

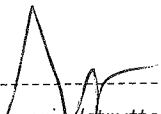


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

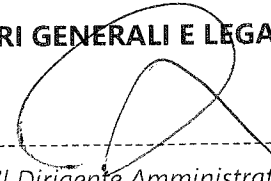
N. 299

OGGETTO: Corso "sicurezza nutrizionale" (corso n. A05223 – SINU2023_1; c.d.c. 03010602) – liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Elena Alonzo per l'incarico espletato in data 18/12/2023

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 26 del mese di FEBBRAIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso "sicurezza nutrizionale" (corso n. A05223 – SINU2023_1; c.d.c. 03010602)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della Dott.ssa **Elena Alonzo** alla quale, con nota a firma del Direttore del Centro prot. n. 11470 del 12/12/2023, è stato conferito l'incarico di *Responsabile Scientifico* e di *docente per n. 2 ore complessive* per la giornata del 18/12/2023, da svolgersi in modalità videoconferenza e con compenso fissato in complessivi € 300,00 (trecento/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 13/12/2023 sottoscritta dalla Dott.ssa Elena Alonzo ai sensi degli artt. 75 e ss. DPR 445/2000, con cui dichiara di essere dipendente di Ente Pubblico, in servizio presso l'ASP di Catania ed in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dall'Ente di appartenenza ai fini dell'espletamento dell'incarico assegnatole (prot. ASP CT n. 267178/2023);

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento (Giulia Maggiore) e del Direttore del Centro prot. n. 239 dell'11/01/2024 con cui si certifica che il prestatore, ut sopra generalizzata, ha portato a termine l'incarico conferitole;

VISTA la notula di prestazione occasionale presentata in data 18/12/2023 dalla Dott.ssa Elena Alonzo per l'attività svolta, acquisita al n. prot. 1725 del 19/02/2024 con cui avanza istanza di corresponsione dei compensi spettanti pari ad € 300,00, come di seguito riepilogata:

compenso lordo:	€ 300,00
ritenuta d'acconto irpef 20%	€ 60,00
netto percepito:	€ 240,00

VISTA l'annotazione di ordine n. F-2949/2023, con relativo ricevimento n. 2921 del 18/12/2023, già caricata dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicate la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere alla professionista;

