

REGIONE SICILIANA

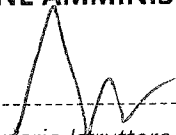


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

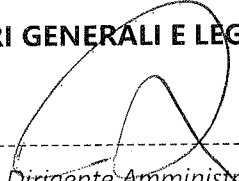
N. 353

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore dei dipendenti di Codesto Ente - Dott.sse Daniela Giordano, Bruna Insalaco, Giulia Maggiore e Ilenia Parenti - per gli incarichi espletati nell'ambito del corso di ricertificazione dell'attestato di formazione manageriale per D.S. e D.S.C. (FORMAN2023CT; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 01 del mese di MARZO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che nell'ambito del **corso di ricertificazione dell'attestato di formazione manageriale per D.S e D.S.C. (FORMAN2023CT; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione dei dipendenti di seguito indicati:

1) **Dott.ssa Daniela Giordano:**

- incarico di *componente della commissione esaminatrice*, istituita per i colloqui finali, con funzioni di segretario verbalizzante, assegnatole giusta nota a firma del Direttore del Centro prot. n. 378 del 16/01/2024, con compenso fissato in complessivi €. 200,00 (duecento/00) al lordo delle ritenute di legge;
- incarico di referee di n. 4 progetti elaborati dai partecipanti al corso di cui in oggetto, conferitole con nota del Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Ilenia Parenti – del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Dott.ssa Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 10870 del 23/11/2023, con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00) per ciascun progetto, per un totale di €. 312,00 (trecentododici/00) al lordo delle ritenute a suo carico;

2) **Dott.ssa Bruna Insalaco:**

- incaricata della valutazione di n. 4 project work, con nota a firma del Responsabile del Procedimento, del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione e del Direttore del Centro prot. n. 10871 del 23/11/2023, con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00) per ciascun progetto, per un importo complessivo di €. 312,00 (trecentododici/00), al lordo delle ritenute di legge;

3) **Dott.ssa Giulia Maggiore:**

REGIONE SICILIANA

- incaricata della valutazione di n. 4 project work, giusta nota a firma del Responsabile del Procedimento, del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione e del Direttore del Centro prot. n. 10872 del 23/11/2023, con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00) per ciascun progetto, per un importo complessivo di €. 312,00 (trecentododici/00), al lordo delle ritenute di legge;

4) Dott.ssa Ilenia Parenti:

- incarico di *tutorship di n. 4 Project work*, assegnatole giusta nota a firma del Direttore del Centro prot. n. 10868 del 23/11/2023, con compenso fissato in complessivi €. 78,00 (settantotto/00) per ciascun project work, per un importo complessivo di €. 312,00 (trecentododici/00), al lordo delle ritenute di legge;
- incarico di *componente della commissione esaminatrice* istituita per i colloqui finali, nella veste di docente del corso, assegnatole giusta nota a firma del Direttore del Centro prot. n. 376 del 16/01/2024, con compenso fissato in complessivi €. 200,00 (duecento/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento (Dott.ssa Ilenia Parenti) e del Direttore del Centro prot. n. 2105 del 26/02/2024, con cui si certifica che la dipendente Daniela Giordano – ut supra generalizzata – ha completato la valutazione di complessivi n. 3 project work su 4 assegnatili, elaborati dai partecipanti che hanno sostenuto l'esame nell'ambito del corso di cui in oggetto durante la giornata del 12 febbraio 2024 presso Catania, maturando pertanto il diritto alla corresponsione del compenso lordo rimodulato in €. 234,00, al lordo delle ritenute a Suo carico;

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento (Dott.ssa Ilenia Parenti) e del Direttore del Centro prot. n. 2388 dell'1/03/2024, con cui si certifica che la dipendente Bruna Insalaco – ut supra generalizzata – ha completato la valutazione di complessivi n. 4 project work elaborati dai partecipanti che hanno sostenuto l'esame nell'ambito del corso di cui in oggetto durante la giornata del 12 febbraio 2024 presso Catania, maturando pertanto il diritto alla corresponsione del compenso lordo previsto (€. 312,00, al lordo delle ritenute a Suo carico);

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento (Dott.ssa Ilenia Parenti) e del Direttore del Centro prot. n. 2383 dell'1/03/2024, con cui si certifica che la dipendente Giulia Maggiore – ut supra generalizzata – ha completato la valutazione di complessivi n. 4 project work elaborati dai partecipanti che hanno sostenuto l'esame nell'ambito del corso di cui in oggetto durante la giornata del 12 febbraio 2024 presso Catania, maturando pertanto il diritto alla corresponsione del compenso lordo previsto (€. 312,00, al lordo delle ritenute a Suo carico);

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento (Silvia Lopiano) e del Direttore del Centro prot. n. 1744 del 20/02/2024, con cui si certifica che la dipendente Ilenia Parenti – ut supra generalizzata – ha completato la valutazione di complessivi n. 4 project work elaborati dai partecipanti che hanno sostenuto l'esame nell'ambito del corso di cui in oggetto durante la giornata del 12 febbraio 2024 presso Catania, maturando pertanto il diritto alla corresponsione del compenso lordo previsto (€. 312,00, al lordo delle ritenute a Suo carico);

VISTO il foglio di presenza del 12/02/2024 a firma del Responsabile del Corso in cui si attesta che le dipendenti Dott.ssa Daniela Giordano e Dott.ssa Ilenia Parenti hanno preso parte alla commissione di esami istituita nella medesima giornata;

REGIONE SICILIANA

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso delle spese di trasporto presentata dalla Dott.ssa Parenti – autocertificazione giusta prot. n. 1674 del 16/02/2024 (€ 16,40 complessivi) – risulta ammissibile ex art. 10 reg.;

VISTE le richieste di retribuzione presentate dalla Dott.ssa Daniela Giordano – giusta prot. nn. 1776 e 1778 del 20/02/2024– con cui la predetta dichiara sotto la propria penale responsabilità di aver concluso gli incarichi conferitile **al di fuori dell'orario di servizio** e richiede la corresponsione del compenso lordo pari a complessivi **€ 434,00**;

VISTA la richiesta di retribuzione presentata dalla Dott.ssa Bruna Insalaco – giusta prot. n. 2108 del 26/02/2024– con cui la predetta dichiara sotto la propria penale responsabilità di aver concluso l'incarico conferitole **al di fuori dell'orario di servizio** e richiede la corresponsione del compenso lordo pari ad **€ 312,00**;

VISTA la richiesta di retribuzione presentata dalla Dott.ssa Giulia Maggiore – giusta prot. n. 2137 del 26/02/2024– con cui la predetta dichiara sotto la propria penale responsabilità di aver concluso l'incarico conferitole **al di fuori dell'orario di servizio** e richiede la corresponsione del compenso lordo pari ad **€ 312,00**;

VISTE le richieste di retribuzione presentate dalla Dott.ssa Ilenia Parenti – giusta prot. nn. 1558 e 1559 del 14/02/2024– con cui la predetta dichiara sotto la propria penale responsabilità di aver concluso gli incarichi conferitile **al di fuori dell'orario di servizio** e richiede la corresponsione del compenso lordo e delle spese sostenute, per complessivi **€ 528,40**;

VISTE le annotazioni di ordine n. F-221/2024, con relativo movimento di carico n. 226 del 12/02/24; ordine n. F-336/2024, con ricevimento n. 225 del 12/02/2024; ordine n. F-222/2024, con mov. di carico n. 259 del 12/02/24; ordine n. F-223/2024, con relativo ricevimento n. 263 del 12/02/2024; ordine n. F-220/2024, con relativo ricevimento n. 203 del 12/02/2024; ordine n. F-334/2024, con mov. di carico n. 223 del 12/02/24 e ordine n. F-335/2024, con ricevimento n. 224 del 12/02/24, tutte codeste già caricate dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risulta indicata la prestazione professionale fornita, i compensi da corrispondere alle dipendenti, ut sopra generalizzate e le spese sostenute dalla Dott.ssa Parenti;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva lorda di **€ 1.586,40**, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di **€ 1.586,40** - al lordo delle ritenute di legge - in favore delle dipendenti di seguito indicate per le attività svolte nell'ambito del corso in oggetto epigrafato, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro;
2. **DARE MANDATO** al Servizio Risorse Umane del Centro di provvedere all'accreditamento in busta paga delle spettanze previste in favore dei dipendenti di Codesto Ente, come di seguito indicati:

REGIONE SICILIANA

- Dott.ssa Daniela Giordano: €. **434,00** al lordo delle ritenute di legge;
 - Dott.ssa Bruna Insalaco: €. **312,00** al lordo delle ritenute di legge;
 - Dott.ssa Giulia Maggiore: €. **312,00** al lordo delle ritenute di legge;
 - Dott.ssa Ilenia Parenti: €. **528,40** al lordo delle ritenute di legge;
3. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 20 del D.lgs.vo n. 36/2023.

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)



ANNOTATA AL N. PP49/2024

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali
Valentina A. S. Di Pasquale
giusta delega prot. n. 9566 del 09.10.2023

