



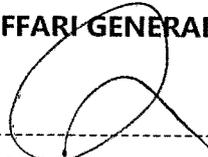
## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 33

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento fattura N. 1010872933 del 20/12/2023 della società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. di Milano (CIG ZB628537AE).

### DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI

  
-----  
Il Funzionario Istruttore  
(Dott. Giovanbattista Limuti)

  
-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

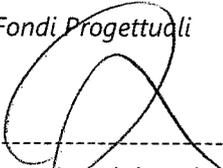
### VISTO CONTABILE

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

L'anno duemilaventiquattro il giorno 11 del mese di GENNAIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

VISTA la deliberazione del Centro n. 702 del 23 maggio 2019, con la quale il Cefpas, tra le altre, ha aderito, ex art. 27 della legge 23.12.1999, n° 488 e s.m.i. alla convenzione denominata "Apparecchiature multifunzione 29 – Noleggio –Lotto 3", stipulata tra la CONSIP S.p.A., per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e la società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., per la fornitura a noleggio di n. 2 fotocopiatrici multifunzione a colori, marca Kyocera modello Taskalfa 4053ci, da destinare ai padiglioni 12 (CEMEDIS) e 14 del Centro per 20 trimestri (n. 60 mesi), per il canone trimestrale di noleggio di € 200,87 IVA esclusa oltre al dispositivo opzionale di finitura di € 12,99 oltre IVA, per complessivi € 213,86 IVA esclusa per ciascuna delle 2 fotocopiatrici (incluse n. 12600 copie monocromatiche e n. 5400 copie a colori, per il costo di € 0,00165 IVA esclusa per ogni copia monocromatica eccedente), ed è stata altresì autorizzata la relativa spesa;

VISTO l'Ordine Diretto di Acquisto telematico N. 4934750 inviato alla società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ivi allegato (Prot. del Centro N. 4669/2019);

CONSIDERATO che le due fotocopiatrici Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. risultano installate e collaudate al Cefpas in data 19/06/2019, come si evince dai verbali di installazione datati 19/06/2019, firmati da un incaricato della ditta e controfirmati dalla dipendente del Centro ivi indicata (referente alla gestione dell'A.F. Economato, Patrimonio e per gli adempimenti tecnici del Centro), ivi allegati in copia;

VISTA la fattura prodotta dalla ditta sopracitata:

- N. 1010872933 del 20/12/2023 di € 521,82.= iva compresa (Scissione dei pagamenti – Split Payment Imponibile € 427,72 – IVA € 94,10), relativa al canone di noleggio di N. 2 fotocopiatrici Kyocera modello Taskalfa 4053ci, per i padiglioni N. 12 (CEMEDIS) e N. 14 del Centro, per il periodo 20/09/2023-19/12/2023;

CONSIDERATO che sulla suddetta fattura è stata apposta la firma del RUP (del macro procedimento de quo) il 09/01/2024 dal Sig. Fabrizio Melfa (designato con la nota del Centro n. 1266 del 2022 ivi allegata in copia), a conferma della regolare esecuzione del servizio per il periodo e al canone ivi indicato, che autorizza il pagamento della stessa;

CONSIDERATO che in data 03/10/2023 è stato emesso il DURC ON LINE, relativo alla ditta sopracitata (Prot. del Centro n. 9345/2023), che risulta regolare;

RITENUTO di autorizzare, sulla scorta della documentazione sopracitata prodotta dall'A.F. Provveditorato e della fattura sopraindicata, prodotta dalla ditta sopracitata firmata come sopra (accettata e trasmessa dall'A.F. Economico – Finanziaria del Centro ai fini del pagamento ed istruttori), la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di € 427,72 per il saldo della fattura sopraindicata in favore della società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. di Milano, e il pagamento della somma di € 94,10 per l'IVA in regime di Scissione dei pagamenti – Split Payment, che sarà versata dal Cefpas in fase di liquidazione dell'imposta, il cui costo è imputato al centro di costo (CDC 019999), e grava sul conto n. 50420106 "Noleggio fotocopiatrici" del Bilancio di esercizio del Centro, così come autorizzato con Deliberazione n. 702 del 2019;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza di tutto il procedimento de quo, sulla scorta della documentazione sopra citata;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Tutto ciò premesso e considerato, per i motivi sopraesposti e che qui si intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

#### DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di € 427,72 in favore della società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., Via Monfalcone n. 15 - Milano, a saldo della fattura N. 1010872933/2023 e il pagamento della somma di € 94,10 per l'IVA in regime di Scissione dei pagamenti – Split Payment.
2. **AUTORIZZARE** il suddetto pagamento, il cui costo è imputato al centro di costo (CDC 019999), e grava sul conto n. 50420106 "Noleggio fotocopiatrici" del Bilancio di esercizio del Centro, così come autorizzato con Deliberazione n. 702 del 2019.
3. Al pagamento della suddetta somma di € 427,72 si provvederà tramite bonifico bancario presso la Unicredit Banca - codice IBA [REDACTED] (conto dedicato comunicato con la nota Prot. del Centro n. 9264/2019), subordinando il pagamento al riscontro della regolarità dei versamenti contributivi della ditta da parte dell'A. F. Economico Finanziaria del Centro.
4. Il pagamento di € 94,10 per l'IVA in regime di Scissione dei pagamenti – Split Payment, avverrà con versamento in fase di liquidazione dell'imposta da parte dell'A.F. Economico Finanziaria del Centro.
5. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 20 del D.lgs.vo n. 36/2023.

**Il Dirigente Amministrativo**  
(Avv. Piero Livolsi)

ANNOTATA AL N. PS 29/2024

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al ..... che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale [www.cefpas.it](http://www.cefpas.it) (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali  
Valentina A. S. Di Pasquale  
giusta delega prot. n. 9566 del 09.10.2023

