7 project work, assegnatole con nota a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro prot. n. 5417 del 30/05/2023, da svolgersi presso il C.S.R. SIAPA di Messina nei giorni 24/10/2023 e 14/12/2023, con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00), per un importo complessivo di €. 546,00 (cinquecentoquarantasei/00), al lordo delle ritenute di legge;
- *incarico di tutorship* per la valutazione di n. 5 project work, giusta nota a firma del Responsabile del Procedimento (Ilenia Parenti) del Direttore della Formazione e del Direttore del Centro prot. n. 11496 del 26/10/2022 (rettificata giusta nota prot. n. 11449 del 26/10/2022), da svolgersi presso la sede del Cefpas nei giorni 2-3 marzo 2023, con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00), per un importo complessivo di €. 390,00 (trecentonovanta/00), al lordo delle ritenute di legge;
- *incarico di tutorship* per la valutazione di n. 2 project work, giusta nota a firma del Responsabile del Procedimento, del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 6032 del 15/06/2023, da svolgersi presso la sede del Cefpas in data 01/12/2023, con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00), per un importo complessivo di €. 156,00 (centocinquantasei/00), al lordo delle ritenute di legge;

## REGIONE SICILIANA

---

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro prot. n. 970 dell'1/02/2024, con cui si certifica che la dipendente – ut sopra generalizzata – ha completato la valutazione di complessivi n. 1 project work elaborati dai partecipanti che hanno sostenuto l'esame nell'ambito del corso di cui in oggetto durante le giornate dell'8 e 21 marzo 2023, maturando pertanto il diritto alla corresponsione del compenso lordo rimodulato in €. 78,00, al lordo delle ritenute a Suo carico;

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro prot. n. 974 dell'1/02/2024, con cui si certifica che la predetta Dott.ssa Maggiore ha completato la valutazione di complessivi n. 6 project work su 7 nei giorni 24/10/2023 e 14/12/2023, maturando pertanto il diritto alla corresponsione del compenso lordo rimodulato in €. 468,00, al lordo delle ritenute a Suo carico;

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro prot. n. 973 dell'1/02/2024, con cui si certifica che la dipendente – ut sopra generalizzata – ha completato la valutazione di complessivi n. 1 project work elaborati dai partecipanti che hanno sostenuto l'esame nell'ambito del corso di cui in oggetto durante le giornate del 2 e 3 marzo 2023, maturando pertanto il diritto alla corresponsione del compenso lordo rimodulato in €. 78,00, al lordo delle ritenute a Suo carico;

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro prot. n. 972 dell'1/02/2024, con cui si certifica che la predetta Dott.ssa Maggiore ha completato la valutazione di complessivi n. 2 project work in data 01/12/2023, maturando pertanto il diritto alla corresponsione del compenso lordo rimodulato in €. 78,00, al lordo delle ritenute a Suo carico;

VISTA la richiesta di retribuzione presentata dalla Dott.ssa Maggiore – giusta prot. n. 773 del 25/01/2024– con cui la predetta dichiara sotto la propria penale responsabilità di aver concluso l'incarico conferitole **al di fuori dell'orario di servizio** e richiede la corresponsione del compenso lordo pari ad €. 78,00;

VISTA l'ulteriore richiesta di retribuzione giusta prot. n. 772 del 25/01/2024– con cui la predetta Dott.ssa Maggiore dichiara sotto la propria penale responsabilità di aver concluso l'incarico conferitole **al di fuori dell'orario di servizio** e richiede la corresponsione del compenso lordo pari ad €. 468,00;

VISTA la richiesta di retribuzione giusta prot. n. 771 del 25/01/2024– con cui la dipendente di cui trattasi dichiara sotto la propria penale responsabilità di aver concluso l'incarico conferitole **al di fuori dell'orario di servizio** e richiede la corresponsione del compenso lordo pari ad €. 78,00;

VISTA la richiesta di retribuzione presentata dalla Dott.ssa Maggiore – giusta prot. n. 770 del 25/01/2024– con cui la predetta dichiara sotto la propria penale responsabilità di aver concluso l'incarico conferitole **al di fuori dell'orario di servizio** e richiede la corresponsione del compenso lordo pari ad €. 156,00;

VISTE le annotazioni di ordine n. F-647/2023, con relativo movimento di carico n. 2858 del 24/07/2023; ordine n. F-2911/2023, con ricevimento n. 2861 del 14/12/2023; ordine n. F-470/2023, con mov. di carico n. 2859 del 14/12/2023 e ordine n. F-2919/2023, con ricevimento n. 2884 dell'1/12/2023, caricate dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risulta indicata la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere alla dipendente, ut sopra generalizzata;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva lorda di €. 780,00, il cui costo è imputato ai C.d.C. 03010702 (Formazione a richiesta residenziale) e 03010701 (formazione a richiesta decentrata) e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

## REGIONE SICILIANA

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

### DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di **€. 780,00,00** - al lordo delle ritenute di legge - in favore della Dott.ssa Giulia Maggiore per le attività svolte nell'ambito del corso in oggetto epigrafato;
2. **DARE ATTO** che il compenso professionale di cui sopra è da imputare ai seguenti c.d.c.:
  - €. 156,00 - c.d.C. 03010702 "Formazione a richiesta residenziale" e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro;
  - €. 624,00 - c.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro;
3. **DARE MANDATO** al Servizio Risorse Umane del Centro di provvedere all'accreditamento in busta paga delle spettanze previste in favore della Dott.ssa Giulia Maggiore, n.q. di dipendente di Codesto Ente;
4. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 20 del D.lgs.vo n. 36/2023.

**Il Dirigente Amministrativo**  
(Avv. Piero Livolsi)

ANNOTATA AL N. PP7/2024

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al ..... che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale [www.cefpas.it](http://www.cefpas.it) (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali  
Valentina A. S. Di Pasquale  
giusta delega prot. n. 9566 del 09.10.2023