



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

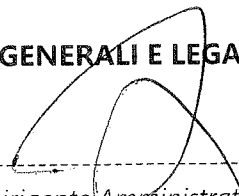
N. 371

OGGETTO: Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (FORMAN2023; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023) – liquidazione compensi in favore della dipendente di Codesto Ente - Dott.ssa Ilenia Parenti - per gli incarichi espletati nei mesi di luglio, ottobre 2023 e febbraio 2024

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 04 del mese di MARZO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che nell'ambito del **Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (FORMAN2023; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della Dott.ssa Ilenia Parenti, già dipendente di Codesto Ente – alla quale sono stati conferiti gli incarichi di seguito indicati:

- *incarico di tutorship* per la valutazione di n. 6 project work, giusta nota a firma del Responsabile del Procedimento (Dott.ssa Paola Rita Silvino) del Direttore della Formazione e del Direttore del Centro prot. n. 11833 del 04/11/2022, con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00), per un importo complessivo di €. 468,00 (quattrocentosessantotto/00), al lordo delle ritenute di legge;
- *incarico di tutorship* per la valutazione di n. 3 project work, giusta nota a firma del Responsabile del Procedimento (Silvia Lo Piano) del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Dott.ssa Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 6678 del 29/06/2023, con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00), per un importo complessivo di €. 234,00 (duecentotrentaquattro/00), al lordo delle ritenute di legge;
- *incarico di tutorship* per la valutazione di n. 4 project work, giusta nota a firma del Responsabile del Procedimento (Silvia Lo Piano) del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Dott.ssa Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 7205 dell'11/07/2023 (rettificata giusta nota prot. n. 9478 del 06/10/2023 e prot. n. 9908 del 23/10/2023), con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00), per un importo complessivo di €. 312,00 (trecentododici/00), al lordo delle ritenute di legge;

REGIONE SICILIANA

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro prot. n. 2679 del 07/03/2024, con cui si certifica che la dipendente – ut sopra generalizzata – ha completato la valutazione di complessivi n. 6 project work elaborati dai partecipanti che hanno sostenuto l'esame nell'ambito del corso di cui in oggetto durante la giornata del 27 luglio 2023, maturando pertanto il diritto alla corresponsione del compenso previsto in €. 468,00, al lordo delle ritenute a Suo carico;

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro prot. n. 10111 del 27/10/2024, con cui si certifica che la dipendente – ut sopra generalizzata – ha completato la valutazione di complessivi n. 4 project work elaborati dai partecipanti che hanno sostenuto l'esame nell'ambito del corso di cui in oggetto durante la giornata del 10 ottobre 2023, maturando pertanto il diritto alla corresponsione del compenso previsto in €. 312,00, al lordo delle ritenute a Suo carico;

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro prot. n. 2385 dell'1/03/2024, con cui si certifica che la dipendente – ut sopra generalizzata – ha completato la valutazione di complessivi n. 3 project work elaborati dai partecipanti che hanno sostenuto l'esame nell'ambito del corso di cui in oggetto durante la giornata del 21 febbraio 2024, maturando pertanto il diritto alla corresponsione del compenso previsto in €. 234,00, al lordo delle ritenute a Suo carico;

VISTE le richieste di retribuzione presentate dalla Dott.ssa Parenti – (prot. nn. 2381 dell'1/3/24; 2104 del 26/02/2024 e 10041 del 26/10/23) – con cui la predetta dichiara sotto la propria penale responsabilità di aver concluso gli incarichi assegnatili **al di fuori dell'orario di servizio** e richiede la corresponsione del compenso lordo previsto, pari a complessivi **€. 1.014,00**;

VISTE le annotazioni di ordine n. F-957/2023, con relativo movimento di carico n. 2985 del 27/07/2023; ordine n. F-216/2024, con ricevimento n. 261 del 21/02/2024 e ordine n. F-2999/2023, con movimento di carico n. 2982 del 23/10/2023, caricate dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risulta indicata la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere alla dipendente, ut sopra generalizzata;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva lorda di **€. 1.014,00**, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI


1. **AUTORIZZARE** la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di **€. 1.014,00** - al lordo delle ritenute di legge - in favore della Dott.ssa Ilenia Parenti per le attività svolte nell'ambito del corso in oggetto epigrafato, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro;
2. **DARE MANDATO** al Servizio Risorse Umane del Centro di provvedere all'accreditamento in busta paga delle spettanze previste in favore della Dott.ssa Ilenia Parenti, n.q. di dipendente di Codesto Ente;

REGIONE SICILIANA

3. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 20 del D.lgs.vo n. 36/2023.

Il Dirigente Amministrativo

(Avv. Piero Livolsi)



ANNOTATA AL N. RPSS/2024

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali

Valentina A. S. Di Pasquale

giusta delega prot. n. 9566 del 09.10.2023