



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

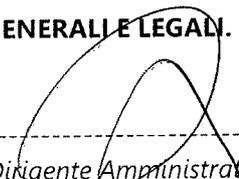
N. 284

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Loredana Bonventre per l'incarico espletato nell'ambito del Corso di Formazione Manageriale per D.S.C (FORMAN2023; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

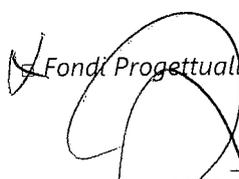
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 22 del mese di FEBBRAIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del Corso di formazione manageriale per D.S.C. (Prog. FORMAN2023; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023) - in svolgimento presso la sede dell'Asp di Trapani nel mese di gennaio 2023- il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della Dott.ssa Loredana Bonventre alla quale è stato conferito l'incarico di *tutor d'aula per n. 3 ore complessive*, con nota a firma del Responsabile del Procedimento - Dott.ssa Ilenia Parenti - del Direttore della Formazione e del Direttore del Centro prot. n. 411 dell'11/01/2023, da svolgersi in data 16.01.2023 e con compenso fissato in €. 25,00 (venticinque/00) per ciascun'ora di attività, per un importo complessivo di €. 75,00 (settantacinque/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 13/01/2023 sottoscritta dalla Dott.ssa Bonventre ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, con cui dichiara sotto la propria personale responsabilità di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTO il foglio di presenza del 16/01/2023 a firma del Responsabile della Segreteria e del Responsabile del Corso in cui si attesta che la predetta Dott.ssa Bonventre ha portato a termine l'incarico conferitole;

VISTA la **fattura n. 18/2023-PA** del 20.10.2023, giusta prot. n. 10702823429 del 20/10/2023, presentata dalla Dott.ssa Loredana Bonventre dell'importo complessivo di **€. 76,50** di cui €. 75,00 quale compenso per l'attività svolta ed €. 1,50 complessivi a titolo di contributo previdenziale (ENPAP 2%) - importo non soggetto ad IVA né a ritenuta d'acconto in quanto il prestatore dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L.190/2014 e s.m.i.;

VISTA l'annotazione di ordine n. F-2069/2023, con relativo ricevimento n. 1903 del 16/01/23, caricata dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicati la prestazione professionale fornita, unitamente compenso da corrispondere alla professionista;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di **€. 76,50** a fronte delle attività espletate, il cui costo

