

REGIONE SICILIANA



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

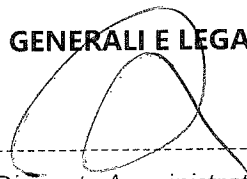
N. 363

OGGETTO: Corso di formazione per Valutatori dell'OTA (corsi nn. A03323 – A03523; c.d.c. 03010602) – liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Patrizia Carta per gli incarichi espletati nei mesi di novembre e dicembre 2023

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 07 del mese di MARZO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinazioni del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso di formazione per Valutatori dell'OTA (corsi nn. A03323 – A03523; c.d.c. 03010602)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della Dott.ssa **Patrizia Carta** alla quale sono stati conferiti gli incarichi di seguito indicati:

- Incarico di *tutor metodologico* per n. 14 ore complessive, assegnatole con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Ilenia Parenti - e del Direttore del Centro prot. n. 10263 del 06/11/2023, da svolgersi nei giorni 7-8 novembre 2023 presso l'hotel Palace Astoria in Palermo e in data 15 novembre 2023 presso la sede di Codesto Ente, con compenso fissato in €. 25,00 (venticinque/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 350,00 (trecentocinquanta/00), al lordo delle ritenute di legge;
- Incarico di *componente della commissione esaminatrice* istituita per i colloqui finali del corso di cui in oggetto del 4,5 e 12 dicembre 2023, conferitole con nota a firma del Direttore del Centro prot. n. 10997 del 27/11/2023, con compenso fissato in €. 100(cento/00) per ciascuna giornata d'esame;

VISTA l'autocertificazione dell'8/11/2023 sottoscritta dalla Dott.ssa Patrizia Carta ai sensi degli artt. 75 e ss. DPR 445/2000, con cui dichiara di essere dipendente di Ente Pubblico, in servizio presso l'A.O.O.R. Villa Sofia Cervello di Palermo, esonerata dal produrre apposita autorizzazione ai fini dell'espletamento degli incarichi assegnatili;

VISTI i fogli di presenza del 7, 8 e 15 novembre 2023, unitamente ai registri del 4, 5 e 12 dicembre 2023, vistati in calce dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si certifica che la predetta Dott.ssa Carta ha portato a termine i rispettivi incarichi conferitili;

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso delle spese di trasporto pari ad €. 16,40 presentata dalla professionista (autocertificazione giusta prot. n. 10752 del 20/11/2023) risulta ammissibile ai sensi del vigente regolamento sopra richiamato;

VISTA la notula di prestazione occasionale presentata in data 23/02/2024 dalla Dott.ssa Patrizia Carta per l'attività espletata, acquisita al n. prot. 2265 del 28/02/2024 con cui avanza istanza di corresponsione dei compensi spettanti pari ad €. 850,00 complessivi, oltre al rimborso delle spese sostenute (€. 16,40), al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

