



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 334

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore della Sig.ra Fernanda Maria Concetta Cosentino per l'incarico di tutor d'aula per il progetto SEUS – periodo febbraio 2024.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.

Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 04 del mese di MARZO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che, stante la richiesta di supporto alle attività svolte nell'ambito del progetto SEUS (c.d.c. 03010702; aut spesa 50/2023), il CEFPAS ha conferito incarico di collaborazione professionale n. q. di supporto come tutor d'aula alla **Sig.ra Fernanda Maria Concetta Cosentino** con nota a firma del Referente del Servizio Risorse Umane (Simona Vasta) e del Direttore del Centro prot. n. 67 del 05/01/2024 dall'8/01/2024 al 30/06/2024, con compenso fissato in €. 25,00 per le prime 20 ore di attività mensili ed ulteriori €. 15,00 per le restanti di ciascun mese, per un importo lordo mensile massimo pari ad €. 1.700,00 (millesettecento/00);

VISTA l'autocertificazione del 05/01/2024 sottoscritta dalla **Sig.ra Fernanda Maria Concetta Cosentino** ai sensi degli artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, con cui la stessa dichiara sotto la propria personale responsabilità di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTA la relazione sull'attività svolta nel mese di **febbraio 2024**, acquisita al protocollo del Centro n. **2303 del 29/02/2024**, nella quale la **Sig.ra Fernanda Maria Concetta Cosentino** dichiara di aver espletato n. **100** ore di attività lavorativa;

PRESA ATTO che la Dirigente d'Area, Dott.ssa Maria Luisa Zoda, ha apposto il proprio visto sulla prefata relazione mensile, attestandone la conformità e autorizzando la corresponsione dei compensi previsti;

VISTA la notula di collaborazione occasionale presentata dalla **Sig.ra Fernanda Maria Concetta Cosentino** per la prestazione effettuata, assunta al protocollo dell'Ente in data **01/03/2024 n. 2397** dell'importo complessivo di € **1.700,00** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito formulata:

Compenso lordo	€.	1.700,00
Ritenuta d'acconto Irpef 20%	€.	340,00
Netto Percepito	€	1.360,00

REGIONE SICILIANA

VISTA l'annotazione di ordine n. **F-164/2024** con relativo ricevimento n. **294** del **29/02/2024**, caricata dal funzionario preposto dell'Unità Operativa sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicati la prestazione professionale fornita, unitamente compenso da corrispondere alla professionista;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione finora richiamata, il pagamento e la liquidazione della somma complessiva netta di **€ 1.360,00** per la prestazione professionale resa, il cui costo è imputato al c.d.c. **03010702 "formazione a richiesta residenziale"** e grava sul conto n. **50310405 "Prestazioni occasionali"** del bilancio di esercizio del Centro;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza di tutto il procedimento de quo, sulla scorta della documentazione sopra citata;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di **€ 1.360,00** - al netto della ritenuta d'acconto 20% di **€ 340,00** - in favore della **Sig.ra Fernanda Maria Concetta Cosentino** per la prestazione resa - n.q. di supporto come tutor d'aula nell'ambito del progetto SEUS - nel mese di **febbraio 2024**, il cui costo è imputato c.d.c. 03010702 "formazione a richiesta residenziale" e grava sul conto n. 50310405 "Prestazioni occasionali" del bilancio di esercizio del Centro;
2. **DARE MANDATO** al Servizio Economico Finanziario di provvedere al versamento della somma di **€ 1.360,00** in favore della **Sig.ra Fernanda Maria Concetta Cosentino** a mezzo bonifico - IBAN **[REDACTED]** sul conto alla stessa intestato presso l'istituto bancario "Poste italiane S.p.A.";
3. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 20 del D.lgs.vo n. 36/2023.

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

ANNOTATA AL N. **PR 28/2024**

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali
Valentina A. S. Di Pasquale
giusta delega prot. n. 9566 del 09.10.2023

